|  |
| --- |
| **I. INFORMACIÓN GENERAL** |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Dependencia solicitante:** |  |
| **Nombre / cargo:** |  |
| **Fecha:** |  |
| **Firma del solicitante:** |  |

El presente documento se elabora en cumplimiento de los principios de economía, transparencia y eficacia y con observancia de lo dispuesto en el artículo 11, 13 y 17 de la Ley 1150 de 2007 y los artículos 14 a 18 de la Ley 80 de 1993. La información contenida en esta solicitud de contratación es el soporte para elaborar los términos de condiciones contractuales respectivos.  |
| **1. Objeto de la contratación**XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **2. Alcance del objeto contractual**XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **3. Ordenador del gasto**XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **4. Tipo de contrato*** Prestación de Servicios personales
	+ Profesionales ☐
	+ De apoyo a la gestión ☐
* Prestación de servicios operativos ☐
* Consultoría
	+ Interventoría ☐
	+ Supervisión ☐
	+ Estudios y/o diseños ☐
	+ Otro tipo de consultoría ☐. ¿Cuál?: XXXXXXXXXXXXXXXXXX
* Obra ☐
* Compraventa ☐
* Suministro ☐
* Otro ☐. ¿Cuál?: XXXXXXXXXXXXXXXXXX
 |
| **II. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO** |
| 1. **IDENTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN**
 |
| 1. **Necesidad que se pretende satisfacer con la contratación**

XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| 1. **Descripción general del proyecto del cual hace parte esta contratación**

XXXXXXXXXXXXXXXXXX2.1. Otros contratos y/o gestión ya desarrollada para el proyecto XXXXXXXXXXXXXXXXXX2.2. Otras contrataciones que deba adelantar o esté adelantando para el proyectoXXXXXXXXXXXXXXXXXX2.3. Avance de la gestión predial del proyecto (si aplica)XXXXXXXXXXXXXXXXXX**3.** **Contexto social de la contratación**

|  |  |
| --- | --- |
| Población beneficiaria |  |
| Contexto económico y político |  |
| Autoridades que podrían acompañar la ejecución del contrato | *(Que tengan funciones de control y vigilancia, qué puedan apoyar la gestión del FONDO)* |
| Vías de acceso al lugar de ejecución del objeto | Identificación |  |
| Estado |  |
| Situación de orden público | *(verifique con las autoridades competentes o en los registros periodísticos o noticiosos)* |
| Tipo de gestión social que requiere para garantizar la eficacia del contrato. Revise si ya se encuentra contratada. |  |

**4.** **Contexto ambiental de la contratación**

|  |  |
| --- | --- |
| Afectaciones Ambientales |  |
| Permisos, autorizaciones o licencias que debe tramitar | Licencias, permisos o autorizaciones |  |
| Estado de su trámite (de haberse iniciado) |  |
| Plazos para tramitarlas |  |
| Valor |  |
| Autoridades que vigilan y controlan la licencia, permiso o autorización |  |

 |
| **b)** **DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR INCLUIDAS SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS** |
| * **1.** **Especificaciones técnicas del contrato**
* ¿Se incluye un ***Anexo Técnico***?
* Sí [ ] . Hacer referencia al Anexo Técnico. XXXXXXXXXXXXXXXXXX
* No [ ] . Se presenta la siguiente información técnica(En caso de no incluirse un *Anexo Técnico* o de requerirse esta información):

|  |  |
| --- | --- |
| **Características técnicas** |  |
| **Cantidades** |  |
| **Marca** (sólo en caso excepcional y justificado) |  |
| **Normas técnicas** |  |
| **Protocolos de actividades** |  |
| **Otras especificaciones** |  |

**Para contratos de compraventa y suministros** (si aplica)* ¿Se incluye un ***Anexo***?
* Sí [ ] . Hacer referencia al Anexo. XXXXXXXXXXXXXXXXXX
* No [ ] . Se presenta la siguiente información(En caso de no incluirse un *Anexo* o de requerirse esta información):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **DESCRIPCIÓN** | **CANTIDAD** | **PRESENTACIÓN /** **UNIDAD DE MEDIDA** | **LUGAR DE ENTREGA** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| n … |  |  |  |  |

**2. Visitas**

|  |
| --- |
| Visita de los interesados en el correspondiente proceso de selección al lugar de ejecución del contrato  |

* Sí ☐
* No ☐

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha**  | **Hora** | **Objetivo** | **Dinámica de la Visita** |
|  |  |  |  |

En el marco de la verificación y evaluación de las ofertas, visita del FONDO para verificación de información a las instalaciones o sedes del Proponente o cualquier otro aspecto de las ofertas* Sí ☐
* No ☐

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Hora** | **Objetivo** | **Dinámica de la Visita** |
|  |  |  |  |

Marcar con una equis (X) el (los) profesional (es) que pueden avalar la propuesta* NA ☐
* Ingeniero Civil ☐
* Arquitecto ☐

Otro ☐ **¿Cuál?:** XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **c)** **DEFINICIÓN DE LA MODALIDAD DE SELECCIÓN A SER UTILIZADA** |
| * Invitación Abierta ☐
* Invitación Cerrada ☐
* Contratación directa ☐

**Justificación de la Modalidad seleccionada**XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **d)** **CONDICIONES DE PRECALIFICACIÓN** |
| ¿Aplica precalificación?* Sí [ ]
* No [ ]

**Condiciones aplicadas para la precalificación**XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **e)** **DEFINICIÓN DE LAS AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO** (cuando aplique) |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TIPO DE AUTORIZACIÓN / PERMISO /LICENCIA** | **INSTANCIA ANTE LA QUE SE TRAMITA** | **TIEMPO ESTIMADO DE CONSECUCIÓN** | **NORMATIVIDAD QUE RIGE EL TRÁMITE** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

¿Requiere consulta previa?* Sí [ ]
* No [ ]
 |
| **f) PLAZO Y LUGAR DE EJECUCIÓN, FORMA DE PAGO, OBLIGACIONES Y PRODUCTOS A CARGO DEL FUTURO CONTRATISTA** |
| **1. Plazo**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Plazo total**  | El plazo de ejecución del contrato será de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(término en días hábiles o calendarios o meses o años o hasta el día\_\_\_\_)*, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución del contrato. | Plazos técnicos por actividades | Etapa de Diseños |  |
| Etapa de Preconstrucción |  |
| Etapa de Construcción |  |
| Etapa de Postconstrucción |  |

* 1. **Justificación del plazo**

XXXXXXXXXXX**2. Lugar de ejecución**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Departamento** | **Ciudad o Municipio** | **Vereda** | **Dirección** | **Coordenadas geográficas** |
|  |  |  |  |  |

**2.1.** **Mapa, condiciones y opciones de acceso**XXXXXXXXXXXXXXXXXX* 1. **Contratos de compraventa o suministro** (si aplica)

Se realizará la(s) entrega(s) /el servicio en la ciudad \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ubicado(s) en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, así:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO/****GRUPO DE EQUIPOS, MOBILIARIO, DOTACIÓN** (Según aplique) … | **LUGAR** | **FECHA****ENTREGAS** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| n … |  |  |  |

1. **Forma de pago**

XXXXXXXXXXXXXXXXXX1. **Obligaciones y productos a cargo del futuro contratista**

XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **g)** **PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO DEL FUTURO CONTRATO**  |
| 1. **Valor** (en números y letras)

XXXXXXXXXXXXXXXXXX1. **Análisis sucinto que soporta el presupuesto estimado del contrato**

XXXXXXXXXXXXXXXXXX1. **Tipo de recursos**
* **Propios** (Inversión) ☐
* **Cofinanciación** ☐. **Entidad(es) que cofinancia(n):** XXXXXXXXXXXXXXXXXX
* **Otro** ☐. ¿Cuál?: XXXXXXXXXXXXXXXXXX

**4. Certificado de Disponibilidad de Recursos**Número: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Valor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Fecha de expedición: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Rubro presupuestal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1. **5. Presupuesto por *Componente* o *Unidad Funcional*** (si aplica)

|  |  |
| --- | --- |
| **Componente o Unidad Funcional** | **Presupuesto Oficial Estimado respectivo** |
|  |  |

**Observaciones:**XXXXXXXXXXXXXXXXXX1. **Presupuesto por *Municipio*** (si aplica)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Departamento** | **Ciudad o Municipio** | **Presupuesto Oficial Estimado respectivo** |
|  |  |  |

**Observaciones:** XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **h) IDENTIFICACIÓN, TIPIFICACIÓN, ASIGNACIÓN Y CUANTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE RIESGO PREVISIBLES** |
| XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **i) ANÁLISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE GARANTÍAS** |
| **1. Garantías exigidas**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Clase de Amparo** | **Porcentaje Asegurado** | **Vigencia** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2****. Sustento de la exigencia de las garantías**XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **III. ESTUDIO Y ANALISIS DE MERCADO**  |
| **CONTEXTO E INFORMACIÓN GENERAL DEL MERCADO** -Análisis de datos históricos de la Entidad y/o el Mercado aplicables a la contratación,  |
| XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **CRITERIOS APLICADOS AL PROCESO DE SELECCIÓN** |
| **j) REQUISITOS HABILITANTES PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO DE SELECCIÓN** |
| XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **k) FACTORES OBJETO DE EVALUACIÓN, INCLUIDA SU PONDERACIÓN**, CUANDO APLIQUE |
| XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **MECANISMO(S) USADO(S) PARA EL ANÁLISIS DE MERCADO** |
| A continuación, se seleccionan y describen las acciones desarrolladas por el Fondo Adaptación en aplicación de cada uno de los mecanismos usados durante el análisis de mercado:* **Solicitud de Cotizaciones** ☐

Consideraciones generales y soportes de la solicitud realizadaXXXXXXXXXXXXXXXXXX* **Análisis Históricos de Consumos, Precios y/o contratistas** ☐

Consideraciones generales y soportes del análisisXXXXXXXXXXXXXXXXXX* **Análisis de las Variables** ☐

Consideraciones generales y soportes del análisisXXXXXXXXXXXXXXXXXX* **Encuestas Especializadas, sondeos de mercado, análisis de bases de datos** ☐

Consideraciones generales y soportes de la encuesta aplicadaXXXXXXXXXXXXXXXXXX* **Manifestaciones de Interés** ☐

Consideraciones generales y soportes de la manifestación de interés realizadaXXXXXXXXXXXXXXXXXX* **Otro Mecanismo** ☐

Consideraciones generales y soportes XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **l) ACUERDOS DE NIVELES DE SERVICIO -ANS- QUE SE REQUIEREN PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO** |
| ¿Aplican Acuerdos de Niveles de Servicio?* Sí ☐. **¿Cuáles?** Identificación y descripción general de los ANS (o referenciar y adjuntar un Anexo, si es el caso)

XXXXXXXXXXXXXXXXXX* No ☐
 |
| **p)[[1]](#footnote-1) CAUSALES DE RECHAZO DE LAS PROPUESTAS O DE DECLARATORIA DE FALLIDA DE LA INVITACIÓN** |
| XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **q) DISEÑOS CUANDO POR LAS CARACTERÍSTICAS DEL FUTURO CONTRATO SE REQUIERAN Y SIEMPRE QUE LA ENTIDAD YA CUENTE CON ELLOS** |
| ¿Se cuenta con diseños aprobados?* Sí ☐. **¿Cuáles?** Identificación y descripción general de los diseños:

XXXXXXXXXXXXXXXXXX.Anexo XXXXXXXXXXXXX.* No ☐
 |

|  |
| --- |
| **IV. ACUERDOS COMERCIALES** (NO APLICA PARA CONTRATACIÓN DIRECTA) |
|

| **ACUERDOS INTERNACIONALES COMERCIALES VIGENTES** | **ENTIDAD ESTATAL CUBIERTA** | **VALOR DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN SUPERIOR AL UMBRAL DEL ACUERDO COMERCIAL** | **EXCEPCIÓN APLICABLE AL PROCESO DE CONTRATACIÓN** | **PROCESO DE CONTRATACIÓN CUBIERTO POR EL ACUERDO COMERCIAL** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Sí/No** | **Sí/No** | **Sí/No** | **Sí/No** |
| Alianza Pacífico | Chile |  |  |  |  |
| México |  |  |  |  |
| Perú |  |  |  |  |
| Canadá |  |  |  |  |
| Chile |  |  |  |  |
| Corea |  |  |  |  |
| Costa Rica |  |  |  |  |
| Estados Unidos |  |  |  |  |
| Estados AELC |  |  |  |  |
| México |  |  |  |  |
| Triángulo Norte | El Salvador |  |  |  |  |
| Guatemala |  |  |  |  |
| Honduras |  |  |  |  |
| Unión Europea |  |  |  |  |
| Comunidad Andina | N/A | N/A |  |  |

Fuente: Colombia Compra Eficiente con base en los Acuerdos Comerciales |

|  |
| --- |
| **V. SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL CONTRATO** |
| **El contrato requiere para su seguimiento y control:*** Supervisor ☐
* Apoyo a la supervisión ☐
* Interventoría ☐

**Justificación**XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **VI. APROBACIONES** |
| **Proyección y elaboración del documento:** | **Revisión y aprobación Técnica:** | **Aprobación Financiera:** | **Aprobación Jurídica por parte del sector/ macroproyecto:** | **Aprobación Gestión del Riesgo y Adaptación:** |
| **Firma:** | **Firma:** | **Firma:** | **Firma:** | **Firma:** |
| **Nombre:** | **Nombre:** | **Nombre:** | **Nombre:** | **Nombre:** |
| **Cargo o vinculación:** | **Cargo o vinculación:** | **Cargo o vinculación:** | **Cargo o vinculación:** | **Cargo o vinculación:** |

1. Lo correspondiente a los literales **m** (reglas de desempate), **n** (reglas de presentación y aceptación de las ofertas) y **o** (plazos para el cumplimiento de las etapas del proceso - cronograma),enunciados en el **Manual de Contratación***, numeral 2.1.1 de la Sección I Régimen Privado* no se desarrollan en este documento, pero se establecerán para la elaboración de los TCC por parte de la Secretaría General (área de contratos) de la Entidad. [↑](#footnote-ref-1)