



El emprendimiento
es de todos

Minhacienda

INFORME DE SEGUIMIENTO AL AVANCE DEL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2021

Impulsando el desarrollo sostenible del país,
a través de la adaptación al cambio climático

Agosto de 2021



 Fondo Adaptación

**Equipo Directivo Fondo
Adaptación:**

Raquel Garavito Chapaval
Gerente

Aníbal José Pérez García
Subgerente de Gestión Del Riesgo

Andrés Parra Beltrán
Subgerente de Estructuración

Iliana Garzón Saladen
Subgerente de Regiones

Helga Milena Hernández Reyes
Subgerente de Proyectos

Sandra Marcela Murcia Mora
Secretaria General

Víctor Alejandro Venegas Mendoza
Jefe Oficina Asesora de
Planeación y Cumplimiento

Víctor Alejandro Venegas Mendoza
Jefe Oficina Asesora de
Planeación y Cumplimiento

Luis Gabriel Amarillo Castro
Profesional II Equipo de Trabajo
Planeación y Cumplimiento

Equipo Técnico:

Informe seguimiento Plan Anticorrupción y de Atención al
Ciudadano 2021
Versión 1, agosto de 2021. Bogotá D.C.

Control de Cambios

Versión	Fecha	Descripción
1	2021/05/07	Documento Inicial

Informe de seguimiento Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2021

Acerca del Fondo Adaptación

En 2010 se crea el Fondo Adaptación como parte de la respuesta del Gobierno Nacional a la peor emergencia invernal que ha sufrido el país en su historia: El Fenómeno de "La Niña" 2010-2011", mediante el Decreto 4819 de 2010. La tragedia dejó cerca de 4 millones de damnificados en 1.004 municipios, lo que representa un 97% del país afectado por la inundación.

El Fondo, se crea con la finalidad de identificar, estructurar y gestionar proyectos para la recuperación, construcción y reconstrucción de la infraestructura de transporte, ambiente, agricultura, servicios públicos, vivienda, educación, salud, acueductos y alcantarillados, humedales, zonas inundables estratégicas, rehabilitación económica de sectores agrícolas, ganaderos y pecuarios afectados por la ola invernal, y demás acciones relacionadas con los efectos del fenómeno de "La Niña".

Contenido

1. Introducción
2. Contexto de Formulación y Seguimiento del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2021
 - 2.1 Áreas encargadas de ejecutar Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2021
 - 2.2 Criterios para evaluación del Plan
 - 2.3 Esquema de seguimiento
3. Resultados detallados Estrategia de Riesgos de Corrupción y Acciones para su Manejo
4. Resultados detallados Estrategia de Rendición de Cuentas
5. Resultados detallados Estrategia y Mecanismos para Mejorar la Atención al Ciudadano
6. Resultados detallados Estrategia de Transparencia y Acceso a la Información Pública
7. Resultados detallados Estrategias Adicionales: Participación Ciudadana

1. Introducción

De acuerdo con el Estatuto Anticorrupción (Ley 1474 de 2011 – artículo 73, 76 y 78), reglamentado por el Decreto 2641 de 2012, y en concordancia con la Ley 1712 de “Transparencia y acceso a la información pública”, así como con la “promoción y protección del derecho a la participación democrática”, Ley 1757 de 2015 y el Decreto 124 de 2016 con su respectiva “Guía para definir las estrategias anticorrupción V2”, el presente documento constituye un marco de acción para la promoción al interior de la Entidad de un servicio público transparente, orientado al diálogo constructivo con los grupos de interés con la finalidad de mejorar permanentemente la oferta de bienes y servicios institucionales.

Por lo anterior, en el caso particular del Plan Anticorrupción y de Servicio al Ciudadano, se hace un extracto de las acciones que cubren los alcances de este Plan, con el propósito de facilitar su identificación y respectiva consulta. En consecuencia, este Plan se publica de manera independiente en un formato definido por la Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República.

Todo lo anterior, permite que el Fondo Adaptación cuente con instrumentos concretos para incorporar las mejores prácticas de transparencia en su gestión y que las mismas se articulen en el presente documento, que hace parte integral del direccionamiento estratégico y que acoge en su totalidad los lineamientos de la Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República.

A continuación, se presenta el “Plan Anticorrupción y de Servicio al Ciudadano 2021” del Fondo Adaptación. Su estructura parte de seis componentes en los que se enmarcan acciones que deberán ser adelantadas por cada una de las áreas (ver Ilustración 1), de acuerdo con el direccionamiento estratégico de la Entidad, tal como lo establece la Política de Planeación Institucional, contenida en el MIPG para la administración pública.

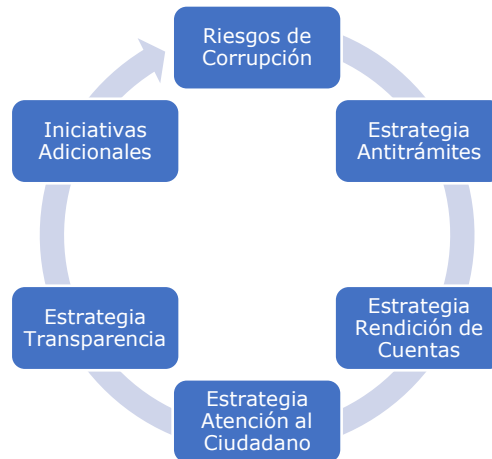


Ilustración 1: Componentes del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano

Es importante mencionar que, aunque el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano tiene seis componentes, al Fondo Adaptación el componente llamado "Estrategia Anti-trámites" no le aplica, debido a que la Entidad no gestiona trámites y/o servicios según la resolución 3564 de 2015 en su numeral 9.1. Trámites y servicios. En consecuencia, en este componente del Plan Anticorrupción no se formularon acciones.

2. Contexto de Formulación y Seguimiento del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2021

Áreas encargadas de ejecutar Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2021

Para facilitar la consulta del Informe de Seguimiento al Plan y posibilitar la referencia cruzada del cumplimiento de las estrategias y líneas de acción, el presente Informe de Seguimiento se estructuró de la misma forma que está estructurado el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2021, teniendo en cuenta los objetivos estratégicos definidos en el Plan Estratégico Institucional 2019 -2022 y el Plan de Acción 2021.

Criterios para la evaluación del Plan

De acuerdo con la Ley 152 de 1994, los planes de acción anuales se constituyen en la base para la evaluación de resultados del Plan Estratégico Institucional – PEI. El avance anual de las metas del PEI 2019-2022 se formula en el respectivo Plan de Acción Anual de cada vigencia.

La elaboración del plan atendió las indicaciones de la Política de Gestión de Resultados de la Entidad, concretamente el principio de Toma de Decisiones Basada en Evidencias (las decisiones basadas en el análisis y la evaluación de datos e información tienen mayor probabilidad de producir los resultados deseados) y el lineamiento que contempla que la determinación de un resultado es, en mayor o menor medida, la conclusión de una decisión informada (los elementos que llevan a la conclusión de establecer un resultado determinado, deben quedar documentados e informados con el objeto tomar decisiones futuras acerca de mantener o modificar dichos resultados).

Los criterios mínimos de información y conocimiento para determinar los resultados se basan en el modelo CREMAS, como se ilustra en la tabla siguiente:

Criterios	Validación
Claro. Preciso e inequívoco	Productos Tangibles
Relevante. Apropriado al tema en cuestión	Entregables del proyecto
Económico. Disponible a un costo razonable	Meta Financiada
Medible. Abierto a validación independiente	Sujetos de revisión bajo evidencia
Adecuado. Base para estimar resultados	Cuentan con fuentes de información
Sensible. Se observan cambios en el tiempo	Avanzan a periodos de Medición C/M/L

Además de los criterios acerca de la información y el conocimiento para la determinación de los resultados, otra variable importante en la elaboración del plan son las circunstancias favorables conocidas al momento de la formulación, en función de las cuales se incrementará el logro de los objetivos. La estimación de los resultados se hace con una ponderación importante de estas circunstancias, en la que juega un papel relevante la evaluación de los riesgos estratégicos, con el fin de reducir el nivel de incertidumbre y evitar al máximo la materialización de tales riesgos.

Esquema de seguimiento

El “Plan Anticorrupción y de Servicio al Ciudadano 2021” del Fondo Adaptación permite medir el desempeño de la Entidad teniendo en cuenta los componentes en los que se enmarcan las acciones adelantadas por cada una de las áreas tal como lo establece la Política de Planeación Institucional, contenida en el MIPG para la administración pública.

- ✓ 6 estrategias
- ✓ Líneas de acción
- ✓ Metas

Para el Seguimiento al Plan Anticorrupción y de Servicio al Ciudadano 2021 se han establecido los siguientes indicadores de control:

- Actividad sin metas/ avances en el periodo
- Meta Ejecutada: => 100%
- Meta rezagada: >70%<99%
- Meta rezagada: <70%

El porcentaje de avance reportado para cada meta corresponde al cumplimiento a la fecha de seguimiento del reporte, para este caso 30 de abril de 2021.

En el informe se da cuenta de 5 de las 6 estrategias definidas. Lo anterior, debido a que el Fondo Adaptación no gestiona trámites y/o servicios según la resolución 3564 de 2015 en su numeral 9.1. Trámites y servicios.

3. Resultados detallados Estrategia de Riesgos de Corrupción y Acciones para su

En este componente, se identifican, analizan y controlan los posibles hechos generadores de corrupción, tanto internos como externos. Se elabora el Mapa de Riesgos de Corrupción y se definen los lineamientos para administrarlo.

Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción						
Subcomponente/Procesos	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Prog.	% Avance	Observaciones
Subcomponente/proceso 1 Política de Administración de Riesgos	1.1 Revisar y actualizar (si aplica) la Política de Riesgo de acuerdo con las experiencias de evaluación y seguimiento de los riesgos institucionales	Política revisada	Oficina de Planeación y Comité Institucional de Coordinación de Control Interno	31/10/2021	N/A	El Fondo Adaptación cuenta actualmente con la Política de Gestión de Riesgos, la cual se encuentra publicada en la Intranet de la Entidad para conocimiento y aplicación de todos los colaboradores. Esta versión de la Política fue actualizada por última vez en mayo de 2021 con los temas relacionados de Seguridad Digital.
Subcomponente/proceso 2 Construcción del Mapa de Riesgos de Corrupción	1.1 Divulgar la metodología de gestión del riesgo y el mapa de riesgos de corrupción al interior de la Entidad, mediante el desarrollo de espacios	Socialización de la metodología Riesgos de Corrupción	Oficina de Planeación	30/06/2021	N/A	Durante el segundo cuatrimestre de 2021 la Oficina Asesora de Planeación realizó diferentes actividades que permiten dar un avance frente a la ejecución de la estrategia de gestión de riesgos, entre las cuales se incluye: 1. En el Comité de Control Interno de mayo se presentó a los miembros del comité un tema: -Revisión de matriz de riesgos institucional La cual fue aprobada por el comité

Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción						
Subcomponente/Procesos	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Prog.	% Avance	Observaciones
	1.2 Revisar y actualizar (si aplica) los eventos de riesgos de corrupción de la Entidad registrados en el Mapa de Riesgos de Corrupción, de manera conjunta con las dependencias responsables, conforme con la metodología institucional	Mapa de riesgos de corrupción revisado, ajustado	Líderes de Proceso con riesgos de corrupción identificados	31/12/2021	N/A	<p>El mapa de riesgos del Fondo Adaptación, el cual incluye el detalle de los riesgos de corrupción se encuentra publicado en la página web de la Entidad.</p> <p>https://bit.ly/2YL76AC</p> <p>Con el seguimiento de riesgos que actualmente lidera la Oficina Asesora de Planeación actualizó el mapa de riesgos de la Entidad a su versión 4.0, incluyendo los eventos de riesgos de corrupción.</p>
Subcomponente/proceso 3 Consulta y divulgación	1.1 Divulgar el mapa riesgos de corrupción al interior de la Entidad	Socialización Mapa de Riesgos de Corrupción	Oficina de Planeación	30/05/2021	N/A	<p>El mapa de riesgos del Fondo Adaptación, el cual incluye el detalle de los riesgos de corrupción se encuentra publicado en la página web de la Entidad.</p> <p>Con el seguimiento de riesgos que actualmente lidera la Oficina Asesora de Planeación actualizó el mapa de riesgos de la Entidad, incluyendo los eventos de riesgos de corrupción. El cual se encuentra publicado en el siguiente enlace:</p> <p>https://bit.ly/3E78ZY0</p>
	1.2 Publicar el mapa de riesgos de corrupción	Mapa de riesgos de corrupción publicado	Oficina de Planeación	30/05/2021		<p>El mapa de riesgos del Fondo Adaptación, el cual incluye el detalle de los riesgos de corrupción se encuentra publicado en la página web de la Entidad.</p> <p>Con el seguimiento de riesgos que actualmente lidera la Oficina Asesora de Planeación actualizó el mapa de riesgos de la Entidad, incluyendo los</p>

Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción							
Subcomponente/Procesos	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Prog.	% Avance	Observaciones	
						eventos de riesgos de corrupción. El cual se encuentra publicado en el siguiente enlace: https://bit.ly/3E78ZY0	
Subcomponente/proceso 4 Monitoreo y revisión	1.1	Implementar las acciones propuestas en el plan de manejo para gestionar los riesgos de corrupción	Un reporte de avance en acciones para mitigar el riesgo de corrupción	Líderes de Proceso con riesgos de corrupción identificados	30/06/2021	N/A	<p>A través del instrumento "Seguimiento riesgos priorizados" el cual es aplicado a los equipos responsables de gestionar los riesgos de corrupción.</p> <p>Con corte a 30 de abril, se aplicó este instrumento, en donde los responsables de gestionar los riesgos hicieron seguimiento a estos riesgos. Estos resultados se evidencian en el informe del primer cuatrimestre de riesgos de corrupción.</p> <p>Para el segundo cuatrimestre la oficina Asesora de planeación realiza la actualización de la matriz de riesgos a su versión 4.0.</p> <p>Además realizó el seguimiento a la matriz de riesgos institucionales en conjunto con la oficina de Control Interno recolectando evidencias de la gestión para la no materialización de riesgos.</p>
	1.2	Realizar revisión periódica del mapa de riesgo de corrupción y aplicar los ajustes a que haya lugar en caso de posibles cambios que se generen respecto a la	Tres monitoreos a los riesgos de corrupción y reportes en la herramienta	Líderes de Proceso con riesgos de corrupción identificados	31/12/2021		Con base en la última versión de la MATRIZ DE RIESGO 2019-2022 publicada y socializada en mayo de 2021, con todas las áreas de la entidad, se realizó con los responsables de los riesgos el monitoreo a los riesgos de

Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción						
Subcomponente/Procesos	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Prog.	% Avance	Observaciones
	eficacia de los controles, cambios en el contexto externo e interno y/o riesgos emergentes; verificando el cumplimiento de los planes manejo.	dispuesta por la OAP				<p>corrupción con el fin de identificar cambios respecto a la eficacia de los controles, cambios en el contexto externo e interno y/o riesgos emergentes.</p> <p>Los resultados del monitoreo se presentan en el segundo informe de seguimiento. Este informe se encuentra publicado en el siguiente enlace de la página web de la Entidad:</p> <p>https://bit.ly/3E78ZY0</p>
Subcomponente/proceso 5 Seguimiento	1.1 Realizar seguimiento al mapa de riesgo de corrupción, verificar el funcionamiento y la efectividad de los controles, así como el cumplimiento de las acciones.	Informe de seguimiento a riesgos de corrupción con los siguientes cortes: 30 de abril, 31 agosto, 31 de diciembre	Oficina de Planeación y Comité Institucional de Coordinación de Control Interno	Los 10 primeros días hábiles de may, sep 2021 y ene 2022	100%	<p>El informe de seguimiento de riesgos de corrupción se realizó con corte a agosto de 2021.</p> <p>Identificando que a la fecha de seguimiento de los cinco riesgos de corrupción asociados en la matriz de riesgos no se ha materializado ningún riesgo.</p>
	1.2 Publicar el seguimiento al mapa de riesgos de corrupción	Seguimiento al mapa de riesgos de corrupción publicado en página web			100%	<p>El seguimiento al mapa de riesgos de corrupción se encuentra publicado en la página web de la Entidad en el siguiente enlace:</p> <p>https://bit.ly/3E78ZY0</p>

4. Resultados detallados Estrategia de Rendición de Cuentas

En este componente, se busca afianzar la relación Estado – Ciudadano, mediante la información y explicación de los resultados de la gestión de del Fondo Adaptación a la ciudadanía, otras entidades y entes de control.

Componente 3: Rendición de cuentas						
Subcomponente/ Procesos	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Prog.	% Avance	Observaciones
Subcomponente 1 Información de calidad y en lenguaje comprensible	1.1 Ejecutar la Estrategia de Rendición de Cuentas Externa e Interna de la Entidad	Acciones, contenidos y productos desarrollados en la estrategia de comunicación externa e interna de la entidad	Equipo de Comunicaciones	Ene-Dic 2021	100%	<p>En el segundo cuatrimestre del año y en cumplimiento de la estrategia de comunicación externa planteada para la vigencia 2021 el Equipo de Trabajo de Comunicaciones adelantó varias acciones con el propósito de mantener a la comunidad informada respecto a la gestión del Fondo Adaptación en cada sector y macroproyecto.</p> <p>A continuación, se presentan los resultados alcanzados en cada una de las acciones durante el periodo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comunicados y boletines de prensa: 24 • Impactos positivos en medios de comunicación: 390 • Registro de las actividades del Fondo Adaptación en video: 26 • Número de mensajes publicados en redes sociales para socializar los avances en la gestión de la Entidad: 232 • Actualización de "En el Radar": 2 • Crónicas: 3 • Transmisiones en directo: 1

Componente 3: Rendición de cuentas							
Subcomponente/ Procesos	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Prog.	% Avance	Observaciones	
						<p>El equipo de comunicaciones ejecuta la estrategia interna que busca satisfacer las necesidades informativas de los colaboradores, mantener comunicado a los equipos de trabajo, así como generar unidad y sentido de pertenencia al interior del Fondo Adaptación. En el desarrollo de esa estrategia se gestionan actividades como el fortalecimiento de canales, creación de contenido, diseño de piezas informativas, generación de espacios de diálogo y ejecución de campañas.</p> <p>Durante el primer cuatrimestre se desarrollaron acciones para cumplir con este propósito, que se reflejan en los siguientes resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Piezas de comunicación interna: 364 • Mailing: 253 • Cápsulas "Somos Fondo": 19 • Actualización y fortalecimiento de AdaptaNET (slides diseñados y publicados): 45 • Campañas de promoción y divulgación interna: 11 • Material Institucional: 1 	
	1.2	Elaborar un informe individual de rendición de cuentas con corte a 31 de diciembre de 2020 y publicarlo en la página web en la sección "Transparencia" a más tardar el 30 de marzo de 2021, bajo los lineamientos del Sistema	Informe elaborado y publicado	Equipo de Comunicaciones	Mar-2021	100%	El informe de rendición de cuentas del Fondo Adaptación con corte a 31 de diciembre de 2020 se encuentra publicado en la página web de la Entidad.

Componente 3: Rendición de cuentas						
Subcomponente/ Procesos	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Prog.	% Avance	Observaciones
	de Rendición de Cuentas a cargo de Departamento Administrativo de la Función Pública.					
1.3	Producir y documentar de manera permanente en el año 2021 la información sobre los avances de la gestión en la implementación del Acuerdo de Paz, bajo los lineamientos del Departamento Administrativo de la Función Pública.	1- Crear subsección con información de las intervenciones del Fondo en municipios PDET. 2- Divulgar los avances relacionados con la gestión e inversión de recursos públicos en territorios PDET.				Para desarrollar la sección en la página web de la entidad, el E.T. de Comunicaciones desarrolló un mapa interactivo en el cual se resaltan los departamentos con la intervención del Fondo en los municipios PDET clasificada por sector. Enlace temporal de consulta: https://bit.ly/3z12in7
1.4	Estrategia de divulgación de los avances de la Entidad respecto al Acuerdo de Paz implementada	3- Promover un espacio de diálogo virtual con testimonios de beneficiarios de las intervenciones del Fondo en zonas de consolidación del proceso de paz. 4- Elaboración de comunicados de prensa 5- Elaboración de cápsulas informativas con testimonios de los beneficiarios	Equipo de Comunicaciones	Ene-Dic 2021	N/A	A la fecha, se encuentran adelantadas las páginas para los departamentos de Cauca, Nariño, Cesar y la Guajira. Una vez se finalice en su totalidad, se tendrá disponible para su consulta desde la página web. <ul style="list-style-type: none"> • Enlace Cesar: https://bit.ly/3E6GvxT • Enlace Nariño: https://bit.ly/3nqQGHN • Enlace Cauca: https://bit.ly/3BZkmzH • Enlace La Guajira: https://bit.ly/3z1d6I9 Adicionalmente, se redactó un documento con todos los datos relevantes como municipio, sector, valor de la inversión y número de beneficiarios.

Componente 3: Rendición de cuentas							
Subcomponente/ Procesos	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Prog.	% Avance	Observaciones	
		ubicados en zonas de consolidación del proceso de paz				<p>Así mismo, se determinó el diseño de la interfaz que va a tener cada uno de los mapas interactivos.</p> <p>Como evidencia se adjunta el documento elaborado por comunicaciones y la base de datos con las cifras</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documento base intervención territorio PDET FA https://bit.ly/3l6PBC4 - Entregas obras Fondo en territorio PDET https://bit.ly/3A45mix 	
Subcomponente 2 Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones	1.1	Implementar 120 comités de seguimiento a la ejecución de los Lineamientos de la Estrategia de interacción de sostenibilidad social en los macroproyectos y sectores.	120 comités de seguimiento implementados	Subgerencia de Regiones	Ene-Dic 2021	100%	<p>En el segundo cuatrimestre del año se realizaron 44 Comités de seguimiento a la ejecución de los Lineamientos de la Estrategia de interacción de sostenibilidad social en los macroproyectos y sectores, distribuidos así:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En mayo se realizaron: 16 Comités de seguimiento • En junio se realizaron: 6 Comités de seguimiento • En julio se realizaron: 11 Comités de seguimiento • En agosto se realizaron: 11 Comités de seguimiento
	1.2	Acompañar 80 espacios de participación de la estrategia social de Auditorías Visibles	80 espacios de Auditorías Visibles acompañados	Subgerencia de Regiones	Ene-Dic 2021	100%	<p>En el segundo cuatrimestre del año se realizaron 32 Espacios de participación ciudadana, distribuidos así:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En mayo se realizaron: 2 auditorías visibles • En junio se realizaron: 5 auditorías visibles

Componente 3: Rendición de cuentas						
Subcomponente/ Procesos	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Prog.	% Avance	Observaciones
						<ul style="list-style-type: none"> En julio se realizaron: 8 auditorías visibles En agosto se realizaron: 17 auditorías visibles
	1.3 Ejecutar y acompañar 6 Comités Regionales de Seguimiento – CORES en el marco de la estrategia de articulación regional	6 comités Regionales de Seguimiento – CORES, ejecutados y acompañados	Subgerencia de Regiones	Ene-Dic 2021	100%	En el segundo cuatrimestre del año se realizaron 1 Comité Regional de Seguimiento en Magdalena. <ul style="list-style-type: none"> En mayo se realizó: 1 CORES
	1.4 Diseñar e implementar espacios de diálogo, nacionales y territoriales, con base en los lineamientos del Manual Único de Rendición de Cuentas de acuerdo con el cronograma establecido por el Sistema de Rendición de Cuentas.	Acciones de Diálogo del Acuerdo de Paz en el marco de la Estrategia de Rendición de Cuentas	Equipo de Comunicaciones	Ene-Dic 2021	100%	Para desarrollar la sección en la página web de la entidad, el E.T. de Comunicaciones desarrolló un mapa interactivo en el cual se resaltan los departamentos con la intervención del Fondo en los municipios PDET clasificada por sector. <p>Enlace temporal de consulta: https://bit.ly/3z12in7</p> A la fecha, se encuentran adelantadas las páginas para los departamentos de Cauca, Nariño, Cesar y la Guajira. Una vez se finalice en su totalidad, se tendrá disponible para su consulta desde la página web. <ul style="list-style-type: none"> Enlace Cesar: https://bit.ly/3E6GvxT Enlace Nariño: https://bit.ly/3nqQGHN Enlace Cauca: https://bit.ly/3BZkmzH Enlace La Guajira:

Componente 3: Rendición de cuentas							
Subcomponente/ Procesos	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Prog.	% Avance	Observaciones	
						https://bit.ly/3z1d6l9 Adicionalmente, se redactó un documento con todos los datos relevantes como municipio, sector, valor de la inversión y número de beneficiarios. Esa información se validó con Gerencia. Así mismo, se determinó el diseño de la interfaz que va a tener cada uno de los mapas interactivos. Como evidencia se adjunta el documento elaborado por comunicaciones y la base de datos con las cifras - Documento base intervención territorio PDET FA https://bit.ly/3l6PBC4 - Entregas obras Fondo en territorio PDET https://bit.ly/3A45mjl	
Subcomponente 3 Incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas	1.1	Fortalecer 80 equipos locales de seguimiento – ELS	80 equipos locales de seguimiento – ELS fortalecidos	Subgerencia de Regiones	Ene-Dic 2021	100%	En el segundo cuatrimestre del año se realizaron 19 equipos locales de seguimiento, distribuidos así: <ul style="list-style-type: none"> • En mayo se realizaron: 3 ELS • En junio se realizaron: 2 ELS • En julio se realizaron: 6 ELS • En agosto se realizaron: 8 ELS
	1.2	Acompañar 50 actividades de acercamiento con las comunidades beneficiarias	50 actividades de acercamiento acompañadas	Subgerencia de Regiones	Ene-Dic 2021	100%	En el segundo cuatrimestre del año se acompañaron 16 actividades de acercamiento con las comunidades beneficiarias, distribuidas así: <ul style="list-style-type: none"> • En mayo se realizaron 8 acercamientos.

Componente 3: Rendición de cuentas						
Subcomponente/ Procesos	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Prog.	% Avance	Observaciones
						<ul style="list-style-type: none"> En junio se realiza 3 cercamiento con comunidad Conceptos sociales – vivienda En julio se realiza 3 cercamiento con comunidad Conceptos sociales – vivienda En agosto se realiza 2 cercamiento con comunidad Conceptos sociales – vivienda
Subcomponente 4 Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional	1.1 Ejecutar la Estrategia de Rendición de Cuentas Externa e Interna de la Entidad	Acciones, contenidos y productos desarrollados en la estrategia de comunicación externa e interna de la entidad	Equipo de Comunicaciones	Ene-Dic 2021	100%	<p>En cumplimiento de la estrategia de comunicación externa planteada para la vigencia 2021 el Equipo de Trabajo de Comunicaciones adelantó varias acciones con el propósito de mantener a la comunidad informada respecto a la gestión del Fondo Adaptación en cada sector y macroproyecto.</p> <p>A continuación, se presentan los resultados alcanzados en cada una de las acciones durante el periodo:</p> <ul style="list-style-type: none"> Comunicados y boletines de prensa: 24 Impactos positivos en medios de comunicación: 390 Registro de las actividades del Fondo Adaptación en video: 26 Número de mensajes publicados en redes sociales para socializar los avances en la gestión de la Entidad: 232 Actualización de "En el Radar": 2 Crónicas: 3 Transmisiones en directo: 1 <p>El equipo de comunicaciones ejecuta la estrategia interna que busca satisfacer las necesidades informativas de los colaboradores, mantener comunicado a los equipos</p>

Componente 3: Rendición de cuentas						
Subcomponente/ Procesos	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Prog.	% Avance	Observaciones
						<p>de trabajo, así como generar unidad y sentido de pertenencia al interior del Fondo Adaptación. En el desarrollo de esa estrategia se gestionan actividades como el fortalecimiento de canales, creación de contenido, diseño de piezas informativas, generación de espacios de diálogo y ejecución de campañas.</p> <p>Durante el primer cuatrimestre se desarrollaron acciones para cumplir con este propósito, que se reflejan en los siguientes resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Piezas de comunicación interna: 364 • Mailing: 253 • Cápsulas "Somos Fondo": 19 • Actualización y fortalecimiento de AdaptaNET (slides diseñados y publicados): 45 • Campañas de promoción y divulgación interna: 11 • Material Institucional: 1

5. Resultados detallados Estrategia y Mecanismos para Mejorar la Atención al Ciudadano

En este componente, se establecen los lineamientos, parámetros, métodos y acciones tendientes a mejorar la calidad y acceso de la ciudadanía a los servicios que presta el Fondo Adaptación con el fin de mejorar la satisfacción de los ciudadanos y facilitar el ejercicio de sus derechos.

Componente 4: Atención al Ciudadano						
Subcomponente/ Procesos	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Prog.	% Avance	Observaciones
Subcomponente 1 Estructura administrativa y Direccionamiento estratégico	1.1 Sin actividades para programar en la vigencia 2021.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	N/A	No aplica
Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención	1.1 Fortalecer los canales de Atención al Ciudadano a través de las actividades de (Ferias Nacionales de Servicio al Ciudadano) que la entidad ejecuta en región	Participando de Ferias Nacionales de Servicio al Ciudadano organizadas por el DNP en regiones (La ejecución de la actividad depende de la programación de ferias del DNP, se estima la participación del FA en 2 ferias)	Equipo Atención al Ciudadano	Ene-Dic 2021	N/A	El Fondo Adaptación recibió por parte de Función Pública, invitación para participar primera Feria Acércate para la vigencia 2021, "en equipo por lo Público", en Santander de Quilichao – Cauca. Para realizarse en el mes de julio. Sin embargo, dado que el Fondo Adaptación actualmente no tiene intervenciones o proyectos en el municipio, la Entidad en esta oportunidad no participará en el evento.
Subcomponente 3 Talento Humano	1.1 Sin actividades para programar en la vigencia 2021.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	N/A	No aplica
Subcomponente 4 Normativo y procedimental	1.1 Realizar el Seguimiento de la respuesta en los términos establecidos por la Ley, a los derechos de petición que llegan al Fondo Adaptación	Cuatro informes de Seguimiento en la vigencia	Equipo Atención al Ciudadano	Ene-Dic 2021	100%	El informe de gestión de Atención al Ciudadano abril - junio 2021 se encuentra publicado en la página web en el siguiente enlace:

Componente 4: Atención al Ciudadano						
Subcomponente/ Procesos	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Prog.	% Avance	Observaciones
						<p>https://bit.ly/3A2pkeE</p> <p>Durante este periodo, se recibieron 825 PQRSFD, siendo el sector vivienda el sector que recibió mayor número de requerimientos con 441, seguido por la oficina asesora de planeación y el Macroproyecto Gramalote.</p> <p>De las 825 PQRSFD recibidas con corte al segundo trimestre de 2021, 693 se tramitaron oportunamente mientras que las 132 restantes se encontraron en trámite de respuesta dentro del término de ley.</p> <p>Respecto a los tiempos de respuesta y de acuerdo con cada tipología, se observa que la oportunidad en los tiempos de respuesta da cumplimiento a los establecido en la ley.</p>
Subcomponente 5 Relacionamiento con el ciudadano	1.1 Medir la percepción y satisfacción de la comunidad respecto al Fondo Adaptación, teniendo en cuenta la atención de PQRSFD	Dos informes de Satisfacción Ciudadana	Equipo Atención al Ciudadano	Ene-Dic 2021	N/A	<p>A corte de 30 de junio de 2021 se ha publicado el informe de satisfacción ciudadana, el cual se encuentra en el siguiente enlace:</p> <p>https://bit.ly/2X4OwCA</p>

6. Resultados detallados Estrategia de Transparencia y Acceso a la Información Pública

En este componente se relacionan los lineamientos para la garantía del derecho fundamental de Acceso a la Información Pública, según el cual toda persona puede acceder a la información pública en posesión o bajo el control de los sujetos obligados de la ley.

Componente 5: Transparencia y Acceso de la Información							
Subcomponente/ Procesos	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Prog.	% Avance	Observaciones	
Subcomponente 1 Lineamientos de Transparencia Activa	1.1	Institucionalización de la Política de Transparencia	Doce diagnósticos de cumplimiento a la sección de Transparencia de la página web	Equipo de Comunicaciones	Ene-Dic 2021	100%	Con el fin de garantizar el cumplimiento de los lineamientos dados por Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (Ley 1712 de 2014), en el primer cuatrimestre se ha realizado seguimiento a todas las publicaciones y contenidos de la página web, garantizando así el cumplimiento con la totalidad de los 53 ítems dispuestos en la Resolución 3564 de 2015 (la cual brinda los lineamientos para la implementación adecuada de Ley 1712 de 2014). El seguimiento se evidencia a través de 4 diagnósticos de seguimiento con corte a 30 de abril de 2021.
	1.2	Acciones de Mejora Página Web	Sitio web mejorado	Equipo de Comunicaciones	Ene-Dic 2021	100%	El nuevo sitio desarrollado por el contratista Sinergy&Lowells fue entregado el día (28) de diciembre de 2020 y da cumplimiento a los lineamientos dados por gov.co y la Norma Técnica Colombiana (NTC) 5854 con el nivel de conformidad AA.

Componente 5: Transparencia y Acceso de la Información						
Subcomponente/ Procesos	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Prog.	% Avance	Observaciones
Subcomponente 2 Lineamientos de Transparencia Pasiva	1.1 Realizar el Seguimiento de la respuesta en los términos establecidos por la Ley	Cuatro informes de Seguimiento en la vigencia	Equipo Atención al Ciudadano	Ene-Dic 2021	100%	<p>El informe de gestión de Atención al Ciudadano Enero - marzo 2021 se encuentra publicado en la página web.</p> <p>Durante este periodo, se recibieron 944 PQRSFD, siendo el sector vivienda el sector que recibió mayor número de requerimientos con 506, seguido por el Macroproyecto Gramalote y la Sección de Tesorería.</p> <p>De las 944 PQRSFD, el 99% de estas correspondiente a 943, fueron gestionadas en tiempo, el 1% restante, fue gestionado de forma extemporánea.</p> <p>Respecto a los tiempos de respuesta, la media fue de 8,8 días hábiles en promedio para gestionar las PQRSFD.</p>
Subcomponente 3 Elaboración los Instrumentos de Gestión de la Información	1.1 Sin actividades para programar en la vigencia 2021. Este componente se cumplió en la vigencia 2019.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	N/A	No aplica
Subcomponente 4 Criterio Diferencial de Accesibilidad	1.1 Sin actividades para programar en la vigencia 2021.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	N/A	No aplica
Subcomponente 5 Monitoreo del Acceso a la Información Pública	1.1 Realizar el Seguimiento de la respuesta en los términos establecidos por la Ley	Cuatro informes de Seguimiento en la vigencia	Equipo Atención al Ciudadano	Ene-Dic 2021		<p>El informe de gestión de Atención al Ciudadano Enero - marzo 2021 se encuentra publicado en la página web.</p> <p>Durante este periodo, se recibieron 944 PQRSFD, siendo el sector vivienda el sector que recibió mayor número de requerimientos con 506, seguido por el Macroproyecto Gramalote y la Sección de Tesorería.</p>

Componente 5: Transparencia y Acceso de la Información						
Subcomponente/ Procesos	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Prog.	% Avance	Observaciones
						<p>De las 944 PQRSFD, el 99% de estas correspondiente a 943, fueron gestionadas en tiempo, el 1% restante, fue gestionado de forma extemporánea.</p> <p>Respecto a los tiempos de respuesta, la media fue de 8,8 días hábiles en promedio para gestionar las PQRSFD.</p>

7. Resultados detallados Estrategias Adicionales: Participación Ciudadana

El Fondo Adaptación contempla iniciativas adicionales que permiten fortalecer su estrategia de lucha contra la corrupción, a este plan se incorporan, dentro del ejercicio de planeación, estrategias encaminadas a fomentar la participación ciudadana, con el fin de generar espacios de participación, control social y rendición de cuentas, en los cuales las comunidades impactadas por los proyectos liderados por el Fondo.

Componente 6 (Iniciativas Adicionales): Participación Ciudadana							
Subcomponente/ Procesos	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Prog.	% Avance	Observaciones	
Subcomponente 1 Lineamientos de Transparencia Activa	1.1	Implementar 120 comités de seguimiento a la ejecución de los Lineamientos de la Estrategia de interacción de sostenibilidad social en los macroproyectos y sectores.	120 comités de seguimiento implementados	Subgerencia de Regiones	Ene-Dic 2021	100%	En el segundo cuatrimestre del año se realizaron 44 Comités de seguimiento a la ejecución de los Lineamientos de la Estrategia de interacción de sostenibilidad social en los macroproyectos y sectores, distribuidos así: <ul style="list-style-type: none"> • En mayo se realizaron: 16 Comités de seguimiento • En junio se realizaron: 6 Comités de seguimiento • En julio se realizaron: 11 Comités de seguimiento • En agosto se realizaron: 11 Comités de seguimiento
	1.2	Acompañar 80 espacios de participación de la estrategia social de Auditorías Visibles	80 espacios de Auditorías Visibles acompañados	Subgerencia de Regiones	Ene-Dic 2021	100%	En el segundo cuatrimestre del año se realizaron 32 Espacios de participación ciudadana, distribuidos así: <ul style="list-style-type: none"> • En mayo se realizaron: 2 auditorías visibles • En junio se realizaron: 5 auditorías visibles

Componente 6 (Iniciativas Adicionales): Participación Ciudadana						
Subcomponente/ Procesos	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Prog.	% Avance	Observaciones
						<ul style="list-style-type: none"> En julio se realizaron: 8 auditorías visibles En agosto se realizaron: 17 auditorías visibles
	1.3 Ejecutar y acompañar 6 Comités Regionales de Seguimiento – CORES en el marco de la estrategia de articulación regional	6 comités Regionales de Seguimiento – CORES, ejecutados y acompañados	Subgerencia de Regiones	Ene-Dic 2021	100%	En el segundo cuatrimestre del año se realizaron 1 Comité Regional de Seguimiento en Magdalena. <ul style="list-style-type: none"> En mayo se realizó: 1 CORES
	1.4 Fortalecer 80 equipos locales de seguimiento – ELS	80 equipos locales de seguimiento – ELS fortalecidos	Subgerencia de Regiones	Ene-Dic 2021	100%	En el segundo cuatrimestre del año se realizaron 19 equipos locales de seguimiento, distribuidos así: <ul style="list-style-type: none"> En mayo se realizaron: 3 ELS En junio se realizaron: 2 ELS En julio se realizaron: 6 ELS En agosto se realizaron: 8 ELS
	1.5 Acompañar 50 actividades de relacionamiento con las comunidades beneficiaria	50 actividades de relacionamiento acompañadas	Subgerencia de Regiones	Ene-Dic 2021	100%	En el segundo cuatrimestre del año se acompañaron 12 actividades de acercamiento con las comunidades beneficiarias, distribuidas así: <ul style="list-style-type: none"> En mayo se realizaron 4 acercamientos. En junio se realiza 3 cercamiento con comunidad Conceptos sociales – vivienda En julio se realiza 3 cercamiento con comunidad Conceptos sociales – vivienda En agosto se realiza 2 cercamiento con comunidad Conceptos sociales – vivienda
Subcomponente 2	2.1 Incorporar a los planes institucionales la estrategia de integridad y	Estrategia de integridad y gestión de	E.T. Talento Humano	Ene 2021	100%	En el marco de la Estrategia de Conflictos de Interés, en el mes de enero se llevó a cabo el Comité

Componente 6 (Iniciativas Adicionales): Participación Ciudadana						
Subcomponente/ Procesos	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Prog.	% Avance	Observaciones
Política de Integridad y Gestión de Conflicto de Interés	gestión de conflicto de interés	conflicto de interés incorporada a los planes institucionales				Institucional de Gestión y Desempeño (MIPG) y mediante Acta No.01 del 27 de enero 2021 se dio aprobación al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano y al Plan Estratégico de Talento Humano en los cuales las acciones están encaminadas al cumplimiento de la política de Integridad y Gestión de Conflictos de la Entidad.
	2.2 Tramitar aprobación modificaciones al código de Integridad y Buen Gobierno	Código aprobado	E.T. Talento Humano	Feb 2021	100%	En el marco de la Estrategia de Conflictos de Interés, en el mes de enero se llevó a cabo el Consejo Directivo y mediante Acta No.112 del 28 de enero 2021 se dio aprobación al Código de Integridad y Buen Gobierno de la Entidad mediante el cual se realizó la actualización del Código de Integridad y Buen Gobierno; así mismo se buscó integrar los lineamientos de integridad y buen gobierno en el desarrollo del actual referente estratégico de la entidad y dar operatividad a instancias adecuadas de control y seguimiento y la inclusión de un capítulo correspondiente al manejo de conflicto de interés. De acuerdo con lo anterior, se elaboró la Resolución No.030 del 05 de febrero de 2021 "por medio de la cual se adopta la actualización del Código de Integridad y Buen Gobierno Fondo Adaptación".
	2.3 Diseñar cartilla con lineamientos principales del Código de Integridad y Buen Gobierno	Una cartilla diseñada	E.T. Talento Humano	Abr 2021	100%	En el marco de la Estrategia de Conflictos de Interés, en el mes de marzo se elaboró la cartilla con la participación del Equipo de Trabajo de Integridad, mediante la cual se busca

Componente 6 (Iniciativas Adicionales): Participación Ciudadana						
Subcomponente/ Procesos	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Prog.	% Avance	Observaciones
						fomentar en los colaboradores del Fondo Adaptación los principios y directrices de integridad en el ejercicio de la función pública. Así mismo, les brinda herramientas para identificar las situaciones en las que los intereses personales podrían influir en el desempeño imparcial de sus funciones. A través del correo electrónico fue dada a conocer a todos los colaboradores de la Entidad.
	2.4 Realizar actividades de socialización, capacitación y sensibilización del Código de Integridad y Buen Gobierno (Semana de Integridad y estrategia de socialización de acciones de integridad y gestión de conflicto de interés), incluye actividades de socialización de resultados de vigencia anterior.	Realizar 5 actividades	E.T. Talento Humano	Dic 2021	100%	En la semana del 23 al 27 de agosto se llevó a cabo la semana de la integridad en la cual se realizaron diferentes actividades con la participación de colaboradores de la Entidad, realizando charlas y actividades lúdicas centradas en el código de integridad y buen gobierno.
	2.5 Socializar canales de comunicación interna para recibir denuncias o posibles irregularidades sobre el Código de Integridad y reporte posible conflicto de Interés.	Realizar 3 piezas comunicativas	E.T. Talento Humano	Dic 2021	N/A	En la semana del 23 al 27 de agosto se llevó a cabo la semana de la integridad en la cual se realizaron diferentes actividades con la participación de colaboradores de la Entidad, realizando charlas y actividades lúdicas centradas en el código de integridad y buen gobierno.
	2.6 Socializar lineamientos con orientaciones para que los servidores y contratistas conozcan el procedimiento interno para el manejo y	Realizar 2 actividades de socialización	E.T. Talento Humano	Dic 2021	N/A	En la semana del 23 al 27 de agosto se llevó a cabo la semana de la integridad en la cual se realizaron diferentes actividades con la participación de colaboradores de la Entidad, realizando charlas y actividades

Componente 6 (Iniciativas Adicionales): Participación Ciudadana						
Subcomponente/ Procesos	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Prog.	% Avance	Observaciones
	declaración de conflictos de intereses de conformidad					lúdicas centradas en el código de integridad y buen gobierno.
2.7	Realizar seguimiento a la realización del curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción establecido por Función Pública para dar cumplimiento a la Ley 2016 de 2020.	Lograr que el 95% servidores y contratistas con curso de integridad realizado	E.T. Talento Humano	Dic 2021	N/A	A la fecha de corte el 94% de los colaboradores han realizado el curso virtual de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.
2.8	Garantizar que servidores públicos y contratistas de la entidad obligados por la Ley 2013 de 2019 publiquen la declaración de bienes, rentas y conflicto de intereses en el aplicativo establecido por Función Pública.	Lograr que el 100% servidores y contratistas obligados cumplen con publicación	E.T. Talento Humano	Dic 2021	N/A	Se han venido haciendo seguimiento al cumplimiento por parte de funcionarios y contratistas que estén sujetos a presentar esta declaración.
2.9	Diagnosticar, a través de encuestas, entrevistas o grupos de intercambio, si los servidores de la entidad han apropiado los valores del código de integridad.	Lograr un 70% apropiación de valores de Código de integridad	E.T. Talento Humano	Dic 2021	N/A	Se tiene programada la aplicación de la encuesta para el mes de diciembre de 2021.
2.10	Incluir en la inducción actividades para promover el conocimiento del Código de Integridad y Buen Gobierno	100% colaboradores que ingresen, reciben inducción sobre Código de Integridad	E.T. Talento Humano	Ene 2021	100%	En segundo cuatrimestre para el proceso de ingreso y vinculación de servidores públicos de la Entidad se han realizado jornadas "Programas de Bienvenida" para los nuevos colaboradores, con el fin de contextualizarlos acerca de la misión, visión, objetivos, procesos y procedimientos internos de la Entidad e integrarlo a la cultura organizacional y al sistema de valores que lo rigen y crear sentido de pertenencia hacia el FONDO ADAPTACIÓN; entre los

Componente 6 (Iniciativas Adicionales): Participación Ciudadana						
Subcomponente/ Procesos	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Prog.	% Avance	Observaciones
						diversos contenidos está en el Marco Conceptual: <ul style="list-style-type: none"> Código de Integridad y estrategia conflictos de interés.
	2.11 Documentar buenas prácticas en materia de integridad	Banco de Buenas prácticas implementado	E.T. Talento Humano	Ene 2021	100%	<p>A través de la Actividad del Muro de la Integridad llevada a cabo el 13 de abril mediante la cual se desarrolló una campaña virtual donde el equipo de integridad promulgó e invitó a postular las acciones de integridad que más se resaltan de sus compañeros de área (o propias) por hechos laborales relacionados con los 6 valores del Código de Integridad cumplidos por una persona o por un equipo de trabajo que consideren deban ser reconocidos públicamente y que sirvan de ejemplo a seguir para otras personas.</p> <p>De la misma manera, en el marco de la semana de la integridad se llevó a cabo la actividad "El baúl de los malos hábitos" donde se instaba a realizar una reconocimiento de parte de los servidores público de ciertos malos hábitos con el propósito de reflexionar sobre situaciones cotidianas que todos vivimos como servidores públicos, que nos parecen relativamente normales porque pasan muy a menudo, pero que realmente no son del todo íntegras y rompen con los principios de acción de los valores del Código de Integridad.</p>