|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Departamento:** |  | | **Municipio:** | | |  | | **Fecha**: | |  | |
| **Nombre del proyecto:** |  | | | | | | | | | | |
| **Grupo poblacional al que pertenece:** | **Beneficiario de proyecto FA** |  | | **Autoridad Municipal** |  | | **Integrante ELS** |  | **Otro ¿Cuál?** | |  |

Marque con una X la respuesta:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. ¿Cómo se sintió con la participación, apoyo y/o acompañamiento durante el proyecto, de los siguientes actores? | | | |
| **ACTOR** | **SATISFECHO** | **INDIFERENTE** | **INSATISFECHO** |
| 1. Fondo Adaptación |  |  |  |
| 1. Contratista |  |  |  |
| 1. Interventoría |  |  |  |
| 1. Equipo Local de Seguimiento –ELS |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. La imagen que tiene del **Fondo Adaptación**, ¿es? | **BUENA** | **REGULAR** | **MALA** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3. ¿El proyecto entregado es coherente con lo socializado e informado durante el proceso? | **SI** | **NO** |
| 4. La información que recibió por parte del Fondo Adaptación en el foro final, ¿fue clara? | **SI** | **NO** |
| 5. ¿Conoce usted los canales que dispone el Fondo Adaptación para radicar peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones o denuncias? | **SI** | **NO** |

|  |
| --- |
| **PREGUNTA ABIERTA** |
| 6. Solo responder en caso de haber interpuesto alguna queja o reclamo con relación al proyecto. ¿Cómo se siente con la pertinencia a la respuesta dada? |
| 7. ¿Qué sugerencias tiene para el Fondo Adaptación? |
| 8. Fue fácil para usted diligenciar este sondeo de satisfacción SI \_\_\_ NO \_\_\_, si su respuesta fue NO ¿por qué? |

**Nota:** El Fondo Adaptación se acerca al Ciudadano con el propósito de conocer más de sus necesidades, intereses y grado de satisfacción sobre los proyectos que ejecuta.

**Indicaciones para el diligenciamiento**

| **CAMPO** | **INDICACIONES** |
| --- | --- |
| Departamento | Nombre del departamento donde se realiza el foro. |
| Municipio | Nombre del municipio donde se ejecutó el proyecto. |
| Fecha | Día exacto en el que se aplica el sondeo. |
| Nombre del proyecto | Denominación oficial del proyecto del Fondo Adaptación. |
| Grupo poblacional | Marcar con una 'X' la categoría que corresponda al participante. Si selecciona 'Otro', debe especificar. |

## Instrucciones para las Preguntas Cerradas

Las **preguntas 1, 2, 3, 4 y 5** de selección “Sí o No” del formato, se deben marcar con una “X” según la percepción del participante.

## Instrucciones para las Preguntas Abiertas:

La **pregunta 6 y 7** incluyen espacio libre para propuestas, comentarios o preocupaciones de los participantes.

En la **pregunta 8** debe marcar “Sí” o “No” y explicar si hubo alguna dificultad (por ejemplo: términos confusos, letra pequeña, etc.).

**Definiciones**

* **Foro Final:** Espacio de participación ciudadana en el cual se socializa el cierre del proyecto, se realiza la entrega formal de los resultados y se abre espacio para la retroalimentación comunitaria.
* **Fondo Adaptación:** Entidad adscrita al Ministerio de Hacienda y Crédito público del Gobierno Colombiano que fue creado para atender la construcción, reconstrucción, recuperación y reactivación económica y social de las zonas afectadas por los eventos derivados del fenómeno de La Niña de los años 2010 y 2011. Así mismo, podrá estructurar y ejecutar proyectos integrales de reducción del riesgo y adaptación al cambio climático.
* **Equipo Local de Seguimiento (ELS):** Instancia de coordinación, participación, gestión y control social de los proyectos, que se encuentra fundada en un diálogo entre las personas que la conforman. Su propósito es llevar a cabo el control social orientado a la participación en la resolución de problemas y conflictos, el buen uso de los recursos públicos y la vigilancia de la ejecución de los proyectos liderados por el Fondo Adaptación.
* **Participación:** Proceso social donde diferentes personas se conectan para fortalecer su actuación, mediante la conversación, el diálogo de saberes y el intercambio de sus intereses, reconociendo las capacidades individuales y colectivas.
* **Servicio de Atención al Ciudadano (SAC):** Espacio definido donde la comunidad directamente beneficiada por las intervenciones del FA recibe información constante y deja sus peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias y felicitaciones en relación con las mismas.
* **Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias, Denuncias y Felicitaciones (PQRSDF):** Sistema que permite a los ciudadanos presentar Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias, Denuncias y Felicitaciones en relación con los proyectos del Fondo.
* **Equipo de Gestión Territorial (EGT**): Representantes del territorio elegidos por la comunidad para hacer parte del proceso de gestión social del proyecto, con el fin de apoyar la articulación local, el seguimiento participativo y la sostenibilidad de las intervenciones en el marco de la Política de Gestión Social.

# **Control de cambios del sistema de gestión de calidad**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Versión** | **Ítem del cambio** | **Cambio realizado** | **Motivo del cambio** | **Fecha del Cambio** |
| 1.0 | - | Creación del formato | Mejora continúa | 03-2019 |
| 1.1 | - | Se adiciona la pregunta 7 | Mejora continúa | 07-2020 |
| 1.2 | - | Se agrega una pregunta en la última sección del formato | Mejora continúa | 09-2020 |
| 2.0 | - | Se actualiza todo el formato | Mejora continúa | 02-2022 |
| 3.0 | - | Se actualizaron las preguntas y su redacción | Mejora continúa | 14-02-2024 |
| \_ | \_ | Se incluyen indicaciones para el facilitar el diligenciamiento, no modifica el formato. | Mejora continúa | 23 de mayo de 2025 |