|  |
| --- |
| **I. INFORMACIÓN GENERAL** |
| |  |  | | --- | --- | | **Dependencia solicitante:** |  | | **Nombre / cargo:** |  | | **Fecha:** |  | | **Firma del solicitante:** |  |   El presente documento se elabora en cumplimiento de los principios de economía, transparencia y eficacia y con observancia de lo dispuesto en el artículo 11, 13 y 17 de la Ley 1150 de 2007 y los artículos 14 a 18 de la Ley 80 de 1993. La información contenida en esta solicitud de contratación es el soporte para elaborar los términos de condiciones contractuales respectivos. |
| **1. Objeto de la contratación**  XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **2. Alcance del objeto contractual**  XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **3. Ordenador del gasto**  XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **4. Tipo de contrato**   * Prestación de Servicios personales   + Profesionales ☐   + De apoyo a la gestión ☐ * Prestación de servicios operativos ☐ * Consultoría   + Interventoría ☐   + Supervisión ☐   + Estudios y/o diseños ☐   + Otro tipo de consultoría ☐. ¿Cuál?: XXXXXXXXXXXXXXXXXX * Obra ☐ * Compraventa ☐ * Suministro ☐ * Otro ☐. ¿Cuál?: XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **II. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO** |
| 1. **IDENTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN** |
| 1. **Necesidad que se pretende satisfacer con la contratación**   XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| 1. **Descripción general del proyecto del cual hace parte esta contratación**   XXXXXXXXXXXXXXXXXX  2.1. Otros contratos y/o gestión ya desarrollada para el proyecto  XXXXXXXXXXXXXXXXXX  2.2. Otras contrataciones que deba adelantar o esté adelantando para el proyecto  XXXXXXXXXXXXXXXXXX  2.3. Avance de la gestión predial del proyecto (si aplica)  XXXXXXXXXXXXXXXXXX  **3.** **Contexto social de la contratación**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Población beneficiaria |  | | | Contexto económico y político |  | | | Autoridades que podrían acompañar la ejecución del contrato | *(Que tengan funciones de control y vigilancia, qué puedan apoyar la gestión del FONDO)* | | | Vías de acceso al lugar de ejecución del objeto | Identificación |  | | Estado |  | | Situación de orden público | *(verifique con las autoridades competentes o en los registros periodísticos o noticiosos)* | | | Tipo de gestión social que requiere para garantizar la eficacia del contrato. Revise si ya se encuentra contratada. |  | |   **4.** **Contexto ambiental de la contratación**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Afectaciones Ambientales |  | | | Permisos, autorizaciones o licencias que debe tramitar | Licencias, permisos o autorizaciones |  | | Estado de su trámite (de haberse iniciado) |  | | Plazos para tramitarlas |  | | Valor |  | | Autoridades que vigilan y controlan la licencia, permiso o autorización |  | | |
| **b)** **DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR INCLUIDAS SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS** |
| * **1.** **Especificaciones técnicas del contrato** * ¿Se incluye un ***Anexo Técnico***? * Sí . Hacer referencia al Anexo Técnico. XXXXXXXXXXXXXXXXXX * No . Se presenta la siguiente información técnica(En caso de no incluirse un *Anexo Técnico* o de requerirse esta información):  |  |  | | --- | --- | | **Características técnicas** |  | | **Cantidades** |  | | **Marca** (sólo en caso excepcional y justificado) |  | | **Normas técnicas** |  | | **Protocolos de actividades** |  | | **Otras especificaciones** |  |   **Para contratos de compraventa y suministros** (si aplica)   * ¿Se incluye un ***Anexo***? * Sí . Hacer referencia al Anexo. XXXXXXXXXXXXXXXXXX * No . Se presenta la siguiente información(En caso de no incluirse un *Anexo* o de requerirse esta información):  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ITEM** | **DESCRIPCIÓN** | **CANTIDAD** | **PRESENTACIÓN /**  **UNIDAD DE MEDIDA** | **LUGAR DE ENTREGA** | | 1 |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  | | n … |  |  |  |  |   **2. Visitas**   |  | | --- | | Visita de los interesados en el correspondiente proceso de selección al lugar de ejecución del contrato |  * Sí ☐ * No ☐  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Fecha** | **Hora** | **Objetivo** | **Dinámica de la Visita** | |  |  |  |  |   En el marco de la verificación y evaluación de las ofertas, visita del FONDO para verificación de información a las instalaciones o sedes del Proponente o cualquier otro aspecto de las ofertas   * Sí ☐ * No ☐  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Fecha** | **Hora** | **Objetivo** | **Dinámica de la Visita** | |  |  |  |  |   Marcar con una equis (X) el (los) profesional (es) que pueden avalar la propuesta   * NA ☐ * Ingeniero Civil ☐ * Arquitecto ☐   Otro ☐ **¿Cuál?:** XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **c)** **DEFINICIÓN DE LA MODALIDAD DE SELECCIÓN A SER UTILIZADA** |
| * Invitación Abierta ☐ * Invitación Cerrada ☐ * Contratación directa ☐   **Justificación de la Modalidad seleccionada**  XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **d)** **CONDICIONES DE PRECALIFICACIÓN** |
| ¿Aplica precalificación?   * Sí * No   **Condiciones aplicadas para la precalificación**  XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **e)** **DEFINICIÓN DE LAS AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO** (cuando aplique) |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **TIPO DE AUTORIZACIÓN / PERMISO /LICENCIA** | **INSTANCIA ANTE LA QUE SE TRAMITA** | **TIEMPO ESTIMADO DE CONSECUCIÓN** | **NORMATIVIDAD QUE RIGE EL TRÁMITE** | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   ¿Requiere consulta previa?   * Sí * No |
| **f) PLAZO Y LUGAR DE EJECUCIÓN, FORMA DE PAGO, OBLIGACIONES Y PRODUCTOS A CARGO DEL FUTURO CONTRATISTA** |
| **1. Plazo**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Plazo total** | El plazo de ejecución del contrato será de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(término en días hábiles o calendarios o meses o años o hasta el día\_\_\_\_)*, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución del contrato. | Plazos técnicos por actividades | Etapa de Diseños |  | | Etapa de Preconstrucción |  | | Etapa de Construcción |  | | Etapa de Postconstrucción |  |  * 1. **Justificación del plazo**   XXXXXXXXXXX  **2. Lugar de ejecución**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Departamento** | **Ciudad o Municipio** | **Vereda** | **Dirección** | **Coordenadas geográficas** | |  |  |  |  |  |   **2.1.** **Mapa, condiciones y opciones de acceso**  XXXXXXXXXXXXXXXXXX   * 1. **Contratos de compraventa o suministro** (si aplica)   Se realizará la(s) entrega(s) /el servicio en la ciudad \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ubicado(s) en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, así:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **ITEM** | **DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO/**  **GRUPO DE EQUIPOS, MOBILIARIO, DOTACIÓN** (Según aplique) … | **LUGAR** | **FECHA**  **ENTREGAS** | | 1 |  |  |  | | 2 |  |  |  | | 3 |  |  |  | | n … |  |  |  |  1. **Forma de pago**   XXXXXXXXXXXXXXXXXX   1. **Obligaciones y productos a cargo del futuro contratista**   XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **g)** **PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO DEL FUTURO CONTRATO** |
| 1. **Valor** (en números y letras)   XXXXXXXXXXXXXXXXXX   1. **Análisis sucinto que soporta el presupuesto estimado del contrato**   XXXXXXXXXXXXXXXXXX   1. **Tipo de recursos**  * **Propios** (Inversión) ☐ * **Cofinanciación** ☐. **Entidad(es) que cofinancia(n):** XXXXXXXXXXXXXXXXXX * **Otro** ☐. ¿Cuál?: XXXXXXXXXXXXXXXXXX   **4. Certificado de Disponibilidad de Recursos**  Número: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Valor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Fecha de expedición: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Rubro presupuestal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. **5. Presupuesto por *Componente* o *Unidad Funcional*** (si aplica)  |  |  | | --- | --- | | **Componente o Unidad Funcional** | **Presupuesto Oficial Estimado respectivo** | |  |  |   **Observaciones:**  XXXXXXXXXXXXXXXXXX   1. **Presupuesto por *Municipio*** (si aplica)  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Departamento** | **Ciudad o Municipio** | **Presupuesto Oficial Estimado respectivo** | |  |  |  |   **Observaciones:**  XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **h) IDENTIFICACIÓN, TIPIFICACIÓN, ASIGNACIÓN Y CUANTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE RIESGO PREVISIBLES** |
| XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **i) ANÁLISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE GARANTÍAS** |
| **1. Garantías exigidas**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Clase de Amparo** | **Porcentaje Asegurado** | **Vigencia** | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |   **2****. Sustento de la exigencia de las garantías**  XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **III. ESTUDIO Y ANALISIS DE MERCADO** |
| **CONTEXTO E INFORMACIÓN GENERAL DEL MERCADO**  -Análisis de datos históricos de la Entidad y/o el Mercado aplicables a la contratación, |
| XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **CRITERIOS APLICADOS AL PROCESO DE SELECCIÓN** |
| **j) REQUISITOS HABILITANTES PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO DE SELECCIÓN** |
| XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **k) FACTORES OBJETO DE EVALUACIÓN, INCLUIDA SU PONDERACIÓN**, CUANDO APLIQUE |
| XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **MECANISMO(S) USADO(S) PARA EL ANÁLISIS DE MERCADO** |
| A continuación, se seleccionan y describen las acciones desarrolladas por el Fondo Adaptación en aplicación de cada uno de los mecanismos usados durante el análisis de mercado:   * **Solicitud de Cotizaciones** ☐   Consideraciones generales y soportes de la solicitud realizada  XXXXXXXXXXXXXXXXXX   * **Análisis Históricos de Consumos, Precios y/o contratistas** ☐   Consideraciones generales y soportes del análisis  XXXXXXXXXXXXXXXXXX   * **Análisis de las Variables** ☐   Consideraciones generales y soportes del análisis  XXXXXXXXXXXXXXXXXX   * **Encuestas Especializadas, sondeos de mercado, análisis de bases de datos** ☐   Consideraciones generales y soportes de la encuesta aplicada  XXXXXXXXXXXXXXXXXX   * **Manifestaciones de Interés** ☐   Consideraciones generales y soportes de la manifestación de interés realizada  XXXXXXXXXXXXXXXXXX   * **Otro Mecanismo** ☐   Consideraciones generales y soportes  XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **l) ACUERDOS DE NIVELES DE SERVICIO -ANS- QUE SE REQUIEREN PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO** |
| ¿Aplican Acuerdos de Niveles de Servicio?   * Sí ☐. **¿Cuáles?** Identificación y descripción general de los ANS (o referenciar y adjuntar un Anexo, si es el caso)   XXXXXXXXXXXXXXXXXX   * No ☐ |
| **p)[[1]](#footnote-1) CAUSALES DE RECHAZO DE LAS PROPUESTAS O DE DECLARATORIA DE FALLIDA DE LA INVITACIÓN** |
| XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| **q) DISEÑOS CUANDO POR LAS CARACTERÍSTICAS DEL FUTURO CONTRATO SE REQUIERAN Y SIEMPRE QUE LA ENTIDAD YA CUENTE CON ELLOS** |
| ¿Se cuenta con diseños aprobados?   * Sí ☐. **¿Cuáles?** Identificación y descripción general de los diseños:   XXXXXXXXXXXXXXXXXX.  Anexo XXXXXXXXXXXXX.   * No ☐ |

|  |
| --- |
| **IV. ACUERDOS COMERCIALES** (NO APLICA PARA CONTRATACIÓN DIRECTA) |
| | **ACUERDOS INTERNACIONALES COMERCIALES VIGENTES** | | **ENTIDAD ESTATAL CUBIERTA** | **VALOR DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN SUPERIOR AL UMBRAL DEL ACUERDO COMERCIAL** | **EXCEPCIÓN APLICABLE AL PROCESO DE CONTRATACIÓN** | **PROCESO DE CONTRATACIÓN CUBIERTO POR EL ACUERDO COMERCIAL** | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | | **Sí/No** | **Sí/No** | **Sí/No** | **Sí/No** | | Alianza Pacífico | Chile |  |  |  |  | | México |  |  |  |  | | Perú |  |  |  |  | | Canadá | |  |  |  |  | | Chile | |  |  |  |  | | Corea | |  |  |  |  | | Costa Rica | |  |  |  |  | | Estados Unidos | |  |  |  |  | | Estados AELC | |  |  |  |  | | México | |  |  |  |  | | Triángulo Norte | El Salvador |  |  |  |  | | Guatemala |  |  |  |  | | Honduras |  |  |  |  | | Unión Europea | |  |  |  |  | | Comunidad Andina | | N/A | N/A |  |  |   Fuente: Colombia Compra Eficiente con base en los Acuerdos Comerciales |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **V. SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL CONTRATO** | | | | |
| **El contrato requiere para su seguimiento y control:**   * Supervisor ☐ * Apoyo a la supervisión ☐ * Interventoría ☐   **Justificación**  XXXXXXXXXXXXXXXXXX | | | | |
| **VI. APROBACIONES** | | | | |
| **Proyección y elaboración del documento:** | **Revisión y aprobación Técnica:** | **Aprobación Financiera:** | **Aprobación Jurídica por parte del sector/ macroproyecto:** | **Aprobación Gestión del Riesgo y Adaptación:** |
| **Firma:** | **Firma:** | **Firma:** | **Firma:** | **Firma:** |
| **Nombre:** | **Nombre:** | **Nombre:** | **Nombre:** | **Nombre:** |
| **Cargo o vinculación:** | **Cargo o vinculación:** | **Cargo o vinculación:** | **Cargo o vinculación:** | **Cargo o vinculación:** |

1. Lo correspondiente a los literales **m** (reglas de desempate), **n** (reglas de presentación y aceptación de las ofertas) y **o** (plazos para el cumplimiento de las etapas del proceso - cronograma),enunciados en el **Manual de Contratación***, numeral 2.1.1 de la Sección I Régimen Privado* no se desarrollan en este documento, pero se establecerán para la elaboración de los TCC por parte de la Secretaría General (área de contratos) de la Entidad. [↑](#footnote-ref-1)