



Fondo Adaptación



# INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN 2024

**Periodo: Tercer Trimestre**

Versión 1.0, octubre 2024

**Equipo Directivo  
Fondo Adaptación:**

**Carlos Alberto Carrillo Arenas**  
Gerente (E)

**Julio Cesar Báez Cardozo**  
Subgerente de Gestión del Riesgo (E)

**Paola María Miranda Morales**  
Subgerente de Proyectos

**Gerardo Andrés Trejo Ramírez**  
Subgerente de Estructuración (E)

**Jorge Andrés Charry Gómez**  
Subgerente de Regiones

**Diana Paola Páez Lozano**  
Secretaria General (E)

**Mario Delfín Ortiz Jiménez**  
Jefe Oficina Asesora de Planeación y Cumplimiento (E)

**Investigación y textos:**

**EQUIPO DE TRABAJO**  
Oficina Asesora de Planeación y Cumplimiento

### CONTROL DE CAMBIOS Y NOMENCLATURA

| VERSIÓN | FECHA   | DESCRIPCIÓN                                                                                |
|---------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.0     | 2024/10 | Documento inicial del informe de seguimiento del Plan de Acción - tercer trimestre de 2024 |

## Tabla de contenido

|                                                                                                           |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| INTRODUCCIÓN .....                                                                                        | 6  |
| 1 CONTEXTO DE LA FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN 2024.....                                   | 7  |
| 1.1 Áreas encargadas de ejecutar el plan de acción 2024.....                                              | 7  |
| 1.2 Criterios para la evaluación del plan de acción .....                                                 | 7  |
| 1.3 Esquema de seguimiento .....                                                                          | 8  |
| 2 BALANCE DEL PLAN DE ACCIÓN EN EL TERCER TRIMESTRE DE 2024 .....                                         | 10 |
| 2.1 Estado del plan de acción por objetivos estratégicos.....                                             | 10 |
| 2.2 Rezagos tercer trimestre 2024 .....                                                                   | 16 |
| 2.3 Análisis de las metas publicadas en el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2026 .....           | 18 |
| 3 AVANCE DETALLADO DEL PLAN DE ACCIÓN EN EL TERCER TRIMESTRE DE 2024..                                    | 19 |
| 3.1 Plan de acción por objetivos estratégicos desde la perspectiva externa (Misional y Transversal) ..... | 19 |
| 3.1.1 Seguimiento al plan de acción por Subgerencias, Sectores y Macroproyectos .....                     | 19 |
| 3.2 Plan de acción por objetivos estratégicos desde la perspectiva interna (Transversal) .....            | 31 |
| 3.2.1 Gerencia .....                                                                                      | 31 |
| 3.2.2 Secretaría General .....                                                                            | 34 |
| 3.2.3 Indicadores del plan de acción de alcance institucional.....                                        | 38 |
| 4 PLAN CIERRE DE BRECHAS FURAG 2022 .....                                                                 | 40 |
| ANEXOS .....                                                                                              | 44 |

El Fondo Adaptación es una entidad descentralizada del orden nacional, adscrita al Ministerio de Hacienda y Crédito Público (MHCP), y se creó en el año 2010 como parte de la respuesta del Gobierno Nacional a la peor emergencia invernal que ha sufrido el país en su historia: El Fenómeno de “La Niña” 2010-2011”, mediante el Decreto 4819 de 2010. La tragedia dejó cerca de 4 millones de damnificados en 1.004 municipios, lo que representa un 97% del país afectado por la inundación.

El Fondo, se crea con la finalidad de identificar, estructurar y gestionar proyectos para la recuperación, construcción y reconstrucción de la infraestructura de transporte, ambiente, agricultura, servicios públicos, vivienda, educación, salud, acueductos y alcantarillados, humedales, zonas inundables estratégicas, rehabilitación económica de sectores agrícolas, ganaderos y pecuarios afectados por la ola invernal, y demás acciones relacionadas con los efectos del fenómeno de “La Niña”.

## **Acerca del Fondo Adaptación**

En el marco del Documento CONPES 3776 de 2013, la Entidad ha desarrollado cinco macroproyectos que, más allá de la reconstrucción, entraron en el ámbito de la Adaptación al Cambio Climático. Estos macroproyectos (Canal del Dique, La Mojana, el Jarillón de Cali, Rio Fonce y el reasentamiento del casco urbano de Gramalote), no tienen precedentes en el país y se constituyen en importantes ejemplos con innumerables aprendizajes que posicionan al Fondo Adaptación como una entidad líder en la concepción, estructuración y ejecución de proyectos de gran magnitud con visión de largo plazo y con un importante componente de Adaptación al Cambio Climático.

De otra parte, actualmente el Fondo reorienta su gestión en el marco del eje de transformación “Ordenamiento del Territorio Alrededor del Agua” del Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 “Colombia Potencia Mundial de La Vida” e inicia la ejecución del proyecto “Implementación de medidas de recuperación de las dinámicas hídricas naturales de la región de la Mojana en el contexto actual de cambio climático y reducción del riesgo”.

Este proyecto es una intervención integral desde las perspectivas no sólo hidráulica, sino ecosistémica, ambiental, social, económica, sostenible, viable económica y operativamente, que se base en la comprensión de las características naturales y garantice la reducción del riesgo de desastres al intervenir la amenaza y que fomente medidas de adaptación ante la ocurrencia de fenómenos de variabilidad climática, y con ello propiciar un cambio estructural en el ordenamiento del territorio, tanto en los ecosistemas naturales como en los cascos urbanos de los municipios, a fin de integrar esta solución a toda la región de La Mojana.

## INTRODUCCIÓN

El Plan de Acción 2024 del Fondo Adaptación establece las acciones y determina las metas e indicadores que definen la hoja de ruta de la Entidad, para impulsar el logro de los objetivos estratégicos y el cumplimiento de su misionalidad durante la vigencia correspondiente.

El Plan se formula con base en lo estipulado en los artículos 26 y 29 de la Ley 152 de 1994 (Ley Orgánica del Plan Nacional de Desarrollo), que establece que, cada uno de los organismos de la administración pública nacional, deberán elaborar, de acuerdo con los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo y de las funciones que le señale la Ley, un plan indicativo cuatrienal con planes de acción anuales, que servirán como fundamento para la evaluación de resultados.

Adicionalmente, contiene la especificación de los objetivos, estrategias, proyectos, metas, responsables, planes generales de compras, y distribución presupuestal de los proyectos de inversión, ligados a los indicadores de gestión, de acuerdo con el Estatuto Anticorrupción (Ley 1474 de 2011 – artículo 74).

Asimismo, incluye elementos de los lineamientos dados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), el Decreto 1499 de 2017 y las demás disposiciones y aspectos que complementan las Políticas de Gestión y Desempeño Institucional establecidas por el Departamento Administrativo de la Función Pública.

El objetivo general de este informe de seguimiento es informar a la ciudadanía y a los diversos grupos de interés sobre el estado de avance de la ejecución del Plan de Acción 2024 del Fondo Adaptación a 30 de septiembre, con un enfoque sectorial y por macroproyecto; así como rendir el balance de las actividades de apoyo que promueven las condiciones para el cumplimiento de las metas. Los objetivos específicos son los siguientes:

- Rendir cuentas a la comunidad, sobre los resultados periódicos de la gestión institucional.
- Exponer los resultados del Modelo Integrado de Planeación y Gestión al Comité Institucional de Gestión y Desempeño (CIGD).
- Informar a la Gerencia del Fondo Adaptación y a su equipo directivo, sobre el comportamiento de los objetivos y metas propuestas.
- Alertar a los responsables de la ejecución de las acciones del plan, con el propósito de tomar acciones correctivas.
- Ejercer como herramienta de control general.
- Servir de instrumento complementario de la Gestión del Conocimiento, respecto de las lecciones aprendidas en la ejecución del Plan de Acción.

El seguimiento al Plan de Acción 2024 se realiza de manera agregada y a su vez desagregado por: Objetivo estratégico, sector, macroproyecto y áreas; en el mismo sentido en que se formuló la planeación de la vigencia. Por cada uno de los indicadores agregados se registra el avance cuantitativo y un resumen cualitativo del estado de las intervenciones o actividades programadas<sup>1</sup>.

---

1 La información detallada del reporte del plan de acción se almacena en la herramienta de seguimiento de este.

## 1 CONTEXTO DE LA FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN 2024

### 1.1 Áreas encargadas de ejecutar el plan de acción 2024

El Informe de seguimiento del plan de acción se encuentra alineado con la estructura del Plan de Acción 2024, que a su vez da cuenta de los objetivos estratégicos definidos en el Plan Estratégico Institucional 2023 - 2026 y la estructura organizacional del Fondo Adaptación establecida en la Resolución 022 de 2024.

En este sentido, el informe de seguimiento contempla los siguientes componentes: i) Cumplimiento por Objetivos Estratégicos, ii) Cumplimiento por Subgerencias, Sector y Macroproyecto de los Objetivos Estratégicos Misionales, iii) Cumplimiento de Gerencia y Secretaría General de los Objetivos Estratégicos Transversales, y iv) Cumplimiento del Plan de Acción de Alcance Institucional.

### 1.2 Criterios para la evaluación del plan de acción

De acuerdo con la Ley 152 de 1994, los planes de acción anuales se constituyen en la base para la evaluación de resultados del Plan Estratégico Institucional (PEI). El avance anual de las metas del PEI 2023-2026 se formula en el respectivo Plan de Acción Anual de cada vigencia.

La elaboración del plan atendió las indicaciones de la Política de Gestión de Resultados de la Entidad, concretamente el principio de Toma de Decisiones Basada en Evidencias (las decisiones basadas en el análisis y la evaluación de datos e información tienen mayor probabilidad de producir los resultados deseados) y el lineamiento que contempla que la determinación de un resultado es, en mayor o menor medida, la conclusión de una decisión informada (los elementos que llevan a la conclusión de establecer un resultado determinado, deben quedar documentados e informados con el objetivo de tomar decisiones futuras acerca de mantener o modificar dichos resultados).

Los criterios mínimos de información y conocimiento para determinar los resultados se basan en el modelo CREMAS, como se ilustra en la tabla siguiente:

| Criterios                                          | Validación                                           |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>Claro.</b> Preciso e inequívoco.                | Productos Tangibles                                  |
| <b>Relevante.</b> Apropiado al tema en cuestión    | Entregables del Proyecto                             |
| <b>Económico.</b> Disponible a un costo razonable  | Meta Financiada                                      |
| <b>Medible.</b> Abierto a validación independiente | Son sujeto de revisión bajo evidencia                |
| <b>Adecuado.</b> Base para estimar resultados      | Cuentan con Fuentes de información                   |
| <b>Sensible.</b> Se observan cambios en el tiempo  | Avanzan en Períodos de Medición (C/M/L) <sup>2</sup> |

Además de los criterios acerca de la información y el conocimiento para la determinación de los resultados, otra variable importante en la elaboración del plan son las circunstancias favorables conocidas al momento de la formulación, en función de las cuales se incrementará el logro de

---

2 Corto/Mediano/Largo plazo

los objetivos. En la estimación de los resultados juega un papel relevante la evaluación de los riesgos estratégicos, con el fin de reducir el nivel de incertidumbre y evitar al máximo la materialización de tales eventos.

Debido a la naturaleza ejecutora de la entidad se hace necesario realizar una ponderación de los indicadores relacionados con la misión del Fondo y de los indicadores de apoyo para el cumplimiento de esta; asimismo como de los relacionados con la etapa de ejecución y la etapa de entrega de los productos. Por lo anterior, a partir de la vigencia 2023 la entidad estableció una nueva metodología para su medición.

Para realizar la ponderación se utilizó la fórmula PERT por sus siglas en inglés - Program Evaluation and Review Technique - que traducido al español significa Técnica de revisión y evaluación de programas, la cual está aprobada por el PMI® (Project Management Institute). Esta fórmula utiliza 3 variables de estimación; para este caso se utilizó una variable de tiempo "t", una de costos "c" y una de juicio de expertos "je", la formula completa es:  $\frac{t+4(je)+c}{6}$

### 1.3 Esquema de seguimiento

El Plan de Acción del Fondo Adaptación permite medir periódicamente el ejercicio institucional desde diferentes perspectivas, con el fin de identificar brechas en la gestión y facilitar la toma de decisiones oportunas para la mejora continua.

El seguimiento al Plan de Acción de la Entidad se realiza a través de una herramienta tecnológica en la que las áreas registran el avance cuantitativo, cualitativo y los soportes de cada indicador según la programación, y permite hacer análisis de los datos para medir el desempeño de la siguiente estructura:

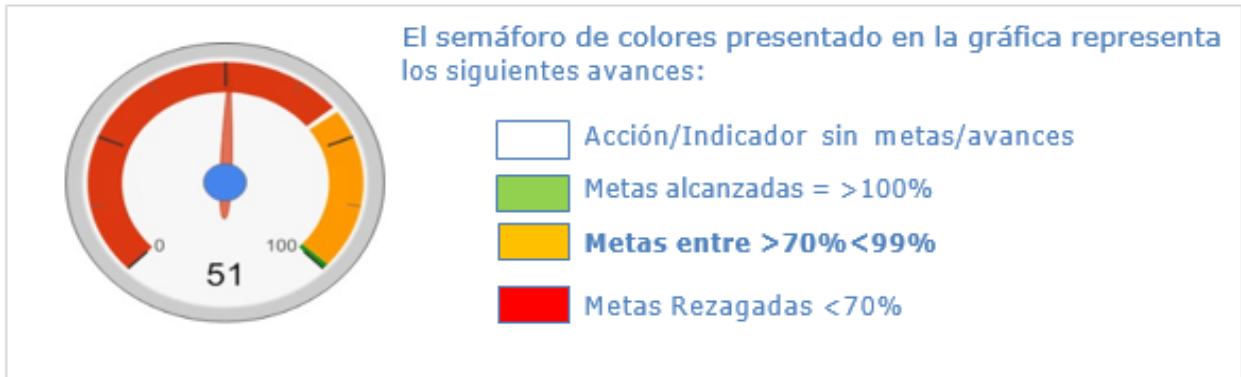
- **5** Objetivos Estratégicos (4 misionales y 1 transversal)
- **5** Macroproyectos y **7** sectores
- **51** Acciones estratégicas
- **72** Indicadores con **109** metas periódicas<sup>3</sup> (mensuales, trimestrales y anuales)

Para el seguimiento del Plan de Acción se han establecido dos indicadores de control que se presentan gráficamente de la siguiente forma:

1. **Indicador de cumplimiento de metas consolidadas.** Valoración de una acción estratégica, portafolio de intervenciones, o indicadores agrupados por proceso o área, identificando la relación entre el objetivo, el punto de partida o línea base y el fin o meta medible que se quiere alcanzar en el periodo específico de la medición. Como resultado se obtiene un análisis de cumplimiento o rezago de las metas en el periodo.

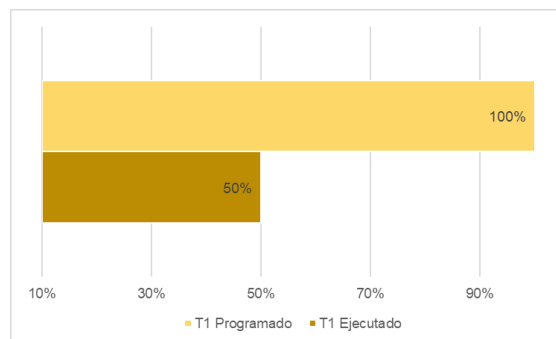
---

<sup>3</sup> Las 109 metas corresponden a la programación de los 72 indicadores regionalizados.



Nota: En el avance de meta se registra la sigla NA (No Aplica) cuando los indicadores no tienen programación de meta en el periodo a reportar).

2. **Indicador de Avance en el tiempo.** Muestra el progreso porcentual de un objetivo en el tiempo, comparando lo programado en la vigencia versus lo ejecutado de manera periódica.



Nota: La sigla para cada trimestre es "T".  
(Ej. Primer trimestre (T1), segundo trimestre (T2)).

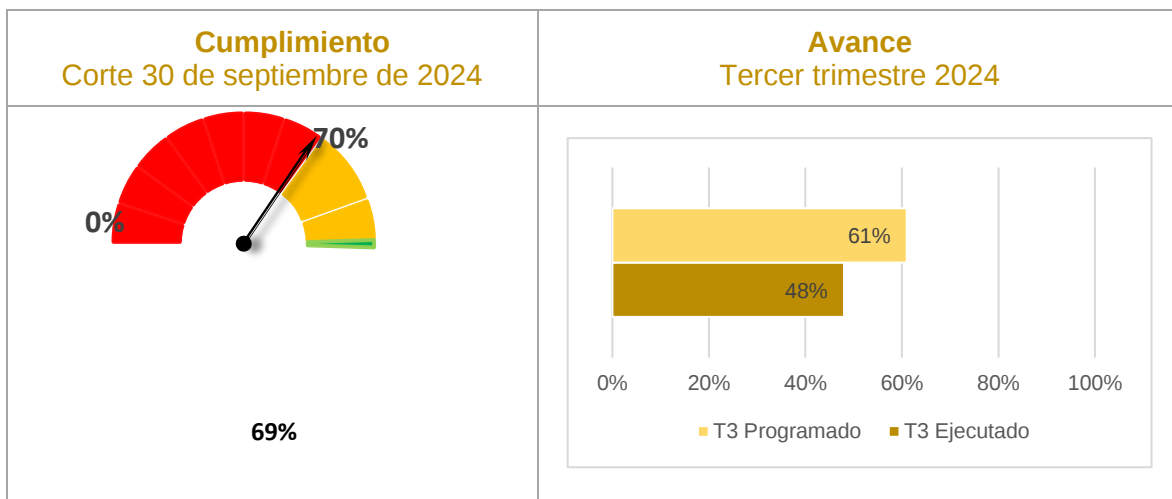
Adicionalmente, para cada meta específica se indica el avance y se realiza una valoración de semáforo para establecer su avance respecto a lo planeado, aplicando los mismos rangos del indicador de cumplimiento.

## 2 BALANCE DEL PLAN DE ACCIÓN EN EL TERCER TRIMESTRE DE 2024

A continuación, se expone el avance integral de la entidad con base en los indicadores con metas programadas con corte al 30 de septiembre de 2024<sup>44</sup>:

De un total de 78 metas programadas hasta el tercer trimestre del año 2024, se identifican 33 cumplidas al 100% o superior, 8 con un avance mayor o igual al 70% y 37 indicadores sin avance o con un avance menor al 70%.

**Se concluye un cumplimiento del 69% y avance del 48% de la programación de la entidad para el tercer trimestre del año 2024.** Las metas rezagadas han sido evaluadas y las áreas deben establecer las causas y acciones de mejora o correctivas, según corresponda.



| Indicadores con metas programadas para el periodo |    |
|---------------------------------------------------|----|
| Indicadores con metas alcanzadas = >100%          | 33 |
| Indicadores con metas entre >=70%<99%             | 8  |
| Indicadores con metas Rezagadas <70%              | 37 |

### 2.1 Estado del plan de acción por objetivos estratégicos

El Fondo Adaptación contempla dos perspectivas en su planeación acordes con el perfil de los resultados a lograr en los objetivos estratégicos establecidos en el Plan Estratégico Institucional: **la perspectiva externa**, en la cual se contempla el punto de vista del beneficiario de los proyectos e iniciativas ejecutadas por el Fondo (Misional y Transversal) y la **perspectiva interna**, desde el que se contemplan los resultados del cliente interno (Transversal). Los objetivos estratégicos (OE) 2023 -2026 por cada perspectiva son los siguientes:

<sup>44</sup> El detalle del avance en el cumplimiento de la meta de cada indicador se puede consultar en la sección 3 del documento.

## PERSPECTIVA EXTERNA

**OE1.** Identificar, estructurar y ejecutar proyectos de restauración ecológica y ordenamiento territorial para el aprovechamiento de la diversificación productiva fomentando la economía circular, la conservación de las fuentes hídricas y el manejo adecuado de residuos sólidos que contribuyan a la adaptación al cambio climático en los territorios.

**OE2.** Identificar, estructurar y gestionar proyectos que contribuyan a la reducción del riesgo, la adaptación al cambio climático y la recuperación post-desastre.

**OE3.** Adoptar e implementar estrategias para la recuperación y fortalecimiento socioeconómico del territorio, de manera que estas, le permitan a la población una adaptación sostenible al cambio climático.

**OE4.** Identificar y promover iniciativas locales para la adaptación al cambio climático y la prevención y gestión del riesgo, propiciando la transformación de hábitos y costumbres en la forma de habitar los territorios para: el acceso al agua, al suelo y a la vivienda; a la accesibilidad, la movilidad y la conectividad; y a espacios para la salud, la educación y la cultura; fortaleciendo procesos sociales desde el encuentro y la participación comunitaria, en el marco del derecho a un hábitat digno, fortalecimiento la atención del fenómeno de la niña (2010-2011) en el área de infraestructura, fomentando su integración en el territorio con las nuevas estrategias para la adaptación al cambio climático y la prevención y gestión del riesgo.

## PERSPECTIVA INTERNA

**OE5.** Fortalecer una cultura organizacional orientada al relacionamiento eficaz con los usuarios, al desarrollo del talento humano y a la modernización de la gestión del Fondo Adaptación.

En tal sentido, la perspectiva de planeación es el punto de vista desde el cual se programa y hace seguimiento y análisis para el cumplimiento de los objetivos estratégicos de la Entidad. Los indicadores del Plan de Acción de la vigencia 2024 se encuentran distribuidos en los 5 objetivos estratégicos en mención.

Al discriminar este análisis por objetivo estratégico, se obtienen los resultados que se exponen a continuación, en cumplimiento y avance agregado:

| OBJETIVO                | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO AL T3 | PORCENTAJE DE AVANCE 2024 |
|-------------------------|----------------------------------|---------------------------|
| Objetivo estratégico #1 | 62%                              | 10%                       |
| Objetivo estratégico #2 | 67%                              | 67%                       |
| Objetivo estratégico #3 | 92%                              | 23%                       |
| Objetivo estratégico #4 | 58%                              | 40%                       |
| Objetivo estratégico #5 | 95%                              | 78%                       |

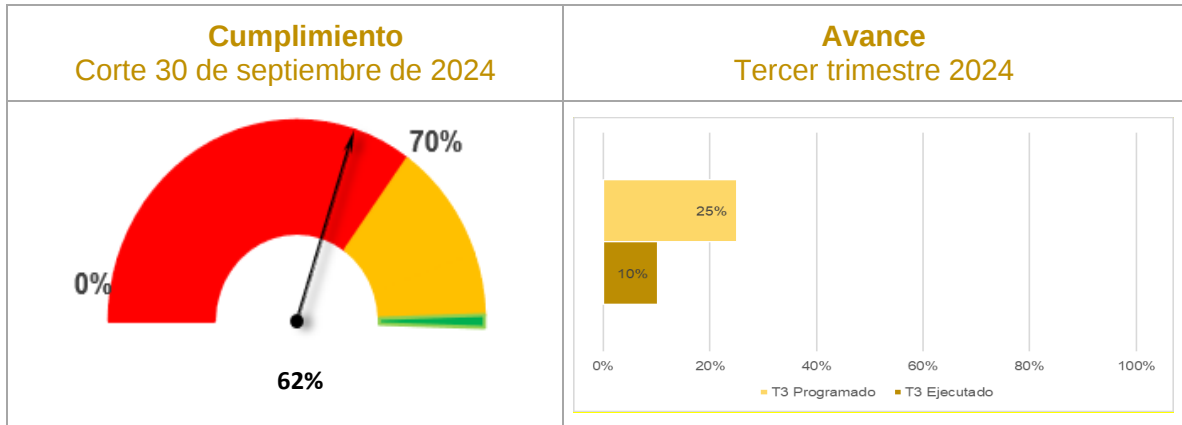
Fuente: Elaboración propia ET Planeación y Seguimiento - OAPC

**Objetivo Estratégico #1:** Identificar, estructurar y ejecutar proyectos de restauración ecológica y ordenamiento territorial para el aprovechamiento de la diversificación productiva fomentando la economía circular, la conservación de las fuentes hídricas y el manejo adecuado de residuos

sólidos que contribuyan a la adaptación al cambio climático en los territorios.

Las metas cumplidas relacionadas con este objetivo estratégico, alcanzadas durante el tercer trimestre del año 2024 corresponden a:

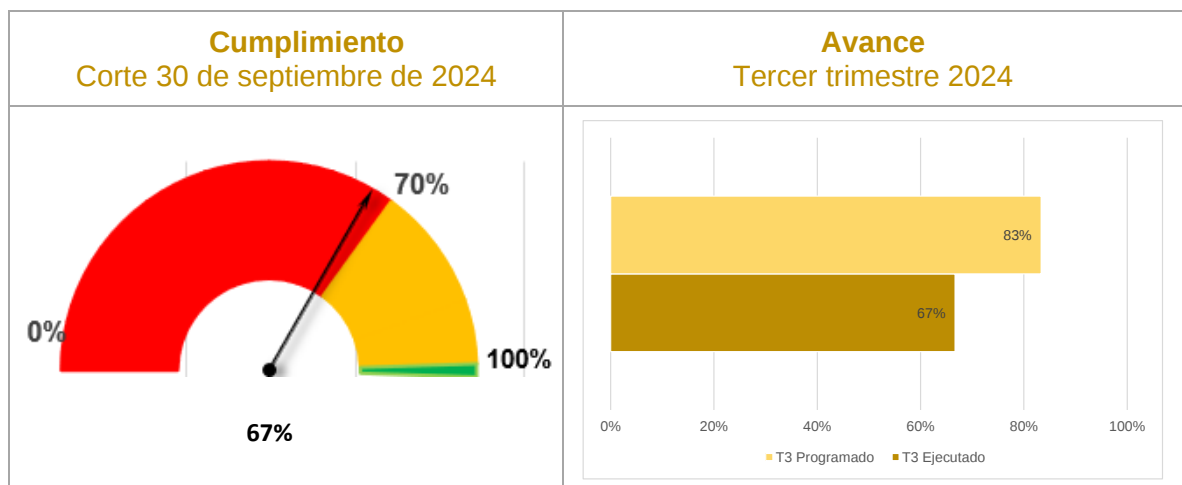
- ✓ Avance de 1,13% de la meta para el 2024 (11,57%) en la implementación de Acuerdos con la comunidad de Gambote en el marco de ejecución de las obras ejecutadas a través del Contrato No.12 de 2017 cuyo objeto es la “Construcción de las obras preventivas para el control de inundaciones en el centro poblado de Gambote, en el departamento de Bolívar, área de influencia de Canal del Dique”.



**Objetivo Estratégico #2:** Identificar, estructurar y gestionar proyectos que contribuyan a la reducción del riesgo, la adaptación al cambio climático y la recuperación post-desastre.

Las metas cumplidas relacionadas con este objetivo estratégico, alcanzadas durante el tercer trimestre del año 2024 corresponden a:

- ✓ Estructurar el 100% de los estudios previos, análisis de sector y de mercado que fueron solicitados por las áreas misionales de la entidad.
- ✓ Se elaboró el Manual de cierre de postulaciones del Fondo Adaptación.



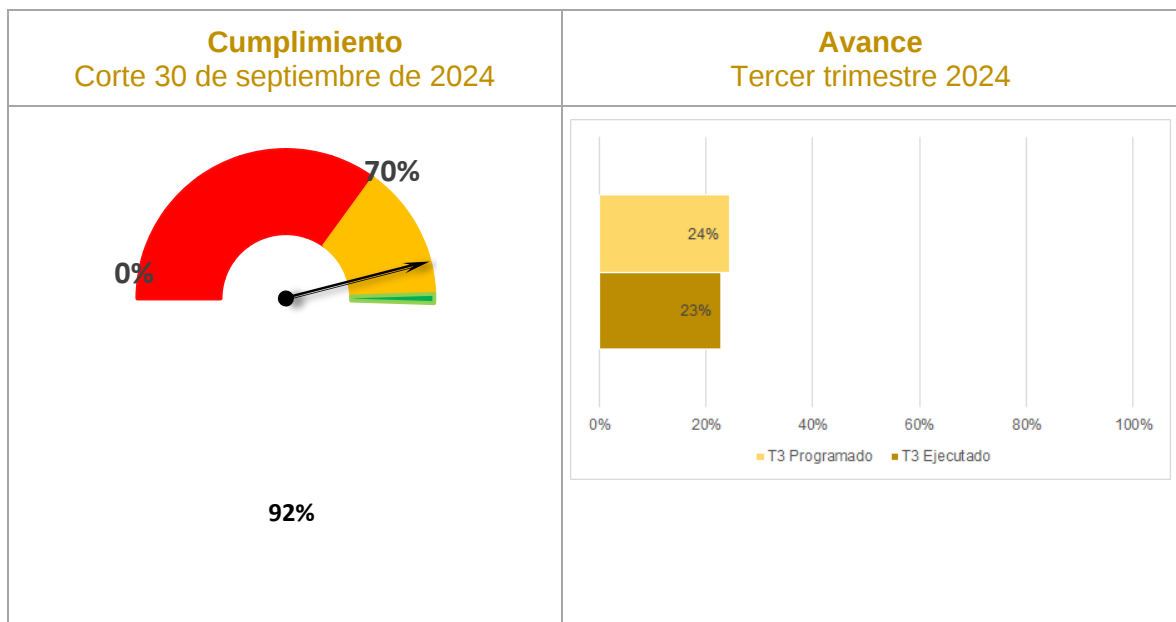
**Objetivo Estratégico #3:** Adoptar e implementar estrategias para la recuperación y fortalecimiento

socioeconómico del territorio, de manera que estas, le permitan a la población una adaptación sostenible al cambio climático.

Los resultados de cumplimiento de este objetivo estratégico se presentan con relación al avance significativo de la realización de 78 espacios de participación acompañados por los equipos de gestión, 96 comités de seguimiento, que permiten un mejor entendimiento de las necesidades de las comunidades, 159 capacitaciones a equipos locales de seguimiento, 38 actividades de acercamiento comunitario e interinstitucional. Estos espacios no solo brindan información sobre los proyectos, sino que también contribuyen al desarrollo de habilidades blandas y al fortalecimiento del tejido social de las comunidades beneficiarias de los proyectos del Fondo Adaptación, buscando una construcción colectiva de sus realidades.

En el marco de la contratación de los proyectos económicos, sociales y culturales se avanzó en el proceso de selección del operador logístico que apoyará los "diálogos con el territorio", el cual servirá como insumo para la estructuración del proyecto (se cuenta con los siguientes documentos: estudio previo para firmas, documento análisis y estudio de mercado para firmas, POE y matriz de riesgos).

De otra parte, se radicaron los estudios previos y los anexos correspondientes para la contratación de la estrategia de desarrollo socioeconómico adaptado al cambio climático. Se estima audiencia de adjudicación el 29 de noviembre de 2024. En este mismo proceso, se estructuraron los estudios previos para la interventoría, cuyo objeto es "Realizar la interventoría integral, administrativa, técnica, operativa, contable, financiera, presupuestal, jurídica, ambiental, gestión del riesgo, y social para el desarrollo y posterior liquidación del proyecto".



**Objetivo Estratégico #4:** Identificar y promover iniciativas locales para la adaptación al cambio climático y la prevención y gestión del riesgo, propiciando la transformación de hábitos y costumbres en la forma de habitar los territorios para: el acceso al agua, al suelo y a la vivienda; a la accesibilidad, la movilidad y la conectividad; y a espacios para la salud, la educación y la cultura; fortaleciendo procesos sociales desde el encuentro y la participación comunitaria, en el marco del derecho a un hábitat digno, fortalecimiento la atención del fenómeno de la niña (2010-

2011) en el área de infraestructura, fomentando su integración en el territorio con las nuevas estrategias para la adaptación al cambio climático y la prevención y gestión del riesgo.

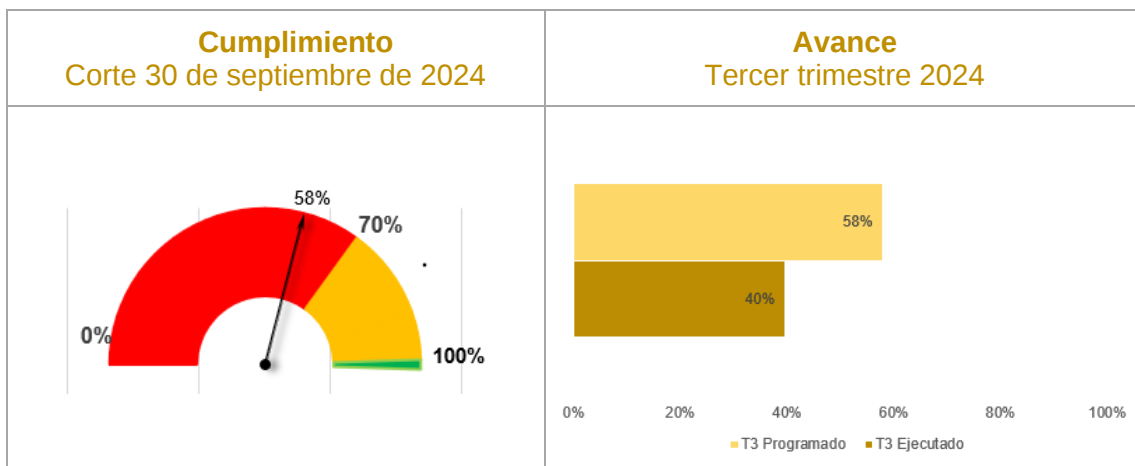
Las metas alcanzadas a septiembre de 2024, relacionadas con este objetivo estratégico, corresponden a:

- ✓ Entrega de 382 soluciones de viviendas a igual número de familias damnificadas que permiten mejorar sus condiciones y calidad de vida, aportando así a la construcción de un país más equitativo. Las entregas se realizaron en los siguientes municipios:

| DEPARTAMENTO                                   | MUNICIPIO  | CANT       |
|------------------------------------------------|------------|------------|
| ANTIOQUIA                                      | CAUCASIA   | 41         |
| BOLÍVAR                                        | CANTAGALLO | 5          |
|                                                | SAN PABLO  | 21         |
| CAUCA                                          | POPAYAN    | 101        |
| LA GUAJIRA                                     | URIBIA     | 16         |
| NARIÑO                                         | LA CRUZ    | 20         |
| NORTE DE SANTANDER                             | Gramalote  | 94         |
| SUCRE                                          | SUCRE      | 79         |
| VALLE DEL CAUCA                                | CALI       | 5          |
| <b>TOTAL SOLUCIONES DE VIVIENDA ENTREGADAS</b> |            | <b>382</b> |

94

- ✓ Entrega de una sede educativa en Magdalena municipio Santa Ana
- ✓ Entrega del sitio crítico puente "La Colorada" en el departamento de Arauca, el cual cuenta con una longitud de 33,8 mts y un ancho total de la estructura de 12.4 mts, lo cual permite alojar dos carriles de circulación vehicular de 3.65 metros cada uno.
- ✓ Terminación de 370 soluciones de viviendas en los siguientes municipios: Gramalote – Norte de Santander (92), Sucre – Sucre (70), San Pablo – Bolívar (21), Uribia – La Guajira (16), Popayán – Cauca (101), Caucasia- Antioquia (40) y Cali – Valle del Cauca (5).
- ✓ Terminación del reforzamiento en las obras del tramo VI correspondiente a 0,246 Km de Jarillón para un total de 2,487 Km reforzados.
- ✓ Terminación de 3 instituciones educativas 1 en el municipio de Chimichagua Cesar y 2 en el municipio de Concordia Magdalena.

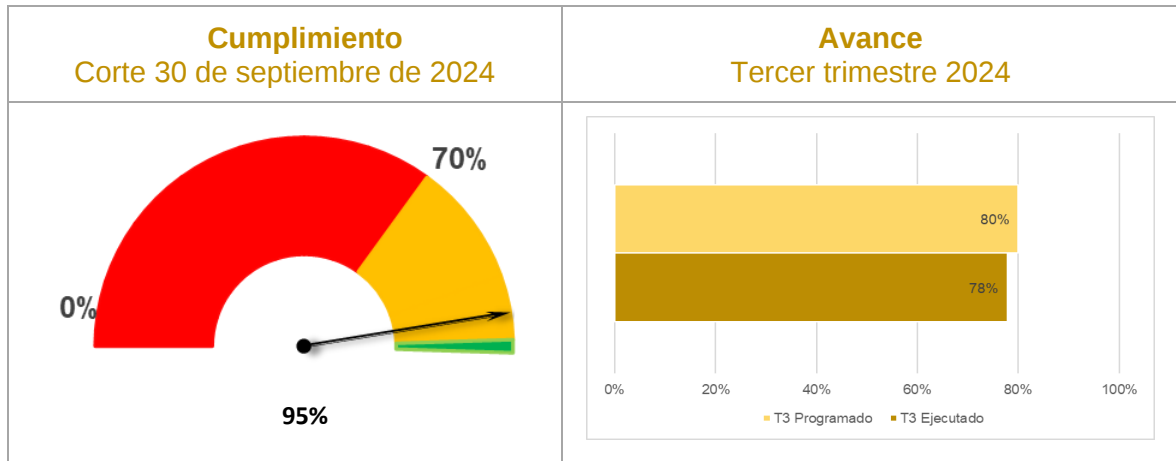


**Objetivo Estratégico #5:** Fortalecer una cultura organizacional orientada al relacionamiento eficaz con los usuarios, al desarrollo del talento humano y a la modernización de la gestión del Fondo

## Adaptación.

Los resultados de cumplimiento de este objetivo estratégico se encuentran relacionados con los siguientes aspectos:

- ✓ *Fortalecimiento de la estrategia de gestión de riesgos*, en cuanto a la identificación de mejoras y actualización de riesgos, así como de los controles de la matriz actual de la entidad de manera conjunta con las áreas, divulgación interna del mapa de riesgos de corrupción vigente, capacitación interna en riesgo fiscal, formalización del formato de Matriz de inventario y clasificación de activos de información V1.0 y la Matriz de identificación de riesgos y oportunidades ambientales. Igualmente, se han desarrollado más de 30 sesiones individuales por equipos de trabajo socializando la gestión del riesgo y su metodología con el propósito de fortalecer conceptos y la cultura de gestión del riesgo.
- ✓ *Actualización del Sistema de Gestión de Calidad*, con la formalización oportuna de la documentación en el sistema de gestión de calidad de acuerdo con las solicitudes de las áreas durante el periodo a reportar. Igualmente, se ha brindado asesoría a las áreas en la elaboración de los documentos y en la actualización de los procesos y se han socializado piezas comunicativas para fortalecer la cultura organizacional y apropiación del Sistema.
- ✓ Avances en la *implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI)*, aplicando en el tercer trimestre controles de seguridad de la información y capacitaciones.
- ✓ *Sistema de información geográfica y alfanumérica en la entidad*, con la generación de servicios web WMS y WFS, así como la publicación y uso compartido de mapas en aplicaciones web geográficas. Igualmente, se realizó la creación de cartografía temática para la gestión de riesgos y seguimiento a los macroproyectos y se inició la versión 1.2 del portal de datos de la Entidad.
- ✓ Avances en la implementación de *la fase de evaluación, monitoreo y control del Gestor de contenidos*; con la realización de capacitaciones para la Gestión de las comunicaciones oficiales y la Asociación de la información a los expedientes digitales, a través del Gestor de contenidos de Archivo DataFondo.
- ✓ *Gestión integral de mantenimientos de sede*, seguimiento al 100 % de las actividades correspondientes a labores de mantenimientos preventivos y correctivos destinados a mantener totalmente funcionales las instalaciones locativas, de acuerdo con el plan de mantenimiento referido por el arrendatario y los fabricantes de cada equipo.
- ✓ *Mejoramiento de las habilidades y capacidades de los funcionarios y colaboradores de la entidad*, a través de la realización de diferentes actividades y capacitaciones programadas.
- ✓ Acceso a la información y participación ciudadana y la participación en las diferentes mesas sectoriales citadas por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público.
- ✓ Igualmente, se resalta la oportunidad en la gestión y monitoreo de los trámites contractuales



## 2.2 Rezagos tercer trimestre 2024

En cuanto al estado de los indicadores, 45 de 78 metas programadas en el tercer trimestre, que equivale a un 58%, presentan rezago. Estas metas se encuentran asociadas a los siguientes indicadores y sector/macroyecto/área:

- **Subgerencia de Gestión del Riesgo**

De las metas programadas para el tercer trimestre 2024, la Subgerencia de Gestión del Riesgo, presenta desviaciones en los siguientes indicadores:

**Sector Vivienda:** Soluciones de vivienda contratadas presenta un rezago de 264 viviendas, debido a que el convenio en el municipio de Uribia a la fecha se encuentra en proceso de revisión y ajuste para su presentación al comité de contratación y posterior suscripción. Soluciones de vivienda terminadas, se presenta un rezago en este indicador de 459 soluciones de vivienda ya que se han visto afectados por diferentes razones que ponen en riesgo la terminación de las viviendas como los desarrollados en los municipios de Manizales y Achí, en el indicador de viviendas entregadas se presenta un rezago de 421 soluciones de vivienda, debido a que en el departamento de Sucre continúan las demoras por parte del ente territorial para realizar la conexión al punto de alcantarillado del proyecto, impidiendo la terminación de las obras y su entrega a las familias afectadas por la ola invernal, por lo cual se continúan con las gestiones tales como: realización de mesas de trabajo permanentes y la radicación de derechos de petición al Ente territorial en la búsqueda de una pronta solución transporte de materiales a la obra, en el municipio de Abrego continúan las afectaciones del orden público, así como las derivadas del fuerte invierno y del cierre total y parcial de la vía Cúcuta – Abrego.

**Macroyecto Gramalote:** El indicador de viviendas entregadas en el municipio de Gramalote, Norte de Santander, presenta un rezago de seis (6) soluciones de viviendas, debido a las demoras en los trámites para el registro de legalización de las viviendas. Se mantienen los controles y el seguimiento permanente desde el Fondo Adaptación para culminar la entrega de las soluciones de viviendas programadas.

**Sector Educación:** El rezago del indicador Sedes Educativas Entregadas (3 sedes), se encuentra asociado con la entrega de la Sede Piscícola de Compuertas antes Escuela Nueva El Limón + Madre Laura (2 sedes) en el municipio de Manatí, Atlántico y de la Sede CE Nuestra Señora del Carmen (1 sede) en el municipio de Chimichagua, Cesar, debido a que está en curso

el trámite de energización definitiva.

**Macroproyecto Jarillón de Cali:** Indicador Soluciones de vivienda terminadas y entregadas, para hogares en riesgo del proyecto Jarillón de Cali, El número de viviendas ajustado son 218 soluciones de vivienda de las cuales se formalizaron un total de 111 compensación económicas a las familias beneficiarias del macroproyecto Plan Jarillón de Cali (programadas 30 para diciembre, de las cuales se entregaron 5)<sup>5</sup>.

**Sector Salud:** Se presentó rezago en el indicador “Obras de infraestructura y dotación de IPS, dotadas entregadas” correspondiente a la IPS Centro de Salud Don Bosco (Currulao), en el municipio de Turbo – Antioquia, debido a que se deben terminar los ajustes para la obtención de la habilitación por parte de la Secretaría de Salud Departamental de Antioquia y la entrega de la infraestructura.

- **Subgerencia de Proyectos**

De las metas a cargo de la Subgerencia de Proyectos, a la fecha de corte se presentan retrasos en los siguientes indicadores por sector/macroproyecto, así:

**Macroproyecto de Canal del Dique:** En el proceso de estructuración del proyecto “Acompañamiento Social Proyectos Reactivar urbanos o mixtos” en el municipio de San Benito Abad – Sucre, del Macroproyecto La Mojana, cuya meta estaba programada para el mes de marzo de 2024, debido a que es necesario culminar el proceso de incumplimiento del contrato FA-CD-I-S-189-2022 mediante el cual se estaba ejecución el acompañamiento en mención. Lo anterior, teniendo en cuenta que la financiación de este proyecto está sujeta a la liberación de los recursos de este contrato.

**Sector Medio Ambiente:** Además, se presentan retrasos en la meta programada para la contratación de 800 hectáreas para Restauración de ecosistemas en el Sector Medio Ambiente a cargo del Equipo de Trabajo de Ordenamiento Territorial Alrededor del Agua, programadas para el mes de abril de 2024. A 30 de septiembre no se había completado ningún proceso de contratación, sin embargo se encuentran publicados en SECOP procesos para la contratación de 150 hectáreas en las áreas del complejo Cenagoso de Zapatosa en los departamento de Cesar y Magdalena, 210 hectáreas en la cuenca del Rio Patía en los departamentos de Cauca y Nariño, además de proceso de cotización para la contratación de 270 hectáreas en la cuenca baja del Rio Magdalena en los departamentos de Atlántico y Bolívar, procesos que esperan estar contratados en el cuarto trimestre de 2024.

- **Subgerencia de Regiones**

De las metas a cargo de la Subgerencia de Regiones asociadas a la Gestión Social, se presenta un rezago en los indicadores de espacios de participación ciudadana acompañados y de Comités Regionales de Seguimiento - CORES realizados, debido a que fue necesario hacer una nueva planeación de agendas en territorio con gobernaciones y alcaldías, teniendo en cuenta el cambio en la dirección de la gerencia del Fondo Adaptación.

- **Subgerencia de Estructuración**

Se presentó un rezago en el indicador de cierre de postulaciones, debido a que al tercer trimestre

---

<sup>5</sup> Presenta rezago de 36 soluciones de vivienda (VIP) en la vigencia

del 2024 no se hicieron solicitudes para cierre de postulaciones a la Subgerencia de Estructuración, y se tenía planeado un avance del 50% en dicho indicador.

- **Secretaría General**

La Secretaría General presenta rezagos en los siguientes indicadores que contaban con metas programadas para el tercer trimestre 2024: Plan de Previsión ejecutado conforme a las solicitudes realizadas mensualmente, Acompañamiento y seguimiento técnico en el uso del Gestor de Contenidos.

- **Indicadores de alcance institucional**

Con respecto a los indicadores de alcance institucional, se presentan rezagos en los indicadores de Cumplimiento del plan de liquidaciones, Oportunidad en la respuesta de PQRSFD, Ejecución PAC total.

Teniendo en cuenta lo anterior, los Sectores, Macroproyectos y áreas asociadas deben establecer las causas y acciones de mejora o correctivas inmediatas, según corresponda, con el fin de mitigar o evitar la materialización de riesgos que afecten las metas y los objetivos estratégicos de la entidad.

### **2.3 Análisis de las metas publicadas en el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2026**

Con corte septiembre de 2024, no se han realizado modificaciones a las metas físicas y financieras del Plan Estratégico Institucional 2023-2026; no obstante, la Oficina Asesora de Planeación y Cumplimiento realizó una revisión y análisis del Plan Presupuestal Ejecutado 2011-2022 y las Metas 2023-2026 publicadas en el PEI, evidenciando lo siguiente:

#### **Análisis Metas Físicas:**

Sectores y Macroproyectos: Agua, Educación, Medio Ambiente, Reactivación Económica, Salud, Transporte, Gramalote, Jarillón de Cali, La Mojana, Río Fonce, Canal del Dique no requieren modificar la meta de contratación, terminación y entrega del PEI 2023-2026, por cuanto es concordante con la meta financiada actual. Las metas del Plan de Acción de 2024 son concordantes con la meta del PEI 2023-2026.

Sector Vivienda: Se identifica la necesidad de actualizar la meta de viviendas a contratar del PEI 2023-2026, pasando de 301 a 360. Esto teniendo en cuenta que durante la vigencia 2024 se identificó la necesidad de recontractar 59 viviendas más, pasando de 155 a 214 viviendas a recontractar, y de otra parte, se conserva la meta de contratar 146 viviendas que no corresponde a recontractaciones. Lo anterior no implica incrementar la meta financiada del sector establecida en 43.903.

Proyecto de Inversión Recuperación Dinámicas Hídricas: Se identifica la necesidad de actualizar el PEI 2023-2026, debido a que en el plan de acción 2024, se identifican metas físicas asociadas a las Subgerencias de Proyecto, de Gestión del Riesgo y de Regiones, dado que ejecutan intervenciones en el marco del proyecto de Recuperación de Dinámicas Hídricas.

#### **Análisis Financiero:**

Proyecto de Inversión Recuperación Dinámicas Hídricas: Se identifica la necesidad de actualizar

el PEI 2023-2026, debido a que se requiere incluir el proyecto de Recuperación de Dinámicas Hídricas como fuente de financiación para las metas físicas a ejecutar por la Entidad en el marco del mencionado proyecto.

### 3 AVANCE DETALLADO DEL PLAN DE ACCIÓN EN EL TERCER TRIMESTRE DE 2024

La información base para el análisis, se obtuvo del reporte (información cuantitativa y cualitativa) realizado por cada una de las áreas, según la programación proyectada de los 72 indicadores del plan de acción del año 2024.

#### 3.1 Plan de acción por objetivos estratégicos desde la perspectiva externa (Misional y Transversal)

##### 3.1.1 Seguimiento al plan de acción por Subgerencias, Sectores y Macroproyectos

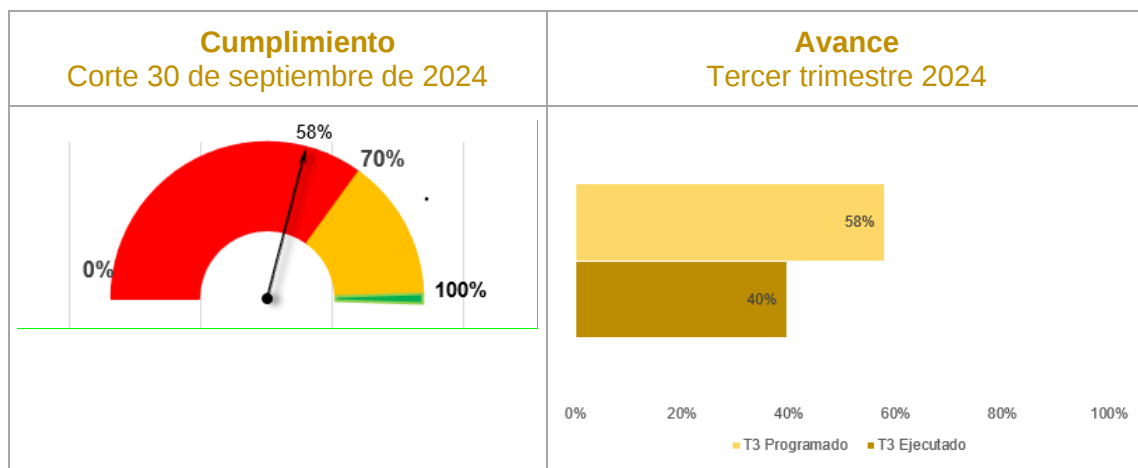
El Plan de Acción 2024 contiene 43 indicadores para medir el cumplimiento de 80 metas de los macroproyectos y sectores asociada cada una de ellas a las intervenciones programadas para la vigencia y a los objetivos estratégico 1, 2, 3 y 4. Para este caso, los indicadores y sus metas responden al ciclo de vida del proyecto:

- La fase de estructuración culmina con la contratación y se verifica a través del acta de inicio;
- La fase de ejecución culmina con la terminación y se verifica con el acta de terminación;
- La fase de entrega culmina con la verificación de entrega final al beneficiario y se verifica con la firma por las partes del acta de entrega.

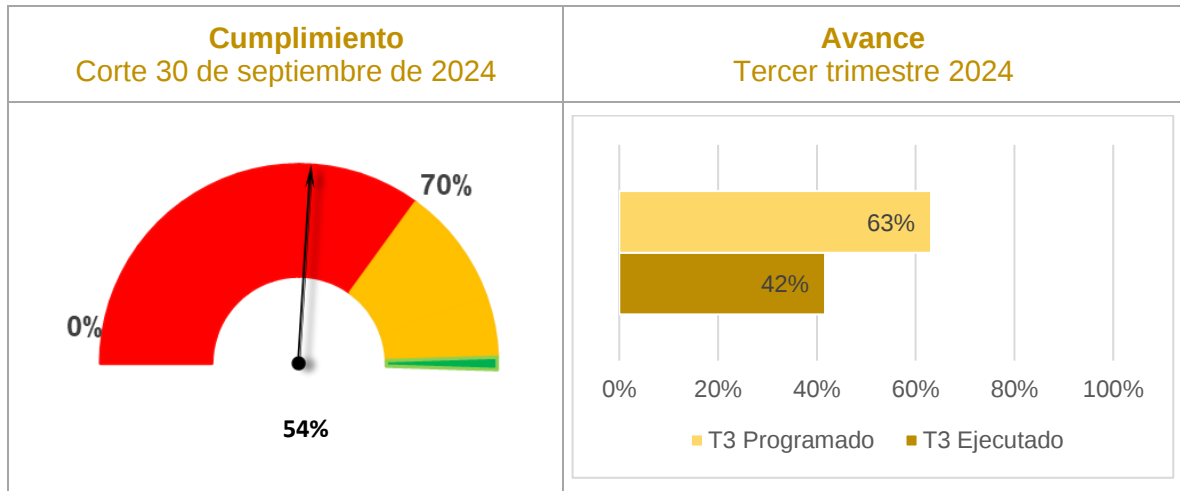
A continuación, se presenta el avance y cumplimiento de las metas de los indicadores asociados a los macroproyectos y sectores:

##### 3.1.1.1 Subgerencia de Gestión del Riesgo

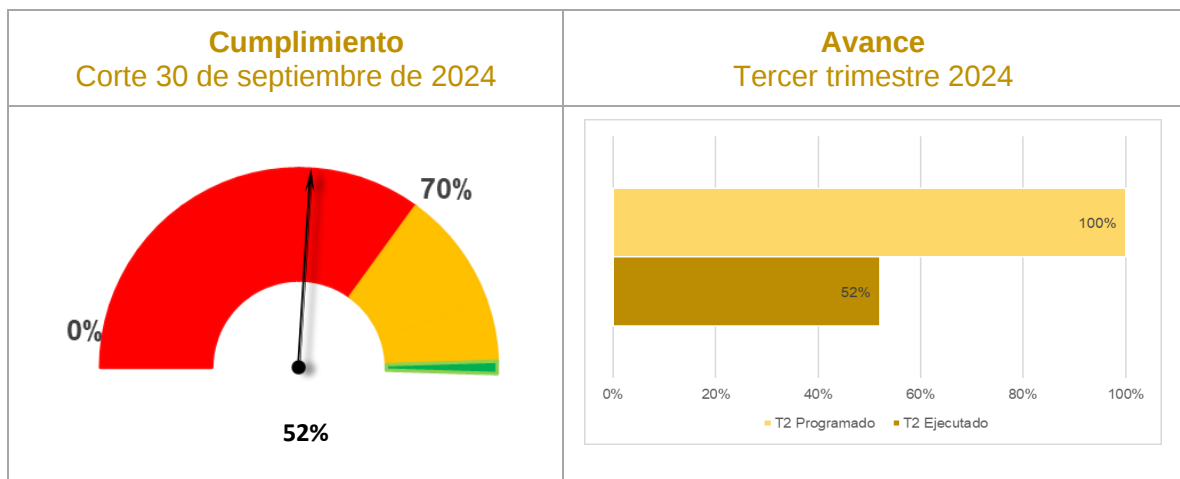
Lidera la ejecución de las actividades programadas de los Sectores: Vivienda, Transporte, Educación, Acueducto y Saneamiento Básico, Salud y los macroproyectos Jarillón de Cali, Gramalote y Río Fonce.



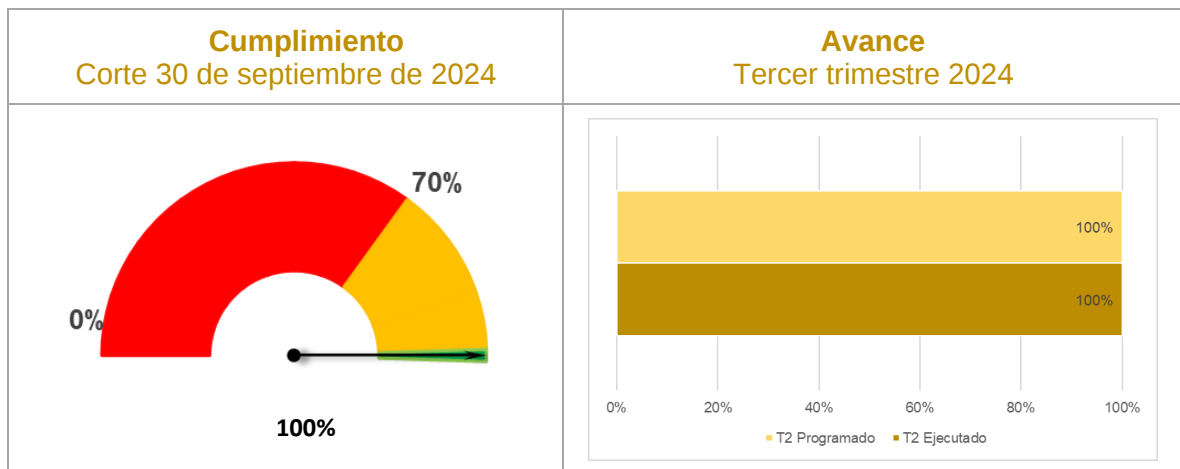
- Sector Vivienda**



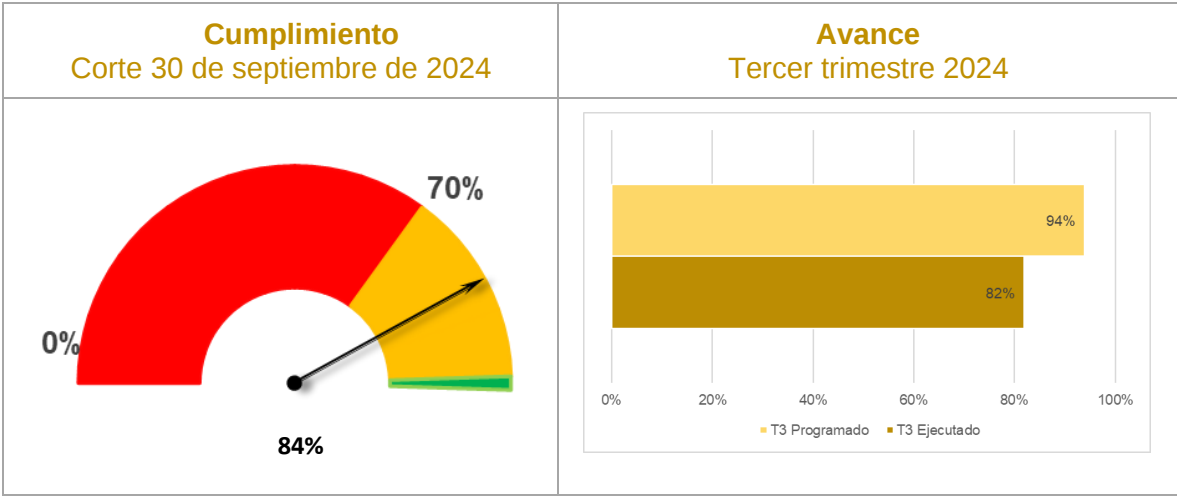
- Macroproyecto Gramalote**



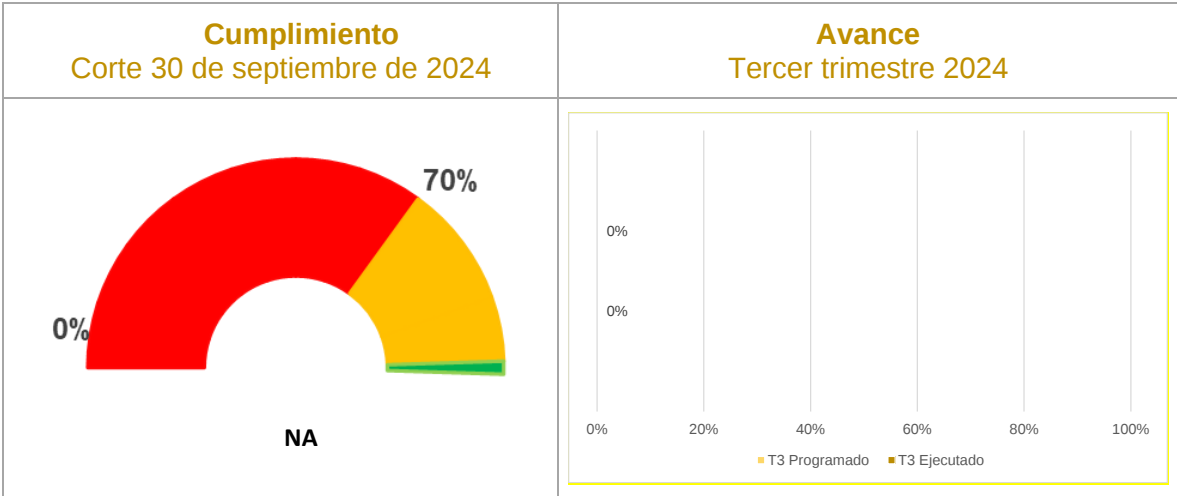
- Sector Transporte**



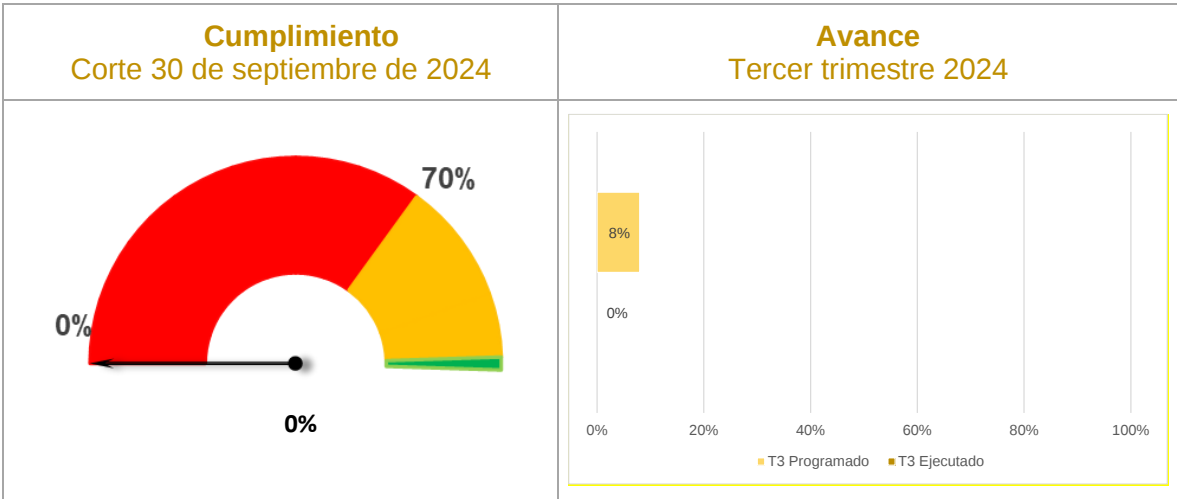
- Sector Educación



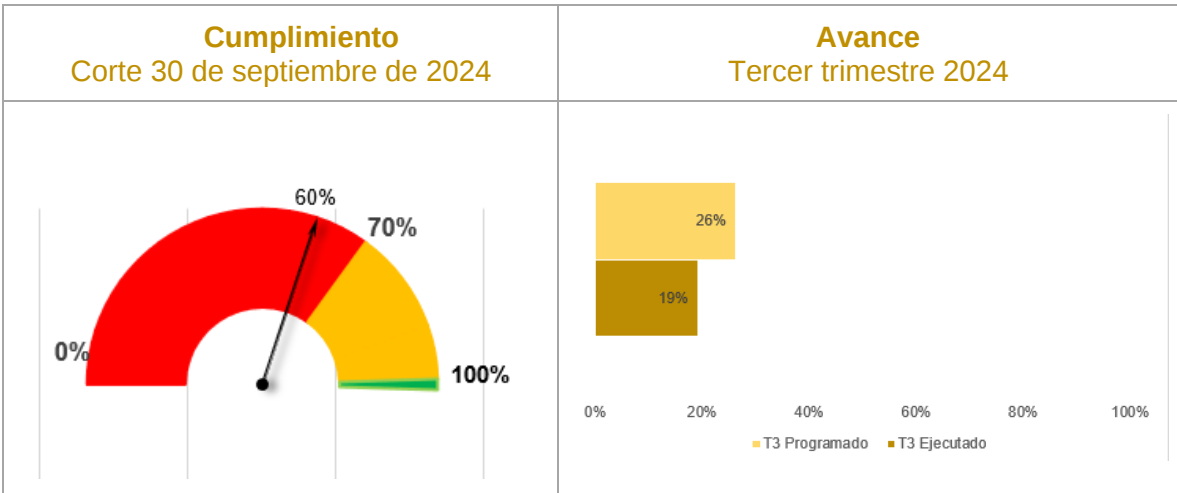
- Sector Acueducto y Saneamiento Básico



- Sector Salud**



- Macroproyecto Jarillón de Cali**



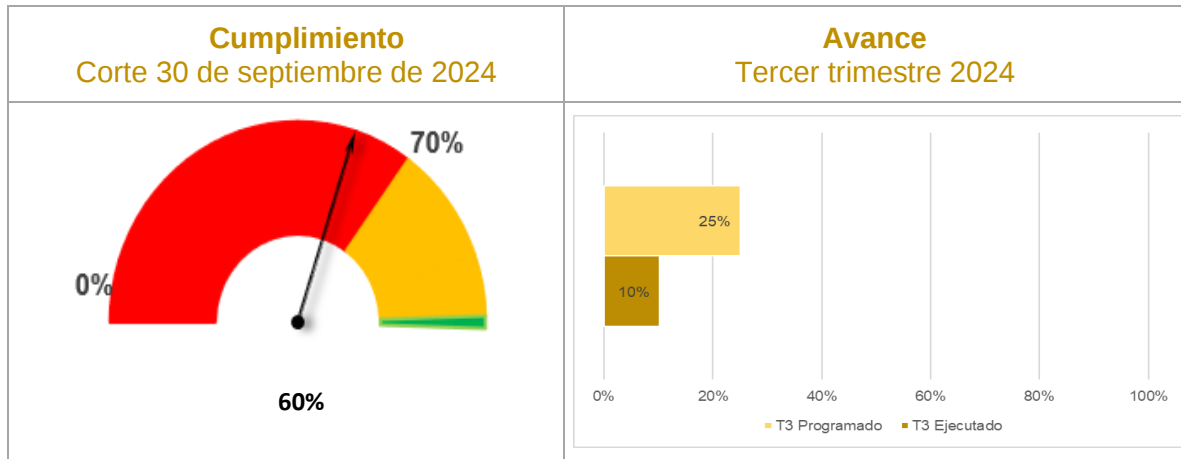
| ID Objetivo Estratégico | ACCIÓN ESTRATÉGICA 2024                                                                                                                        | Indicador                                  | Responsable / Gerente de meta                                                                  | META 2024 | Programación de meta trimestral (T) |    |    |                |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------|----|----|----------------|
|                         |                                                                                                                                                |                                            |                                                                                                |           | T 1                                 | T2 | T3 | Avance de Meta |
| OE 4                    | Reconstruir la infraestructura del Sector Salud y los servicios requeridos para las poblaciones afectadas por el fenómeno de la Niña 2010-2011 | Dotación de IPS entregada                  | Líder ET Infraestructura Resiliente (Sector Educación, Acueducto y Saneamiento Básico y Salud) | 1         | 0                                   | 0  | 0  | NA             |
| OE 4                    | Reconstruir la infraestructura del Sector Salud y los servicios requeridos para las poblaciones afectadas por el fenómeno de la Niña 2010-2011 | Obras de infraestructura de IPS terminadas | Líder ET Infraestructura Resiliente (Sector Educación, Acueducto y Saneamiento Básico y Salud) | 1         | 0                                   | 0  | 0  | NA             |

| ID Objetivo Estratégico | ACCIÓN ESTRATÉGICA 2024                                                                                                                                                                          | Indicador                                                      | Responsable / Gerente de meta                                                                  | META 2024 | Programación de meta trimestral (T) |     |     |                |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------|-----|-----|----------------|
|                         |                                                                                                                                                                                                  |                                                                |                                                                                                |           | T 1                                 | T2  | T3  | Avance de Meta |
| OE 4                    | Reconstruir la infraestructura del Sector Salud y los servicios requeridos para las poblaciones afectadas por el fenómeno de la Niña 2010-2011                                                   | Obras de infraestructura y dotación de IPS, dotadas entregadas | Líder ET Infraestructura Resiliente (Sector Educación, Acueducto y Saneamiento Básico y Salud) | 2         | 0                                   | 1   | 0   | 0              |
| OE 4                    | Reubicar y Reconstruir viviendas para la atención de hogares damnificados y/o localizados en zonas de alto riesgo no mitigable afectadas los eventos derivados del Fenómeno de la Niña 2010-2011 | Soluciones de vivienda, contratadas                            | Líder ET Gestión de Hábitat (Sector Vivienda)                                                  | 405       | 0                                   | 0   | 270 | 6              |
| OE 4                    | Reducción de la vulnerabilidad social frente a la amenaza por inundación- Social de la población en riesgo por desbordamiento del río Cauca en el Municipio de Cali                              | Soluciones de vivienda, contratadas                            | Líder ET Gestión del Riesgo (M. Jarillón de Cali)                                              | 86        | 0                                   | 0   | 0   | 5              |
| OE 4                    | Reubicar y Reconstruir viviendas para la atención de hogares damnificados y/o localizados en zonas de alto riesgo no mitigable afectadas los eventos derivados del Fenómeno de la Niña 2010-2011 | Soluciones de vivienda, entregadas                             | Líder ET Gestión de Hábitat (Sector Vivienda)                                                  | 995       | 148                                 | 196 | 360 | 283            |
| OE 4                    | Reducción de la vulnerabilidad social frente a la amenaza por inundación- Social de la población en riesgo por desbordamiento del río Cauca en el Municipio de Cali                              | Soluciones de vivienda, entregadas                             | Líder ET Gestión del Riesgo (M. Jarillón de Cali)                                              | 66        | 36                                  | 0   | 0   | 5              |
| OE 4                    | Reubicar y Reconstruir viviendas para la atención de hogares damnificados y/o localizados en zonas de alto riesgo no mitigable afectadas los eventos derivados del Fenómeno de la Niña 2010-2011 | Soluciones de vivienda, terminadas                             | Líder ET Gestión de Hábitat (Sector Vivienda)                                                  | 985       | 208                                 | 197 | 327 | 273            |
| OE 4                    | Reducción de la vulnerabilidad social frente a la amenaza por inundación- Social de la población en riesgo por desbordamiento del río Cauca en el Municipio de Cali                              | Soluciones de vivienda, terminadas                             | Líder ET Gestión del Riesgo (M. Jarillón de Cali)                                              | 66        | 36                                  | 0   | 0   | 5              |
| OE 4                    | Reasentar la población del nuevo casco urbano de Gramalote                                                                                                                                       | Viviendas municipio Gramalote, entregadas                      | Líder ET Gestión Hábitat (M. Gramalote)                                                        | 104       | 50                                  | 54  | 0   | 94             |

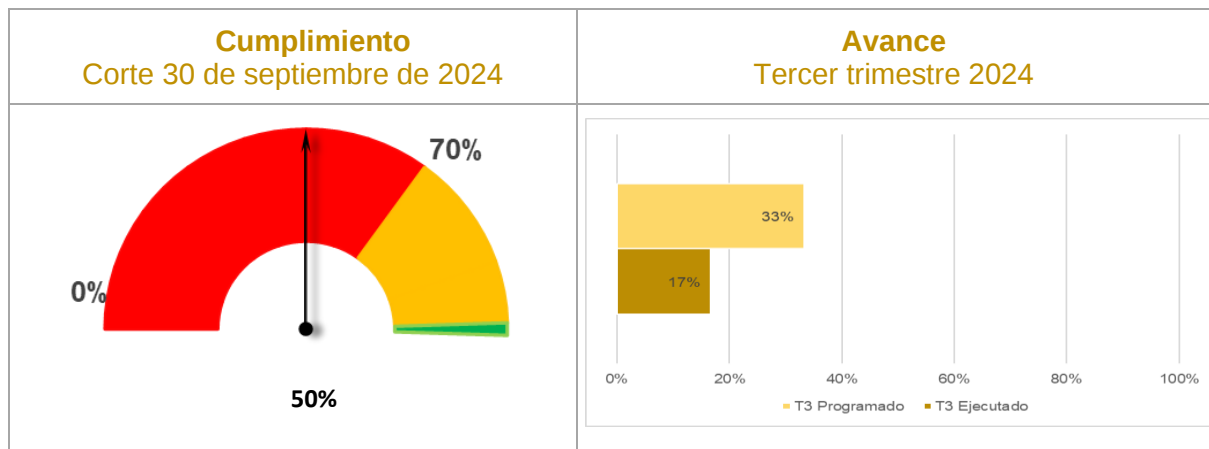
| ID Objetivo Estratégico | ACCIÓN ESTRATÉGICA 2024                                                                                                                                                                                               | Indicador                                                                 | Responsable / Gerente de meta                                                                  | META 2024 | Programación de meta trimestral (T) |    |      |                |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------|----|------|----------------|
|                         |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                           |                                                                                                |           | T 1                                 | T2 | T3   | Avance de Meta |
| OE 4                    | Reasentar la población del nuevo casco urbano de Gramalote                                                                                                                                                            | Viviendas municipio gramalote, terminadas                                 | Líder ET Gestión Hábitat (M. Gramalote)                                                        | 96        | 50                                  | 46 | 0    | 92             |
| OE 4                    | Rehabilitar, reconstruir, prevenir y mitigar infraestructuras del Sector Agua Potable y Saneamiento Básico afectada por el fenómeno de La Niña 2010-2011                                                              | Obras de acueducto rehabilitadas y/o re-construidas, entregadas           | Líder ET Infraestructura Resiliente (Sector Educación, Acueducto y Saneamiento Básico y Salud) | 2         | 0                                   | 0  | 0    | NA             |
| OE 4                    | Intervención integral en la Región de La Mojana                                                                                                                                                                       | Adaptación y Soluciones habitacionales con enfoque de género, contratadas | Líder ET Gestión de Hábitat (Sector Vivienda)                                                  | 100%      | 0%                                  | 0% | 0%   | NA             |
| OE 4                    | Reducción de la amenaza por inundación por desbordamiento Río Cauca y Tributarios en el Municipio de Cali                                                                                                             | Km de Jarillón, contratado                                                | Líder ET Gestión del Riesgo (M. Jarillón de Cali)                                              | 0,18      | 0                                   | 0  | 0    | NA             |
| OE 4                    | Reducción de la amenaza por inundación por desbordamiento Río Cauca y Tributarios en el Municipio de Cali                                                                                                             | Km de Jarillón, entregado                                                 | Líder ET Gestión del Riesgo (M. Jarillón de Cali)                                              | 3,667     | 0                                   | 0  | 1,18 | 0              |
| OE 4                    | Reducción de la amenaza por inundación por desbordamiento Río Cauca y Tributarios en el Municipio de Cali                                                                                                             | Km de Jarillón, terminado                                                 | Líder ET Gestión del Riesgo (M. Jarillón de Cali)                                              | 0,055     | 0                                   | 0  | 0    | 0,246          |
| OE 4                    | Reducción de la vulnerabilidad de la Infraestructura Indispensable frente a la amenaza por inundación                                                                                                                 | Obras infraestructura estratégica, entregadas (PTAR, PTAP)                | Líder ET Gestión del Riesgo (M. Jarillón de Cali)                                              | 2         | 0                                   | 0  | 2    | 0              |
| OE 4                    | Reducir la vulnerabilidad física de los usuarios y pobladores aledaños a los puentes que presentan daños en sus estructuras, frente a la ocurrencia de nuevas precipitaciones que generen el colapso total de la obra | Sitios Críticos con Obras entregar                                        | Líder ET Infraestructura Resiliente (Sector Transporte y M. Río Fonce)                         | 1         | 0                                   | 1  | 0    | 1              |
| OE 4                    | Reconstruir y/o reubicar establecimientos educativos afectados por la ola invernal en 2010-2011                                                                                                                       | Sedes Educativas, Entregadas                                              | Líder ET Infraestructura Resiliente (Sector Educación, Acueducto y Saneamiento Básico y Salud) | 6         | 2                                   | 1  | 1    | 1              |
| OE 4                    | Reconstruir y/o reubicar establecimientos educativos afectados por la ola invernal en 2010-2011                                                                                                                       | Sedes Educativas, terminadas                                              | Líder ET Infraestructura Resiliente (Sector Educación, Acueducto y Saneamiento Básico y Salud) | 3         | 0                                   | 1  | 2    | 3              |

### 3.1.1.2 Subgerencia de Proyectos

Lidera la ejecución de las actividades programadas del sector Medio Ambiente y los macroproyectos Canal del Dique y La Mojana.

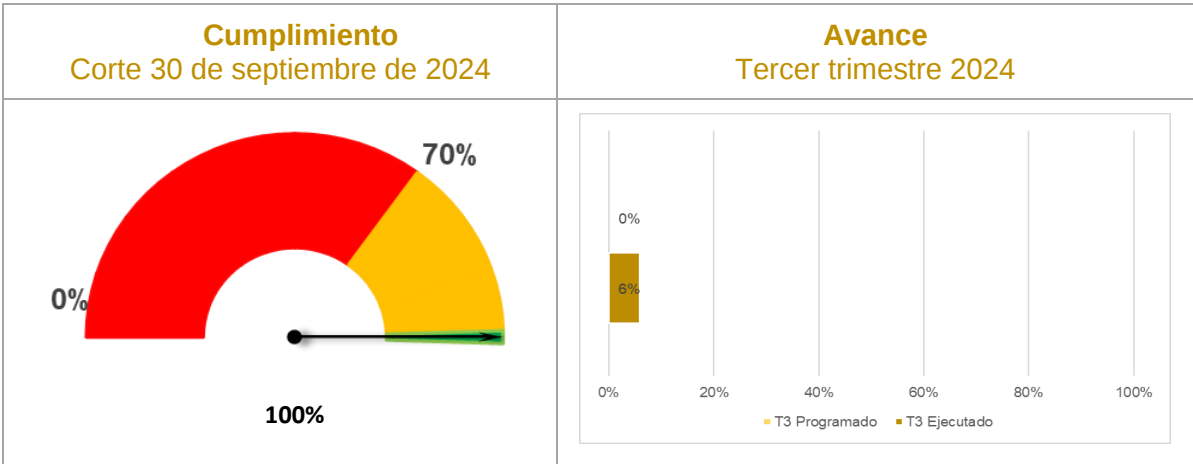


- **Macroproyecto La Mojana**

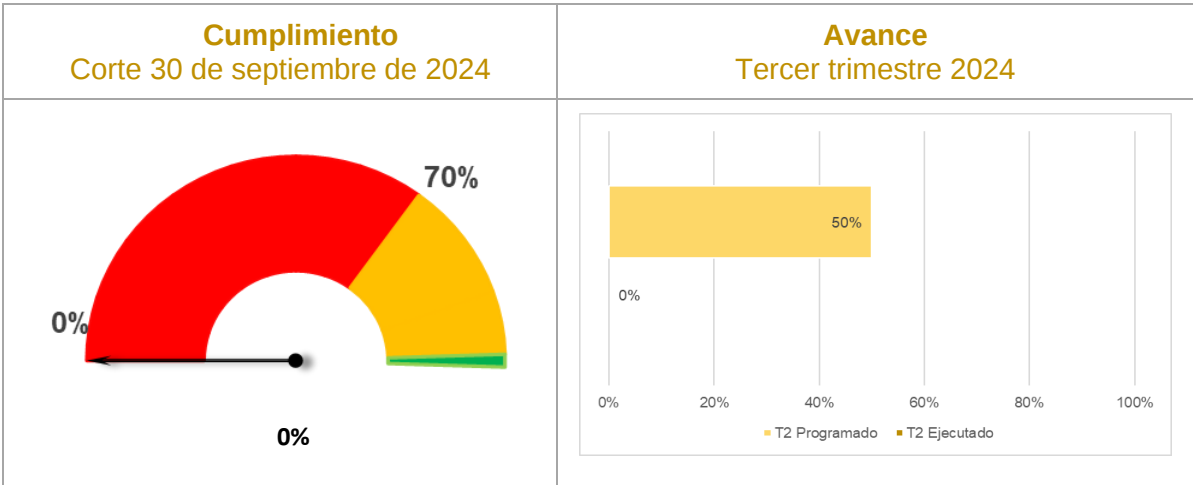


El cumplimiento del 50% obedece a que el indicador "Acompañamiento Social Proyectos Reactivar urbanos o mixtos estructurados", presenta un rezago con la estructuración del acompañamiento de San Benito Abad – Sucre, cuya meta estaba programada para el mes de marzo de 2024.

• **Macroproyecto Canal del Dique**



• **Sector Medio Ambiente**

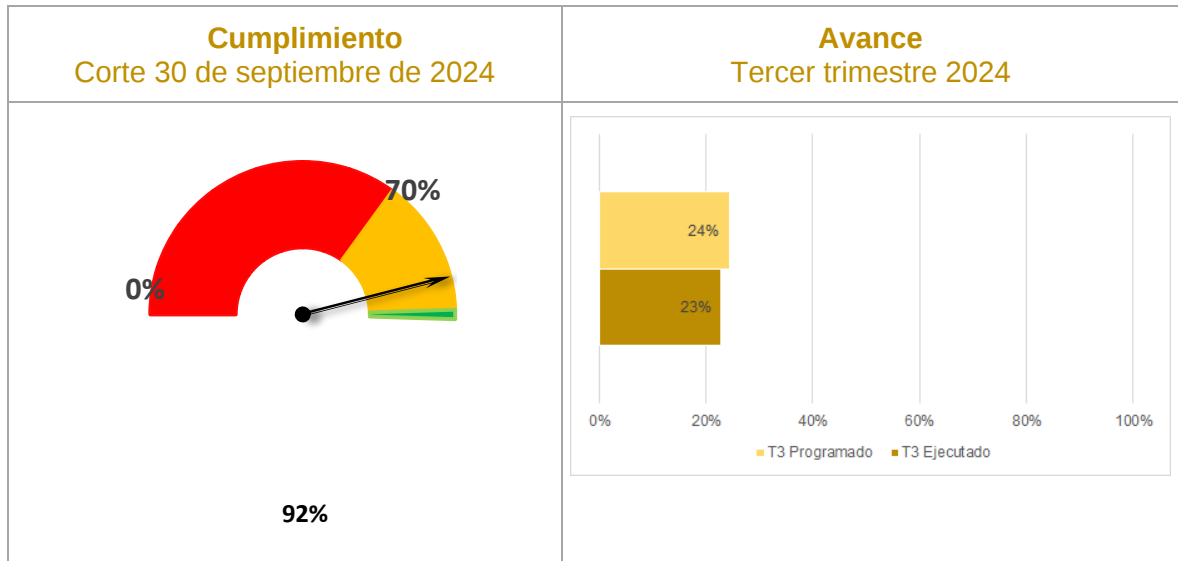


| ID Objetivo Estratégico | ACCIÓN ESTRATÉGICA 2024                            | Indicador                                                                     | Responsable / Gerente de meta                        | META 2024 | Programación de meta trimestral (T) |     |     |                |
|-------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------|-----|-----|----------------|
|                         |                                                    |                                                                               |                                                      |           | T1                                  | T 2 | T 3 | Avance de Meta |
| OE 1                    | Impulsar el desarrollo socioeconómico en La Mojana | Acompañamiento Social Proyectos Reactivar urbanos o mixtos estructurados      | Líder ET Proyecto Integral La Mojana                 | 2         | 1                                   | 0   | 1   | 1              |
| OE 1                    | Intervención integral en la Región de La Mojana    | Actualización Factibilidad Fase II y Estudios y Diseños Fase III, contratadas | Líder ET Proyecto Integral La Mojana                 | 100%      | 0%                                  | 0%  | 0%  | NA             |
| OE 1                    | Restaurar áreas de regulación hídrica prioritarias | Estrategia de rehabilitación ecológica ejecutada                              | Líder ET Ordenamiento Territorial alrededor del agua | 40%       | 0%                                  | 0%  | 0%  | NA             |
| OE 1                    | Intervención integral en la                        | Gestión del Conocimiento                                                      | Líder ET Proyecto                                    | 100%      | 0%                                  | 0%  | 0%  | 100%           |

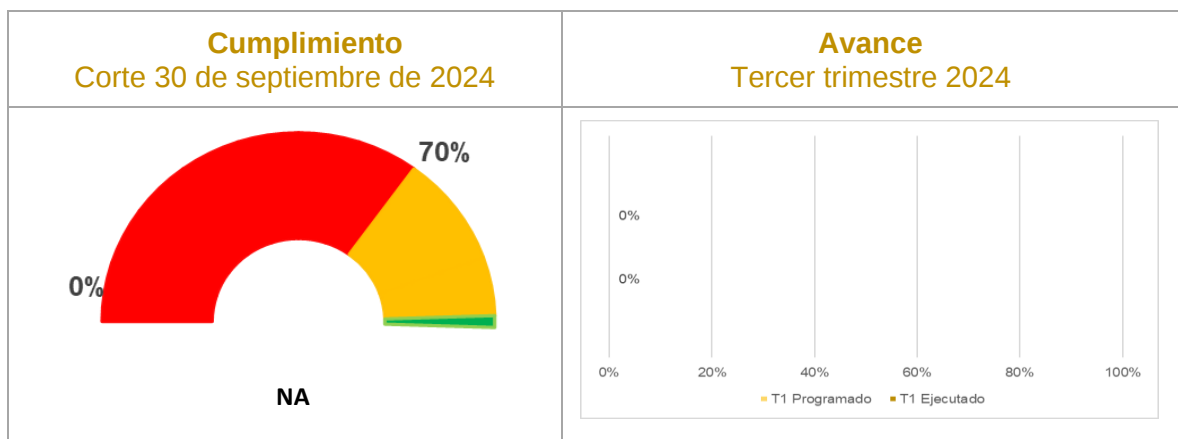
| ID Objetivo Estratégico | ACCIÓN ESTRATÉGICA 2024                                                                                          | Indicador                                              | Responsable / Gerente de meta                        | META 2024 | Programación de meta trimestral (T) |     |     |                |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------|-----|-----|----------------|
|                         |                                                                                                                  |                                                        |                                                      |           | T1                                  | T 2 | T 3 | Avance de Meta |
|                         | Región de La Mojana                                                                                              | (Plataforma de información), contratado                | Integral La Mojana                                   |           |                                     |     |     |                |
| OE 1                    | Elaborar gestión predial                                                                                         | Gestión predial, elaborada (Contrato 185 de 2015)      | Líder ET Proyecto Integral Canal del Dique           | 8,76%     | 0%                                  | 0%  | 0%  | 0,75%          |
| OE 1                    | Entregar gestión predial                                                                                         | Gestión predial, entregada (Contrato 185 de 2015)      | Líder ET Proyecto Integral Canal del Dique           | 8,76%     | 0%                                  | 0%  | 0%  | NA             |
| OE 1                    | Terminar gestión predial                                                                                         | Gestión predial, terminada (Contrato 185 de 2015)      | Líder ET Proyecto Integral Canal del Dique           | 8,76%     | 0%                                  | 0%  | 0%  | NA             |
| OE 1                    | Implementar los acuerdos con la comunidad de Gambote                                                             | Implementación de Acuerdos con la comunidad de Gambote | Líder ET Proyecto Integral Canal del Dique           | 11,57%    | 0%                                  | 0%  | 0%  | 1,71%          |
| OE 1                    | Implementar intervenciones para la reducción del riesgo de inundación en San Marcos – Sucre y Magangué – Bolívar | Porcentaje de ejecución de avance de obra              | Líder ET Proyecto Integral La Mojana                 | 10%       | 0%                                  | 0%  | 0%  | NA             |
| OE 1                    | Intervención integral en la Región de La Mojana                                                                  | Estrategia Rehabilitación Ecológica, contratada        | Líder ET Ordenamiento Territorial alrededor del agua | 100%      | 0%                                  | 0%  | 0%  | NA             |
| OE 1                    | Restaurar áreas de regulación hídrica prioritarias                                                               | Restauración de ecosistemas, contratada [Ha]           | Líder ET Ordenamiento Territorial alrededor del agua | 800       | 0                                   | 800 | 800 | 0              |

### 3.1.1.3 Subgerencia de Regiones

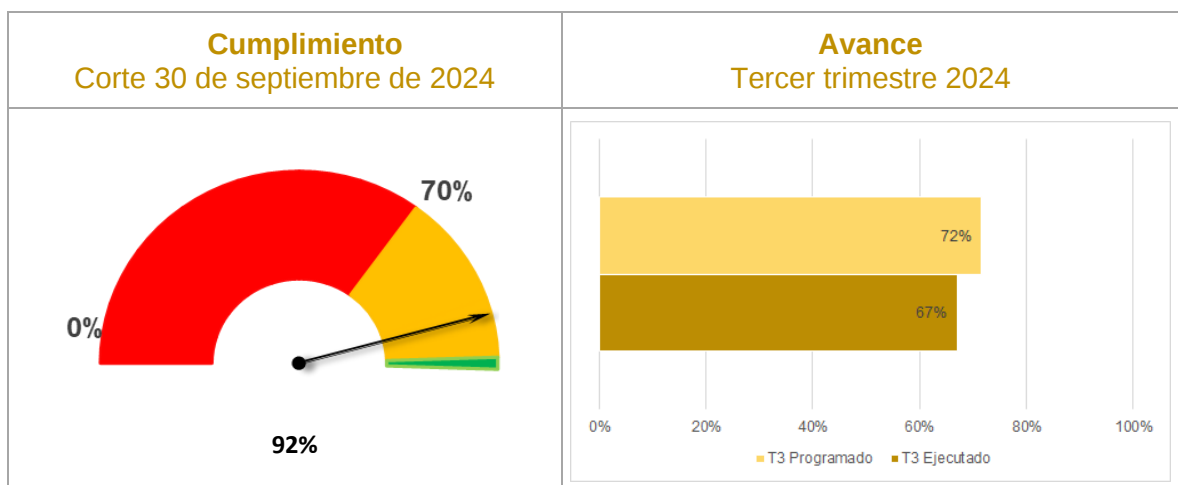
De acuerdo con la Resolución 022 de 2024, la Subgerencia de Regiones lidera la ejecución de las actividades programadas en el Sector de Reactivación Económica y la Gestión Social para la adaptación al cambio climático. A continuación, se muestra el cumplimiento y el avance respecto a la programación de las metas de los indicadores a cargo de la Subgerencia de Regiones.



- Reactivación Económica**



- Gestión Social para la Adaptación al Cambio Climático**

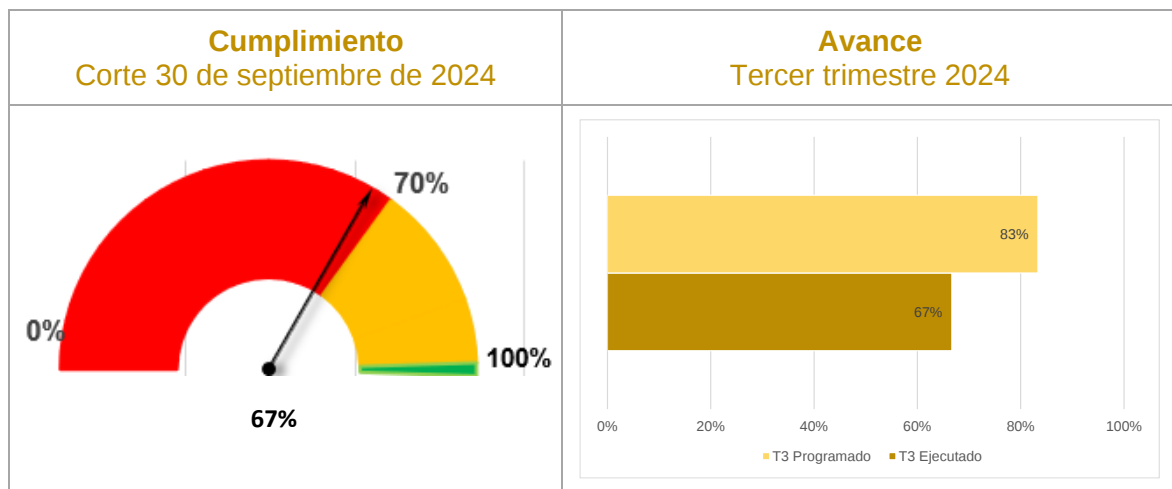


| ID Objetivo Estratégico | ACCIÓN ESTRATÉGICA 2024                                                                                                                                                                                  | Indicador                                                                                              | Responsable / Gerente de meta | META 2024 | Programación de meta trimestral (T) |     |     |                |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------|-------------------------------------|-----|-----|----------------|
|                         |                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                        |                               |           | T1                                  | T 2 | T 3 | Avance de Meta |
| OE 3                    | Realizar contacto directo en territorio con los beneficiarios y grupos de interés, a través de la realización de espacios de participación ciudadana de la Estrategia de Auditorías Visibles             | Espacios de participación ciudadana acompañados                                                        | Líder ET Gestión Social       | 100       | 30                                  | 30  | 30  | 78             |
| OE 3                    | Comunicar de manera continua las necesidades e intereses de la comunidad a los equipos técnicos del FA                                                                                                   | Informes de sugerencias / recomendaciones y solicitudes socializadas con el equipo de trabajo técnico. | Líder ET Gestión Social       | 12        | 3                                   | 3   | 3   | 9              |
| OE 3                    | Fortalecer el tejido social de la comunidad beneficiaria del F.A mediante la transferencia de conocimientos para mejorar habilidades y capacidades.                                                      | Capacitaciones a ELS/comunidad / gestores sociales realizadas                                          | Líder ET Gestión Social       | 200       | 40                                  | 60  | 60  | 159            |
| OE 3                    | Liderar acciones de relacionamiento con comunidades beneficiarias, actores regionales y otros grupos de interés, orientadas al buen desarrollo y efectiva entrega de los proyectos ejecutados por el F.A | Actividades de acercamiento comunitario e interinstitucional realizadas                                | Líder ET Gestión Social       | 15        | 2                                   | 5   | 5   | 38             |
| OE 3                    | Liderar acciones de relacionamiento con comunidades beneficiarias, actores regionales y otros grupos de interés, orientadas al buen desarrollo y efectiva entrega de los proyectos ejecutados por el F.A | Comités Regionales de Seguimiento - CORES realizados                                                   | Líder ET Gestión Social       | 6         | 2                                   | 2   | 2   | 3              |
| OE 3                    | Promover la inclusión social en los proyectos a través de la adecuada implementación de la Política Social en los territorios por parte de contratistas ejecutores de proyectos.                         | Cierre y paz y salvo social de proyectos del Fondo Adaptación gestionados                              | Líder ET Gestión Social       | 100%      | 0%                                  | 0%  | 0%  | NA             |
| OE 3                    | Promover la inclusión social en los proyectos a través de la adecuada implementación de la Política Social en los territorios por parte de contratistas ejecutores de proyectos.                         | Comités de seguimiento social realizados a los proyectos del Fondo Adaptación                          | Líder ET Gestión Social       | 130       | 15                                  | 40  | 40  | 96             |
| OE 3                    | Promover la inclusión social en los proyectos a través de la adecuada implementación de la Política Social en los                                                                                        | Planes de gestión social aprobados                                                                     | Líder ET Gestión Social       | 4         | 0                                   | 2   | 1   | 3              |

| ID Objetivo Estratégico | ACCIÓN ESTRATÉGICA 2024                                        | Indicador                                                | Responsable / Gerente de meta   | META 2024 | Programación de meta trimestral (T) |     |     |                |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------|-------------------------------------|-----|-----|----------------|
|                         |                                                                |                                                          |                                 |           | T1                                  | T 2 | T 3 | Avance de Meta |
|                         | territorios por parte de contratistas ejecutores de proyectos. |                                                          |                                 |           |                                     |     |     |                |
| OE 3                    | Intervención integral en la Región de La Mojana                | Proyectos Económicos, Sociales y Culturales, contratados | Líder ET Reactivación Económica | 100%      | 0%                                  | 0%  | 0%  | NA             |

#### 3.1.1.4 Subgerencia de Estructuración

Esta Subgerencia gestiona las acciones relacionadas con la estructuración técnica y financiera de proyectos sectoriales de impacto regional, desde una perspectiva integral de reducción del riesgo y adaptación al cambio climático. En este sentido, de acuerdo con sus indicadores, para la vigencia 2024 presenta la siguiente ejecución:



| ID Objetivo Estratégico | ACCIÓN ESTRATÉGICA 2024                                                                                                                   | Indicador                                                               | Responsable / Gerente de meta | META 2024 | Programación de meta trimestral (T) |      |      |                |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------|-------------------------------------|------|------|----------------|
|                         |                                                                                                                                           |                                                                         |                               |           | T 1                                 | T2   | T3   | Avance de Meta |
| OE 2                    | Acompañar la estructuración de proyectos con la aplicación de la norma, por la Agencia Nacional de Contratación Colombia Compra Eficiente | Proyectos estructurados para el cumplimiento de la misión de la Entidad | Subgerente de Estructuración  | 100%      | 100%                                | 100% | 100% | 100%           |
| OE 2                    | Cierre de postulaciones                                                                                                                   | Cierre de postulaciones                                                 | Subgerente de Estructuración  | 100%      | 0%                                  | 0%   | 50%  | 0%             |
| OE 2                    | Manual para el cierre de postulaciones                                                                                                    | Manual del Cierre de Postulaciones                                      | Subgerente de Estructuración  | 100%      | 50%                                 | 100% | 0%   | 100%           |

### 3.2 Plan de acción por objetivos estratégicos desde la perspectiva interna (Transversal)

En concordancia con el ejercicio de perspectiva de planeación 2024 y los objetivos estratégicos institucionales, en este aparte se hace seguimiento las acciones estratégicas desde la perspectiva interna, las cuales contemplan los resultados del cliente interno.

En consecuencia, a continuación, se ilustra el seguimiento a 29 indicadores y 29 metas relacionados específicamente con el objetivo estratégico 5. Estas acciones son ejecutadas por los Equipos de trabajo de la Gerencia y Secretaría General.

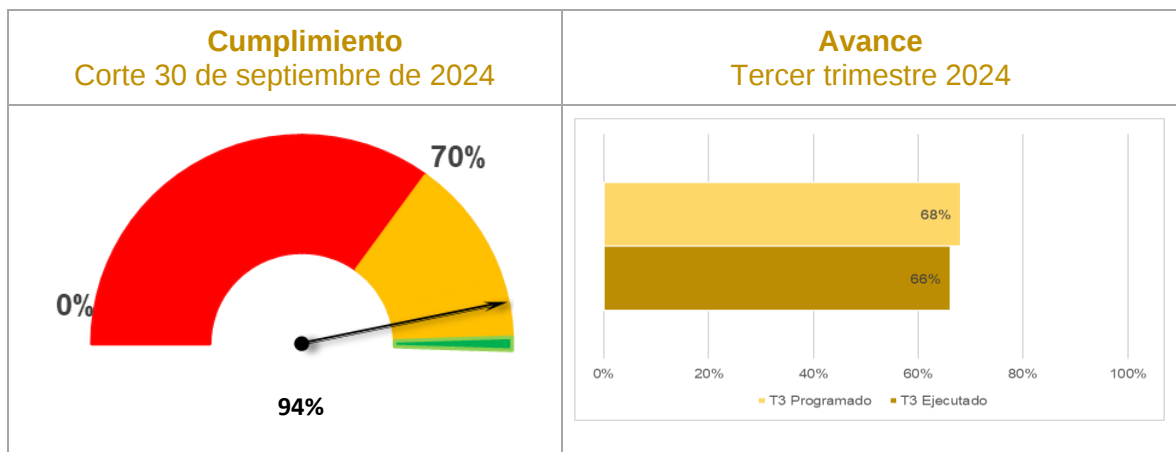
#### PERSPECTIVA INTERNA

**OE5.** Fortalecer una cultura organizacional orientada al relacionamiento eficaz con los usuarios, al desarrollo del talento humano y a la modernización de la gestión del Fondo Adaptación.

#### 3.2.1 Gerencia

La Gerencia, conforme a la Resolución 022 de 2024, lidera las actividades de los equipos de trabajo: Oficina Asesora de Planeación y Cumplimiento, Tecnologías de la Información, Comunicaciones y Control Interno Disciplinario.

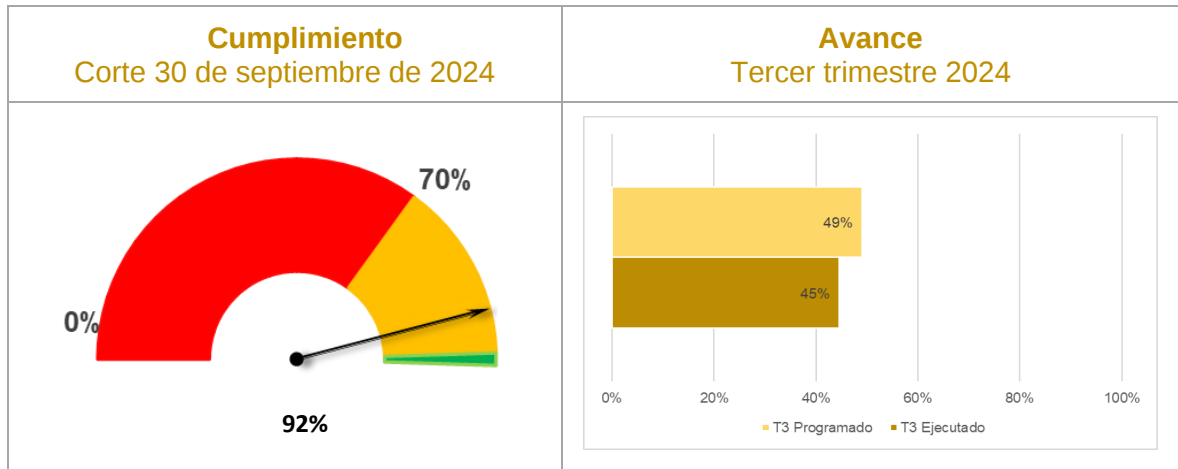
Como se observa en las siguientes gráficas, a 30 de septiembre se presenta un cumplimiento del 94% y un avance del 66% respecto a la programación de las metas de los indicadores a cargo de los equipos de trabajo de la Gerencia.



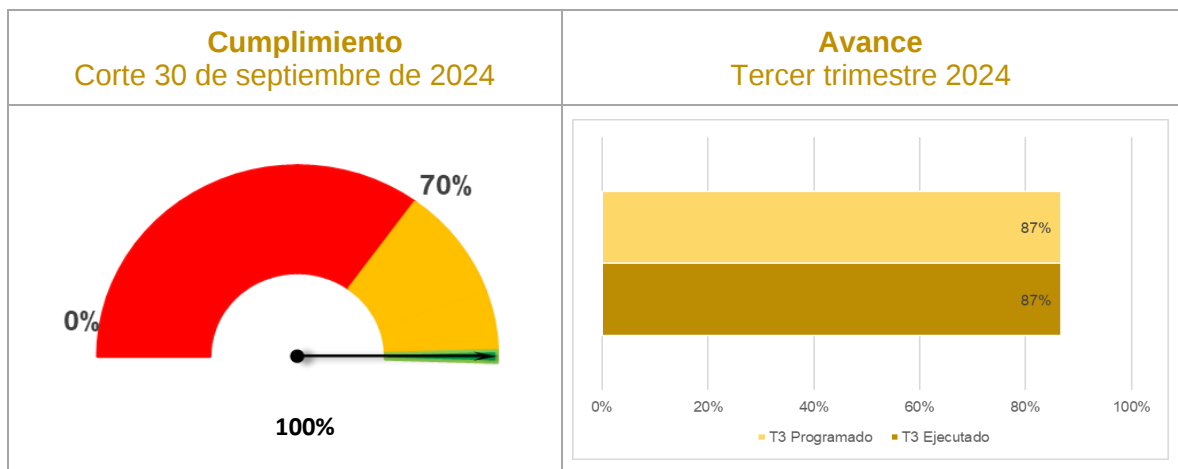
A continuación, se detalla el avance en el cumplimiento de las metas de cada uno de los indicadores a cargo de los equipos de trabajo mencionados anteriormente:

- Oficina Asesora de Planeación y Cumplimiento**

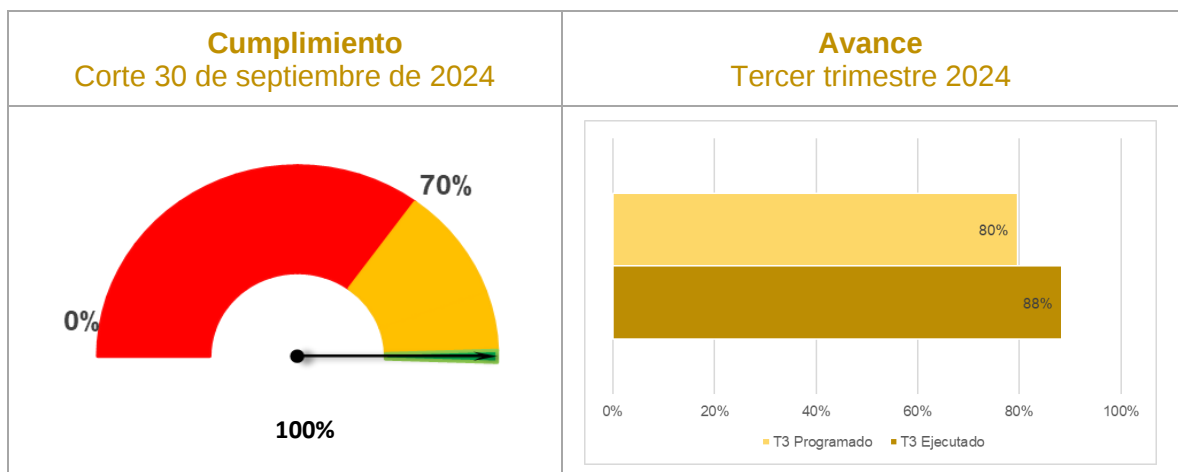
Los resultados que produce la Oficina Asesora de Planeación y Cumplimiento se articulan principalmente con el alcance de las *Políticas de Gestión y Desempeño de Planeación Institucional, Fortalecimiento Institucional, Seguimiento y Evaluación, Transparencia y Acceso a la Información y Lucha Contra la Corrupción, y Gestión del Conocimiento y la Innovación*, las cuales hacen parte del Modelo Integrado de Planeación y Gestión establecido por la Función Pública.



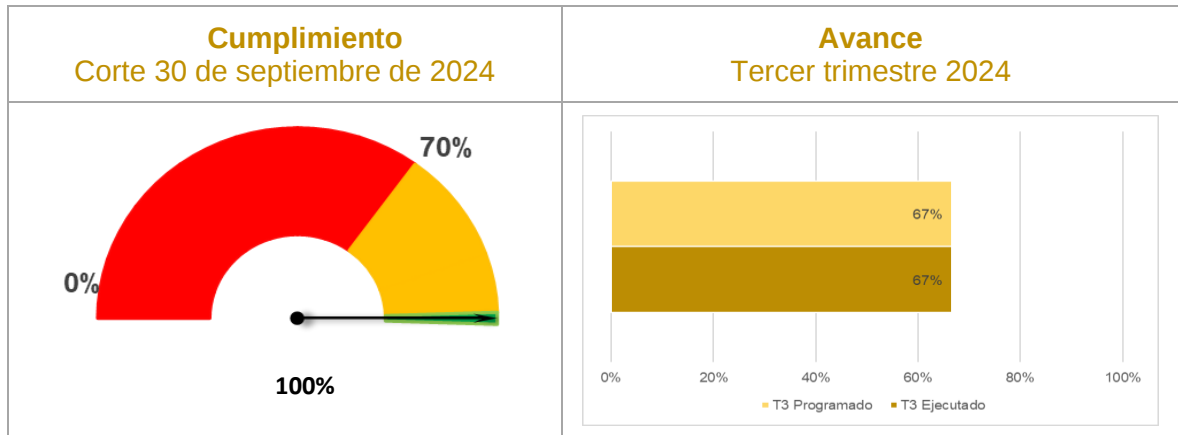
- **Comunicaciones**



- **Tecnologías de la Información**



- Control interno disciplinario



| ID Objetivo Estratégico | ACCIÓN ESTRATÉGICA 2024                                                                                              | Indicador                                                                                                                                                                       | Responsable / Gerente de meta        | META 2024 | Programación de meta trimestral (T) |     |     |                |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------|-------------------------------------|-----|-----|----------------|
|                         |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                 |                                      |           | T 1                                 | T2  | T3  | Avance de Meta |
| OE 5                    | Promover buenas prácticas para el manejo de la información estratégica necesaria para la toma de decisiones          | Diseñar el modelo de gestión de información estratégica                                                                                                                         | Líder ET de Planeación y seguimiento | 100%      | 0%                                  | 50% | 0%  | 50%            |
| OE 5                    | Promover la cultura de transparencia, el acceso a la información y la participación ciudadana en el Fondo Adaptación | Campaña pedagógica interna implementada "Ponte en los zapatos del beneficiario" dirigido a los colaboradores de la Entidad, realizada para promover la cultura de transparencia | Gerencia                             | 100%      | 20%                                 | 20% | 20% | 60%            |
| OE 5                    | Promover la cultura de transparencia, el acceso a la información y la participación ciudadana en el Fondo Adaptación | Campaña pedagógica externa implementada #MiDerechoAParticipar dirigido a la ciudadanía a través de medios virtuales.                                                            | Gerencia                             | 80        | 20                                  | 30  | 30  | 86             |
| OE 5                    | Fortalecer la Estrategia de Rendición 365 de la Entidad                                                              | Campaña "El Fondo Responde" implementada dirigida a grupos de interés para promover una rendición de cuentas permanente                                                         | Gerencia                             | 3         | 1                                   | 1   | 1   | 3              |
| OE 5                    | Fortalecer las políticas de MIPG a cargo de la OAPC                                                                  | Políticas de MIPG a cargo de la OAPC fortalecidas                                                                                                                               | Líder ET de Cumplimiento             | 100%      | 0%                                  | 0%  | 0%  | NA             |
| OE 5                    | Actualizar el Sistema de Gestión de Calidad de la Entidad                                                            | Sistema de Gestión de Calidad actualizado                                                                                                                                       | Líder ET de Cumplimiento             | 100%      | 20%                                 | 20% | 25% | 58%            |

| ID Objetivo Estratégico | ACCIÓN ESTRATÉGICA 2024                                                           | Indicador                                                                                                                             | Responsable / Gerente de meta                             | META 2024 | Programación de meta trimestral (T) |     |     |                |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------|-----|-----|----------------|
|                         |                                                                                   |                                                                                                                                       |                                                           |           | T 1                                 | T2  | T3  | Avance de Meta |
| OE 5                    | Fortalecer la de de Estrategia Gestión Riesgos                                    | Estrategia de Gestión de Riesgos fortalecida                                                                                          | Líder ET de Cumplimiento                                  | 100%      | 10%                                 | 38% | 33% | 70%            |
| OE 5                    | Prevenir que los funcionarios y contratistas incurran en conductas disciplinables | Capacitaciones realizadas a los funcionarios y contratistas del Fondo Adaptación para evitar que incurran en conductas disciplinables | Gerencia                                                  | 6         | 1                                   | 2   | 1   | 4              |
| OE 5                    | Implementar sistema de información geográfica y en la entidad                     | Implementación y puesta en funcionamiento del Portal de datos del Fondo Adaptación                                                    | Líder ET de sistema de información geográfica y de diseño | 95%       | 20%                                 | 30% | 30% | 80%            |
| OE 5                    | Implementar el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI)          | Controles de seguridad implementados                                                                                                  | Líder ET de sistema de información geográfica y de diseño | 40%       | 5%                                  | 15% | 10% | 37%            |

El equipo de trabajo de Tecnologías de la Información es el encargado de ejecutar las acciones asociadas con los Plan Estratégico de Tecnología y Comunicaciones (PETIC), el Plan de Seguridad Digital de la entidad y el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información, que hacen parte integral como anexos del Plan de Acción 2024.

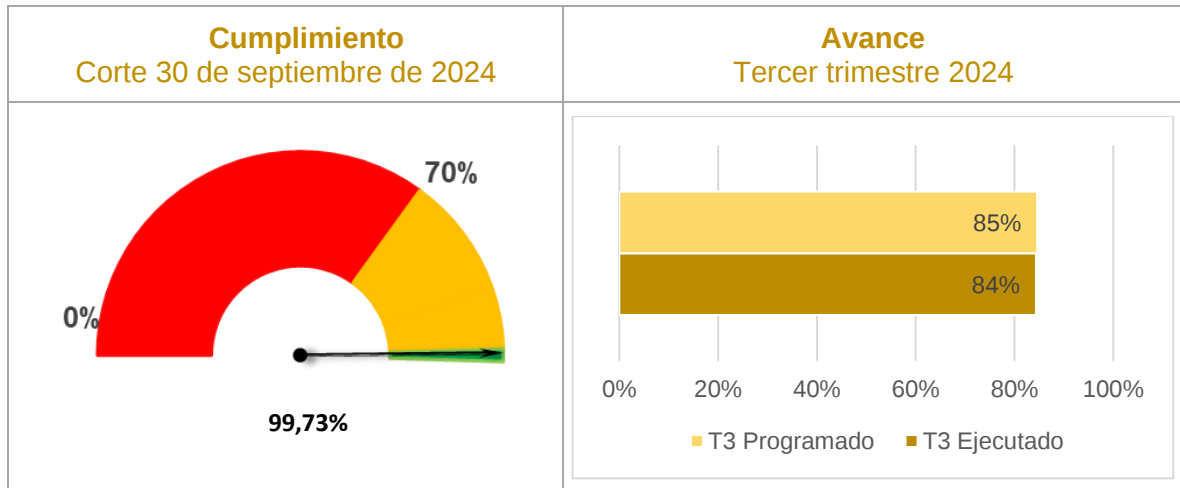
### 3.2.2 Secretaría General

La Secretaría General y sus respectivos equipos, gestionan y ejecutan las acciones relacionadas con la Arquitectura Organizacional vista desde las personas y su actuación en los procesos que generan impacto interno (Back-Office) a partir de los requisitos y atributos de calidad demandados por los ciudadanos.

Los resultados que produce la *Secretaría General* se articulan con el alcance de las *Políticas de Gestión y Desempeño de Talento Humano e Integridad, Fortalecimiento Institucional, Atención al Ciudadano, Participación Ciudadana, Gestión Documental, Gestión Presupuestal, Compras y Contratación Pública, y Defensa Jurídica*, las cuales hacen parte del Modelo Integrado de Planeación y Gestión establecido por la Función Pública.

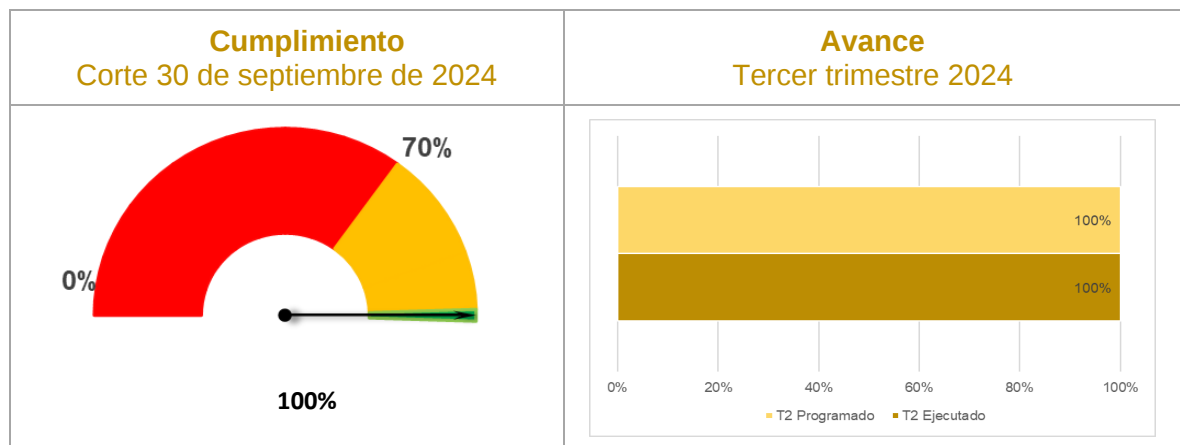
Las acciones se ejecutan a través de los equipos de gestión de Talento Humano, Servicios Administrativos y Gestión Documental, Gestión Contractual, Gestión Financiera, Gestión Jurídica, Liquidaciones e Incumplimientos, Gestión Jurídica, Defensa Judicial y Cobro Coactivo y Relacionamiento con el Ciudadano.

Como se ilustra en las siguientes gráficas, a 30 de septiembre presenta un avance del 85% y un cumplimiento del 99,6% respecto a la programación de las metas de los indicadores a cargo de la Secretaría General.

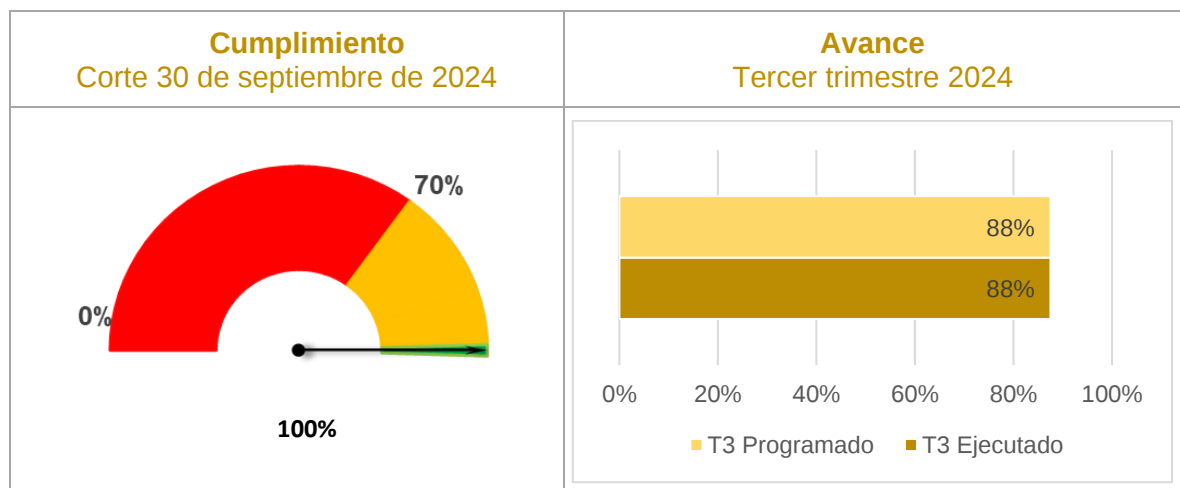


A continuación, se detalla el avance en el cumplimiento de las metas de cada uno de los indicadores a cargo de la Secretaría General:

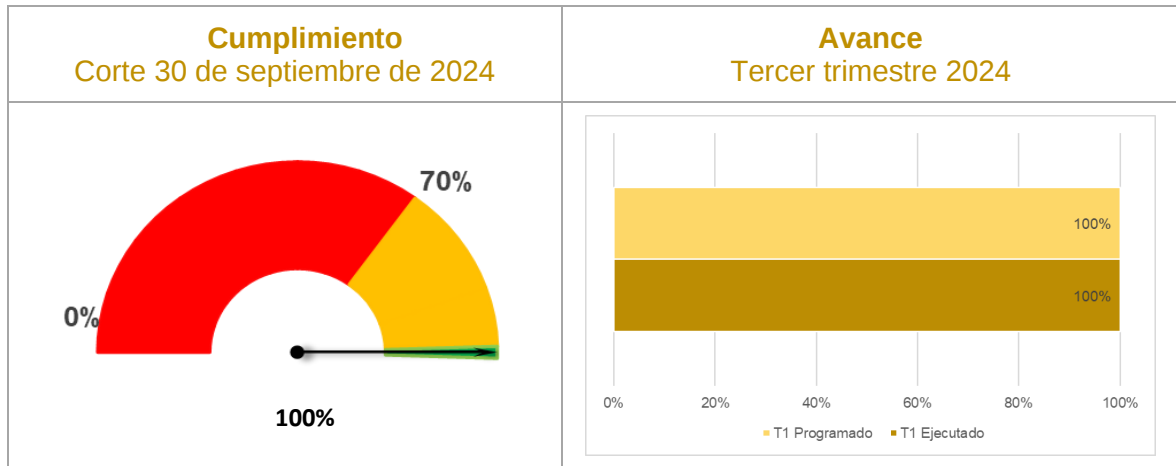
- Gestión Jurídica, Defensa Judicial y Cobro Coactivo**



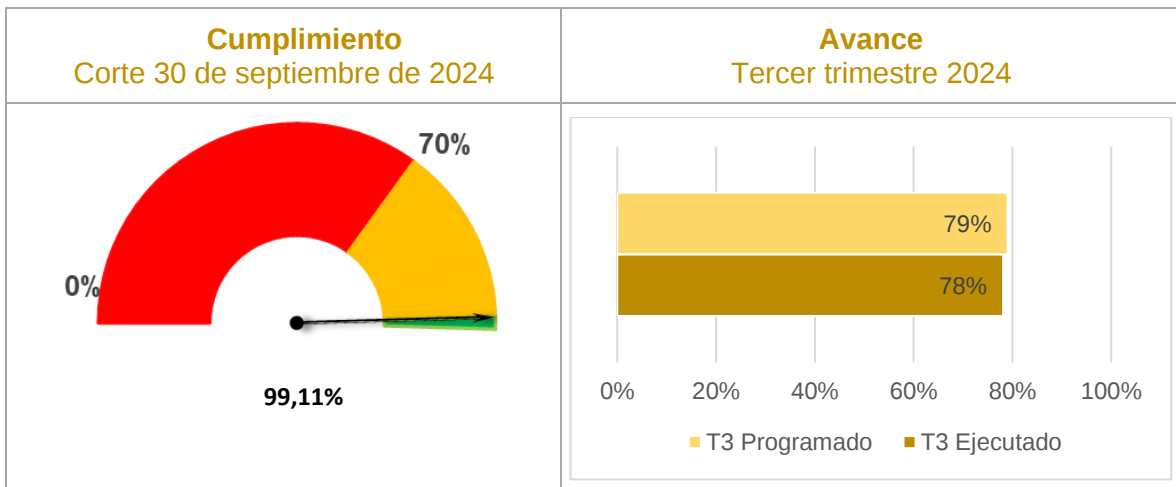
- Gestión Contractual**



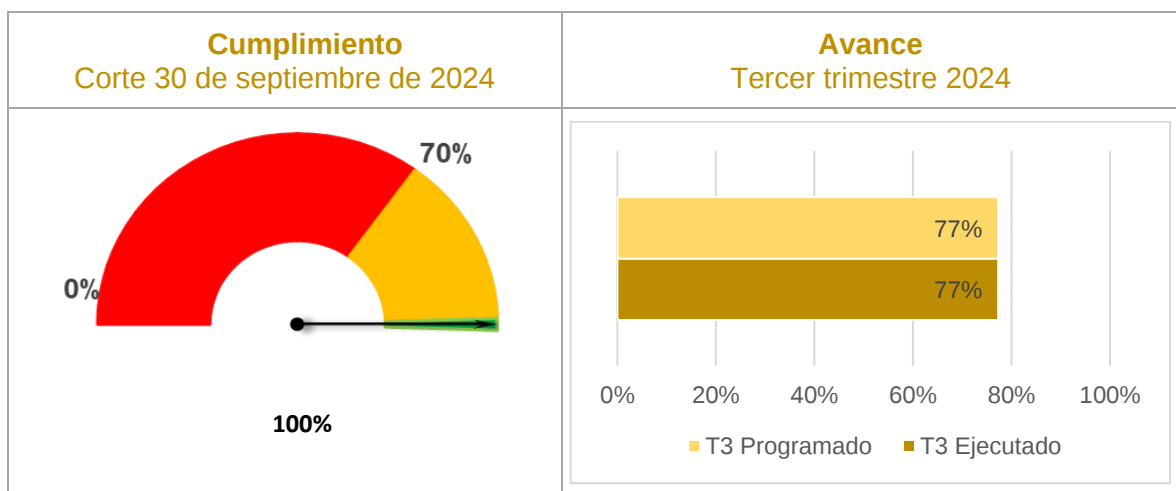
- **Liquidaciones e Incumplimientos**



- **Talento humano**



- **Servicios Administrativos y Gestión Documental**



| ID Objetivo Estratégico | ACCIÓN ESTRATÉGICA 2024                                                                                                                                                                   | Indicador                                                                | Responsable / Gerente de meta                                   | META 2024 | Programación de meta trimestral (T) |      |      |                |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------|------|------|----------------|
|                         |                                                                                                                                                                                           |                                                                          |                                                                 |           | T 1                                 | T2   | T3   | Avance de Meta |
| OE 5                    | Realizar seguimiento al Cumplimiento de Estándares ISO 14001                                                                                                                              | Requisitos de la norma ISO 14001 verificados                             | Líder ET Gestión Servicios Administrativos y Gestión Documental | 70%       | 0%                                  | 67%  | 0%   | 67%            |
| OE 5                    | Realizar gestión integral de mantenimientos sede                                                                                                                                          | Mantenimiento locativo integral del Fondo Adaptación monitoreado         | Líder ET Gestión Servicios Administrativos y Gestión Documental | 100%      | 100%                                | 100% | 100% | 100%           |
| OE 5                    | Aplicar buenas prácticas judiciales y establecer estrategias de defensa para aquellos procesos de similares condiciones fácticas y jurídicas                                              | Tasa de éxito de procesos en los que el Fondo Adaptación es demandado    | Líder de ET Gestión Jurídica, Defensa Judicial y Cobro Coactivo | 100%      | 0%                                  | 100% | 0%   | 100%           |
| OE 5                    | Aplicar buenas prácticas judiciales y establecer estrategias de defensa para aquellos procesos de similares condiciones fácticas y jurídicas                                              | Tasa de éxito de procesos promovidos por el Fondo Adaptación             | Líder de ET Gestión Jurídica, Defensa Judicial y Cobro Coactivo | 100%      | 0%                                  | 100% | 0%   | 100%           |
| OE 5                    | Implementar la fase de evaluación, monitoreo y control del Gestor de Contenidos                                                                                                           | Acompañamiento y seguimiento técnico en el uso del Gestor de Contenidos. | Líder ET Gestión Servicios Administrativos y Gestión Documental | 100%      | 39%                                 | 21%  | 20%  | 80%            |
| OE 5                    | Realizar monitoreo oportuno de trámites de liquidación contractual                                                                                                                        | Procesos de liquidación tramitados oportunamente                         | Líder de ET Liquidaciones e Incumplimiento                      | 100%      | 100%                                | 100% | 100% | 100%           |
| OE 5                    | Efectuar los cierres de los expedientes contractuales de la Entidad de conformidad con las directrices impartidas por La Agencia Nacional de Compras Públicas - Colombia Compra Eficiente | Expedientes contractuales de la Entidad cerrados en SECOP II             | Secretaria General                                              | 100%      | 100%                                | 100% | 100% | 100%           |
| OE 5                    | Fortalecer los conocimientos de los colaboradores de la Entidad sobre los lineamientos establecidos por el Fondo Adaptación en la etapa precontractual de los procesos de selección       | Tips informativos generados sobre la adecuada gestión contractual        | Secretaria General                                              | 12        | 3                                   | 3    | 3    | 9              |
| OE 5                    | Mantener en la entidad los resultados de la calificación de los estándares                                                                                                                | Estándares mínimos del SG-SST de la entidad con resultados de la         | Secretaria General                                              | 100%      | 0%                                  | 100% | 0%   | 100%           |

|      |                                                                                         |                                                                                |                    |      |      |      |      |     |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------|------|------|------|-----|
|      | mínimos del SG-SST en 94,9%                                                             | calificación en 94,9%                                                          |                    |      |      |      |      |     |
| OE 5 | Garantizar el cubrimiento de todos los gastos mensuales asociados a la nómina del fondo | Plan de Previsión ejecutado conforme a las solicitudes realizadas mensualmente | Secretaria General | 100% | 100% | 100% | 100% | 96% |
| OE 5 | Garantizar el bienestar de los funcionarios                                             | Plan de bienestar e incentivos ejecutado                                       | Secretaria General | 100% | 0%   | 66%  | 0%   | 66% |
| OE 5 | Mejorar las habilidades y capacidades de los funcionarios y colaboradores de la entidad | Plan institucional de capacitación ejecutado                                   | Secretaria General | 40   | 5    | 15   | 0    | 20  |

La Secretaría General y sus equipos de trabajo es la encargada de ejecutar las acciones asociadas con el Plan Institucional de Archivos (PINAR), Plan Estratégico de Talento Humano (PETH) que incluye el Plan Anual de Vacantes; Plan de Previsión de Recursos Humanos; Plan Institucional de Capacitación; Plan de Incentivos Institucionales; Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo) y el Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA), que hacen parte integral como anexos del Plan de Acción 2024.

### 3.2.3 Indicadores del plan de acción de alcance institucional

Los siguientes indicadores son transversales a la Entidad, sus resultados derivan de la gestión y logros tanto de las áreas misionales como de los grupos de trabajo de los procesos de apoyo, y sus metas están relacionadas con el Objetivo Estratégico 5. Por su importancia, su resultado se mide a nivel institucional:

| ID Objetivo Estratégico | ACCIÓN ESTRATÉGICA 2024                                                                                                                                                   | Indicador                                                      | Responsable / Gerente de meta                                      | META 2024 | Programación de meta trimestral (T) |      |      |                |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------|------|------|----------------|
|                         |                                                                                                                                                                           |                                                                |                                                                    |           | T 1                                 | T2   | T3   | Avance de Meta |
| OE 5                    | Monitorear oportunamente los trámites de liquidación contractual                                                                                                          | Cumplimiento del plan de liquidaciones                         | Líder ET Liquidaciones e Incumplimientos                           | 100%      | 100%                                | 100% | 100% | 91%            |
| OE 5                    | Medir la conformidad en los tiempos de respuesta final de los requerimientos asociados a PQRSFD realizados por la ciudadanía en general, grupos de valor y de interesados | Oportunidad en la respuesta de PQRSFD                          | Líder ET de Gestión Servicios Administrativos y Gestión Documental | 100%      | 100%                                | 100% | 100% | 99,4%          |
| OE 5                    | Monitorear la ejecución del presupuesto de la Entidad                                                                                                                     | Ejecutar Presupuesto Total                                     | Líder ET Gestión Financiera                                        | 95%       | 0%                                  | 95%  | 0%   | 87,44%*        |
| OE 5                    | Monitorear la ejecución del presupuesto de la Entidad                                                                                                                     | Ejecutar Presupuesto Funcionamiento                            | Líder ET Gestión Financiera                                        | 95%       | 0%                                  | 95%  | 0%   | 46%**          |
| OE 5                    | Monitorear la ejecución del presupuesto de la Entidad                                                                                                                     | Ejecutar Presupuesto Inversión                                 | Líder ET Gestión Financiera                                        | 100%      | 0%                                  | 100% | 0%   | 100%***        |
| OE 5                    | Participar en las mesas sectoriales y actividades convocadas por el                                                                                                       | Sesiones de las mesas sectoriales y actividades convocadas del | Líder de ET Cumplimiento                                           | 100%      | 100%                                | 100% | 100% | 100%           |

| ID Objetivo Estratégico | ACCIÓN ESTRATÉGICA 2024                              | Indicador                                                                    | Responsable / Gerente de meta | META 2024 | Programación de meta trimestral (T) |       |       |                |
|-------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------|-------------------------------------|-------|-------|----------------|
|                         |                                                      |                                                                              |                               |           | T 1                                 | T2    | T3    | Avance de Meta |
|                         | Ministerio de Hacienda y Crédito Público             | Ministerio de Hacienda y Crédito Público con asistencia del Fondo Adaptación |                               |           |                                     |       |       |                |
| OE 5                    | Monitorear la ejecución del Plan Anual de Caja (PAC) | Ejecución PAC total                                                          | Líder ET Gestión Financiera   | 100%      | 10,8%                               | 27,8% | 21,8% | 49,19%         |

**RESPONSABLES** Todos los Equipos de Trabajo que intervienen en el plan de acción.

\*El avance de la ejecución presupuestal total en compromisos de los recursos de funcionamiento e inversión en SIIF Nación al mes de septiembre de 2024, es del 87,44%, presentando un incremento del 0,99%. La meta propuesta corresponde al porcentaje de compromisos acumulado al finalizar la vigencia fiscal 2024.

\*\*El avance de la ejecución presupuestal total en compromisos de los recursos de funcionamiento en SIIF Nación al mes de septiembre de 2024, es del 46,42%, presentando un incremento del 4,20%. La meta propuesta corresponde al porcentaje de compromisos acumulado al finalizar la vigencia fiscal 2024.

\*\*\*El avance de la ejecución presupuestal total en compromisos de los recursos de inversión en SIIF Nación al mes de septiembre de 2024, es del 100%. La meta propuesta corresponde al porcentaje de compromisos acumulados al finalizar la vigencia fiscal 2024.

#### 4 PLAN CIERRE DE BRECHAS FURAG 2022

El plan de cierre de brechas de la entidad se establece a raíz de los resultados del índice de desempeño institucional del reporte Formulario Único de Reporte de Avances de la Gestión (FURAG) de la vigencia 2022 y se identificaron 25 acciones para ejecutar en el 2024 para fortalecer la gestión de la entidad. A continuación, se presentan los resultados del avance en el cumplimiento de las metas en el tercer trimestre de 2024 respecto a las 13 metas programadas:

| Política MIPG                            | Acciones Estratégicas 2024                                                                                                                                                                                     | Indicador                                                                                                                                                                                                                   | Meta 2024 | Meta programada |      |      | Avance de Meta |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------|------|------|----------------|
|                                          |                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                             |           | T1              | T2   | T3   |                |
| Gestión de la Información Estadística    | Desarrollar espacios encaminados al fortalecimiento sectorial de la Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación, de acuerdo con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG. | I1_OE5P16A1_Diagnóstico sobre la actividad estadística elaborado                                                                                                                                                            | 1         | 1               | -    | -    | 1              |
| Gestión de la Información Estadística    | Fortalecer las políticas de Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) a cargo de la OAPC                                                                                                                 | I2_OE5P16A1_Política de Gestión de la Información Estadística fortalecida                                                                                                                                                   | 100%      | -               | 30%  | -    | 25%            |
| Gestión de la Información Estadística    | Desarrollar espacios encaminados al fortalecimiento sectorial de la Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación, de acuerdo con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG. | I3_OE5P16A1_Gestiones realizadas ante el líder nacional de la Política de Gestión de la Información Estadística, capacitación sobre la implementación de los aspectos de la política para las entidades del Sector Hacienda | 2         | -               | 1    | 1    | 1              |
| Gestión de la Información Estadística    | Desarrollar espacios encaminados al fortalecimiento sectorial de la Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación, de acuerdo con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG. | I4_OE5P16A1_Mesas sectoriales y capacitaciones de la Política de gestión estadística con participación del Fondo Adaptación                                                                                                 | 100%      | -               | 100% | 100% | 100%           |
| Gestión del conocimiento y la Innovación | Fortalecer las políticas de MIPG a cargo de la OAPC                                                                                                                                                            | I5_OE5P16A1_Política de Gestión del conocimiento y la innovación fortalecida                                                                                                                                                | 100%      | -               | 30%  | -    | 30%            |
| Gestión del conocimiento y la Innovación | Implementar Sistema de información geográfica y alfanumérica en la entidad                                                                                                                                     | I6_OE5P16A1_Portal de datos del Fondo Adaptación implementado y puesta en funcionamiento                                                                                                                                    | 95%       | 20%             | 30%  | 30%  | 80%            |

| Política MIPG                            | Acciones Estratégicas 2024                                                                                                                                                                                     | Indicador                                                                                                                                                                                                                                                    | Meta 2024 | Meta programada |      |      | Avance de Meta |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------|------|------|----------------|
|                                          |                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                              |           | T1              | T2   | T3   |                |
| Gestión del conocimiento y la Innovación | Desarrollar espacios encaminados al fortalecimiento sectorial de la Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación, de acuerdo con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG. | I7_OE5P16A1 Participación del Fondo Adaptación en la comunidad de practica sectorial de Gestión del Conocimiento e innovación                                                                                                                                | 100%      | -               | 100% | 100% | 100%           |
| Gestión del conocimiento y la Innovación | Realizar el seguimiento a la apropiación de tecnologías emergentes por parte de las entidades del sector                                                                                                       | I8_OE5P16A1 Participación del Fondo Adaptación en las mesas de trabajo sectoriales para compartir conocimiento (buenas prácticas, lecciones aprendidas, etc.) frente a la formulación y ejecución de proyectos de transformación digital<br>Mesa sectorial 4 | 100%      | -               | 100% | 100% | 100%           |
| Planeación institucional                 | Promover buenas prácticas para el manejo de la información estratégica necesaria para la toma de decisiones                                                                                                    | I9_OE5P16A1 Modelo de gestión de información estratégica diseñado                                                                                                                                                                                            | 100%      | -               | 50%  | -    | 50%            |
| Gobierno Digital                         | Formular la Política de gobierno digital                                                                                                                                                                       | I10_OE5P16A1 Política de Gobierno digital formulada al 100%                                                                                                                                                                                                  | 100%      | 10%             | 40%  | 50%  | 100%           |
| Gobierno Digital                         | Implementar política de gobierno digital                                                                                                                                                                       | I11_OE5P16A1 Política de gobierno digital 100% implementada                                                                                                                                                                                                  | 70%       | -               | -    | -    | -              |
| Seguridad Digital                        | Identificar, clasificar y etiquetar la información de acuerdo con las leyes vigentes.                                                                                                                          | I12_OE5P16A1 Documento elaborado con la información identificada, clasificada y etiquetada de acuerdo con las leyes vigentes                                                                                                                                 | 100%      | -               | -    | 40%  | 75%            |
| Seguridad Digital                        | Adelantar procesos de monitoreo y comprobación del cumplimiento de las políticas de seguridad digital establecidas por la entidad.                                                                             | I13_OE5P16A1 Monitoreos realizados y comprobación del cumplimiento de las políticas de seguridad digital                                                                                                                                                     | 90%       | 12%             | 25%  | 30%  | 57%            |
| Seguridad Digital                        | Formular plan de intervención de aspectos críticos de seguridad digital                                                                                                                                        | I14_OE5P16A1 Plan de intervención de aspectos críticos de seguridad digital ejecutado                                                                                                                                                                        | 90%       | 10%             | 25%  | 55%  | 90%            |
| Seguridad Digital                        | Realizar seguimiento a la implementación del plan de intervención de seguridad digital conforme a los aspectos y tiempos establecidos.                                                                         | I15_OE5P16A1 Seguimiento realizado a la implementación del plan de intervención de seguridad digital conforme a los aspectos y tiempos establecidos                                                                                                          | 50%       | -               | -    | 5%   | 6%             |

| Política MIPG                             | Acciones Estratégicas 2024                                                                                                                                                                                                                     | Indicador                                                                                                                                                     | Meta 2024 | Meta programada |     |     | Avance de Meta |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------|-----|-----|----------------|
|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                               |           | T1              | T2  | T3  |                |
| Integridad                                | Incluir dentro de la "semana de integridad" actividades en los temas de Anticorrupción para fortalecer la cultura de la integridad y difundir Código de Integridad y Buen Gobierno en la entidad                                               | I16_OE5P16A2 "Semana de integridad" realizada en la entidad para para fortalecer la cultura de la integridad y difundir Código de Integridad y Buen Gobierno. | 90%       | -               | -   | 90% | 90%            |
| Integridad                                | Recomponer el equipo de integridad, revisión funciones e implementar plan de trabajo 2024                                                                                                                                                      | I17_OE5P16A2 Equipo de integridad conformado y ejerciendo funciones                                                                                           | 1         | -               | 1   | —   | 1              |
| Integridad                                | Revisar y actualizar, según corresponda y aplique, los lineamientos y la cartilla del código de integridad y Buen Gobierno sobre los canales de denuncia de actos de corrupción, conflicto de interés, mecanismos de seguimiento u otros temas | I18_OE5P16A2 Lineamientos y la cartilla del código de integridad y Buen Gobierno actualizados, según corresponda                                              | 2         | -               | 1   | 1   | 2              |
| Integridad                                | Fortalecer la cultura de integridad pública                                                                                                                                                                                                    | I19_OE5P16A2 Funcionarios con función de supervisión asignada capacitados en cultura de integridad pública                                                    | 1         | -               | -   | 1   | 1              |
| Servicio al ciudadano                     | Capacitar a los colaboradores de la entidad en temas de relacionamiento con el Ciudadano                                                                                                                                                       | I20_OE5P16A2 Colaboradores capacitados para fortalecer los temas de Atención al Ciudadano                                                                     | 100%      | 33%             | 33% | 34% | 100%           |
| Compras y Contratación Pública            | Revisar y/o ajustar herramientas de control en la supervisión.                                                                                                                                                                                 | I21_OE5P16A2 Caja de herramientas para el control en la supervisión                                                                                           | 100%      | 10%             | 50% | 40% | 60%            |
| Compras y Contratación Pública            | Implementar una estrategia que garantice la publicación oportuna de la documentación contractual en el SECOP                                                                                                                                   | I22_OE5P16A2 Estrategia integral para publicación de documentación en SECOP                                                                                   | 100%      | 10%             | 50% | 40% | 100%           |
| Defensa Jurídica                          | Implementación acciones FURAG                                                                                                                                                                                                                  | I23_OE5P16A2 Difundir la Política de Prevención de Daño Antijurídico-PPDA                                                                                     | 1         | -               | 1   | -   | 1              |
| Defensa Jurídica                          | Implementar acciones FURAG                                                                                                                                                                                                                     | I24_OE5P16A2 Fortalecer la realización de cursos y diplomados asociados con defensa jurídica                                                                  | 100%      | 25%             | 25% | 25% | 100%           |
| Política de archivos y gestión documental | Aplicar procesos de disposición final de las TRD                                                                                                                                                                                               | I25_OE5P16A2 Estrategia para la disposición final de las TRD                                                                                                  | 3         | -               | -   | 1   | 0%             |

Para la **Política de Gestión de la Información Estadística** se realizan las actividades programadas en el plan de intervención a 30 de septiembre, entre las que se destacan el lanzamiento de la encuesta para consultar a los grupos de valor las necesidades de información estadística, se diseña un formato de registros administrativo y se están elaborando los lineamientos de gestión estadística para la entidad, asegurando que los datos se gestionen con

calidad y alineados con mejores prácticas. Se difundieron en la entidad los cursos estadísticos que ofrece el DANE en el segundo semestre.

Adicionalmente, desde el equipo de tecnologías de la información se han realizado jornadas de capacitación en seguridad de la información y en conceptos básicos del uso de la herramienta power BI brindando a los colaboradores herramientas más avanzadas para el análisis de datos en la entidad y toma de decisiones. Sin embargo, se presenta un rezago debido a que se está a la espera de la realización de las 2 mesas sectoriales no obligatorias en materia de gestión de la información estadística, para recibir indicaciones del líder de política frente al tema de capacitaciones.

En cuanto a la **Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación** los procesos misionales y gestión financiera están documentado los casos, las experiencias y las lecciones aprendidas. Este es un esfuerzo no solo de memoria institucional, sino que también de mejora continua al compartir su conocimiento. Adicionalmente, se han articulado espacios con otras entidades como el Departamento Administrativo de Función Pública, que en septiembre lidera dos talleres en el Fondo adaptación para fortalecer los conceptos de gestión de conocimiento y la cultura para compartir y difundir conocimiento. A la fecha en el Fondo Adaptación se han conformado 3 comunidades de práctica.

Por otra parte, desde tecnologías de la información en conjunto con otras áreas se está desarrollando un ecosistema de información que integra datos geográficos, variables de cambio climático, georreferenciación, diagnósticos de campo "expediciones" a través de herramientas innovadoras como storymaps – ArcGIS. Asimismo, se ha desarrollado la plataforma de integración de información y modelación técnica para el Fondo Adaptación, entre otras. Este ejercicio muestra la interacción entre la gestión del conocimiento y la innovación, que permite una mejor toma de decisiones. De igual forma se ha instado a todos los colaboradores a utilizar de manera activa las herramientas disponibles para compartir conocimiento, fortaleciendo una cultura organizacional colaborativa.

Adicionalmente, se avanza en el desarrollo del portal de datos del Fondo, que centraliza y administra la información geográfica de la entidad en ArcGIS Server y ARCGIS Enterprise; se crea cartografía temática para apoyar la gestión de riesgos y el seguimiento de macroyectos. Se avanza en la elaboración de lineamientos para la entrega y administración de la información geográfica.

En cuanto a la **Política de Planeación Institucional** de MIPG se continua con la elaboración de un esquema de producción de información de carácter táctico y estratégico para la toma de decisiones que permita apoyar la toma de decisiones de la Gerencia para el cumplimiento de la misionalidad de la entidad, en el marco de la propuesta del Modelo de Seguimiento Estratégico (Versión 1).

Como parte de las actividades para fortalecer la **Política de Gobierno Digital** en el mes de julio el Comité Institucional de Gestión de Desempeño (CIGD) aprueba la Política de Gobierno digital de la Entidad y respecto a la **Política de Seguridad Digital** se continua con la elaboración de la matriz de activos de la información con las diferentes áreas para identificar, clasificar y etiquetar la información de acuerdo con las leyes vigentes. Se implementan actividades de seguridad de la información de acuerdo con los puntos críticos identificados en los resultados del FURAG 2022. Adicionalmente, se realizan capacitaciones sobre Incidentes de seguridad de la información y manejo de Dispositivos Móviles en Teletrabajo. Una capacitación fue sujeto de reprogramación.

Por otra parte, se realiza la *semana de integridad* donde se desarrollan diferentes dinámicas de activación y fomento de la caja de herramientas de Función Pública para promover los valores institucionales, como: multivitamínico de valores y principios, los dados de la integridad, taller de nuevas masculinidades para la equidad de género, charla de derechos humanos, enfoque diferencial y de género en el marco de la gestión pública. Igualmente, se realizan capacitaciones sobre integridad y conflictos de interés, baúl de los malos hábitos y gestión de riesgo fiscal, entre otras. Se actualiza y socializa el código de integridad y Buen Gobierno, adoptado mediante Resolución 293 de 2024, así como la cartilla de integridad.

Finalmente, en septiembre se lleva a cabo la capacitación para fortalecer la participación ciudadana y prevenir la corrupción dirigido a los supervisores y apoyos a la supervisión con la finalidad de potencializar la cultura de integridad pública, como parte de las actividades para la **Política de Integridad**.

En cuanto a las actividades programadas para fortalecer la **Política Compras y Contratación Pública** se realiza capacitación acerca del uso de la plataforma SECOP II, módulo "ejecución del contrato" con el acompañamiento de la Agencia de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente (CCE) con la participación de 70 personas entre supervisores, contratistas y funcionarios cuyas actividades se encuentran encaminadas a realizar apoyo a la supervisión. Por otra parte, se presentan rezagos frente a las actividades planteadas para fortalecer el control de supervisión.

Asimismo, para la **Política de Defensa Jurídica** se incentiva la realización de cursos asociados con defensa jurídica contribuyendo al fortalecimiento de las diferentes estrategias de defensa en procura de los intereses litigiosos de la entidad.

Por otra parte, para la **Política de servicio al ciudadano** se realiza en septiembre la capacitación en PQRSFD.

Las actividades para fortalecer la **Política de archivos y gestión documental** presentan un rezago debido a que se requiere actualizar el inventario del archivo central y esta actividad inicia en el mes de octubre con la ejecución del Contrato FA-LP-F-S-299-2024. Hasta no culminar la actualización del inventario, no se puede proceder con las demás actividades programadas.

## **ANEXOS**

Reporte plan cierre brechas FURAG 2022 corte 30 de septiembre 2024.